

# マイナンバー記入用紙

給付認定及び利用調整に関する申請等に関して、マイナンバーを提出します。

| ①申請する保護者氏名 | 児童との関係 | マイナンバー記入欄 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|------------|--------|-----------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
|            |        |           |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

※保護者氏名は、申請書等に記載の保護者と同じ方の氏名を記入してください。

| ②児童氏名及び生年月日 | マイナンバー記入欄 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|-------------|-----------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| 年 月 日生      |           |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 年 月 日生      |           |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 年 月 日生      |           |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

### ③【確認資料貼付欄】

①の申請者(保護者1名分)のマイナンバーを確認できる書類の写し(白黒可)

**お子様の分は不要。** 必要な部分を切り取り、貼り付けてください。

- ・マイナンバーカード(裏面)※
- ・通知カード※
- ・マイナンバー入り住民票

← いずれか1枚 貼付

※住所の訂正前(現住所とカード記載住所が異なる場合)であっても、受付いたします。



上記に加え、①の申請者(保護者1名分)の身元の確認ができる書類の写し(白黒可)

(写真付身分証の場合1枚、写真なしの場合2枚) **必要な部分を切り取り、貼り付けてください。**

#### 【写真付】

- ・マイナンバーカード(表面)
- ・運転免許証
- ・パスポート
- ・障害者手帳
- ・その他社員証・学生証など

← いずれか1枚 貼付

又は

#### 【写真なし】

- ・医療保険の被保険者証
- ・年金手帳
- ・児童扶養手当証書
- ・特別児童扶養手当証書
- ・その他公的機関が発行した書類  
(国税、地方税、社会保険料又は公共料金の領収書、源泉徴収票など)

← いずれか2枚 貼付

※申請書にのり付けしてある封筒に入れて提出してください(封筒は、はがさないでください)。

### 【横須賀市受付時確認欄】

マイナンバーカード 通知カード  
住民票 その他( )

マイナンバー

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|

本人確認書類 【写真付】マイナンバーカード(表) 運転免許証 パスポート その他( )

【写真なし】医療保険証 年金手帳 児童扶養手当証 その他( )