

主 催 者	住所 (所在地)	横須賀市〇〇町 1-1	
	団体名	交流イベント協会	
	代表者氏名	小川 太郎	
	電話	046-XXXX-XXXX	
事 業 名	多文化交流イベント		
開 催 日	令和〇年〇月〇日		
使用会場	総合福祉会館ホール		
後援予定者	横須賀市		
参加予定 人 数	150人		
参加費	<input type="checkbox"/> 有料 <input checked="" type="checkbox"/> 無料	有料の場合その金額 円	
補助対象 経費の総額	350,140 円	事業収入	25,000 円
補助金交付 申請額	162,000 円	補助対 の2分	各金額は「収支予算書」と同 じ額になります。
趣旨・目的	記載された内容をもとに審査を行いますので、わかりやすく記載してください。		
内 容			
事業効果			

(収入の部)

項 目	金 額	内 訳
参 加 費	0 円	
協 賛 金	25,000 円	協賛団体 5団体×5,000 円
そ の 他 収 入 (広告料・売上等)	0 円	
小 計 ①	25,000 円	事業収入合計
自 己 負 担 金	163,140 円	
横須賀市国際交流 イベント補助金	162,000 円	補助対象経費の総額から事業収入を除いた 額の2分の1 (③-①) × 1/2 ※1,000 円未満の端数は切捨て
合 計 ②	350,140 円	「事業計画書」の「交付申請 額」と同じ額になります。

(支出の部)

項 目	金 額	内 訳
報 償 費	30,000 円	講師謝礼 (20,000 円×1人)、運営ボラン ティア謝礼 (1,000 円×10人)
旅 費	11,800 円	講師旅費 (1,800 円×1人)、運営ボランテ ィア旅費 (1,000 円×10人)
消 耗 品 費	20,000 円	講演資料紙代 (5,000 円×3箱)、手指消毒 用アルコール (500 円×10本)
印 刷 製 本 費	30,000 円	チラシ (5円×4,000 枚)、ポスター印刷 (5 円×2,000 枚)
通 信 運 搬 費	7,000 円	チラシ郵送料 (140 円×50 通)
広 告 掲 載 費	10,000 円	タウン誌広告掲載料
保 険 料	20,000 円	イベント保険料
委 託 料	200,000 円	会場設営委託
使 用 料	11,340 円	会場使用料 (ホール1時~7時)
そ の 他	10,000 円	外国語版チラシ翻訳料
合 計 ③	350,140 円	※補助対象経費の総額 「その他」は具体的な 内容がわかるように 記載してください

※収支の合計は一致します。(②=③)

※できるだけ詳細に記入してください。

令和 年度 団体役員名簿

記入例

団体名	交流イベント協会		
役職名	フリガナ 氏名	生年月日	住所
理事長	ヨコスカ ハナコ 横須賀 花子	○年○月○日	横須賀市○○町○-○
副理事長	オガワ タロウ 小川 太郎	○年○月○日	横須賀市○○町○-○
理事	コクサイ カスコ 国際 和子	○年○月○日	横須賀市○○町○-○
理事	コウリョウ イチロウ 交流 一郎	○年○月○日	横須賀市○○町○-○
理事	ミカサ ハルコ 三笠 春子	○年○月○日	横須賀市○○町○-○
監事	サルシマ シロウ 猿島 次郎	○年○月○日	横須賀市○○町○-○

生年月日・住所も忘れずに記載してください