意見陳述申出書

横須賀市議会 議長 様

	(請願・陳情提出者)	住所	
		氏名	
以	下の請願・陳情についての意見陳述を希望しま	: व े .	
1	請願・陳情名		
2	意見陳述を行う方 口 本人 口 代理人		入ください。)
下	記の代理人に意見陳述を行う権利を委任します	。 請願・陳情提出者	_ (印または自署)
代	理人の住所		<u> </u>
代	理人の氏名代	は理人の連絡先(電話番号)	
(団(本提出の場合)		
代	理人の当該団体における所属名称や役職		
		6例:○○団体○○部長または○○役員、○○支	
	人提出の場合)		
理	由(記載例:○○の障害により、意見陳述を行うことが	でキカルた M)	<u> </u>
	※代理人による意見陳述は、以下の範囲で、委員会が認める場合に限る。		
	①提出者が団体の場合は、当該団体の所属員のうち代記 ②提出者が個人の場合は、身体的又は精神的障害等に		£を受けた者。
3	補助員の有無		
	補助員を付ける(※補助員を1人付けることが	できます。補助員は発言することはできませ	たん。)
	補助員の住所		
	補助員の氏名		_
	補助員を付けない		
[意	見陳述実施にかかる確認事項] 確認されたら口に	チェックをお願いします	
	意見陳述は15分以内に行います		
	陳述内容は請願・陳情の願意に関することに	に限ります	
	意見陳述に際し、氏名等が会議録に掲載され	ることを承諾します	
	意見陳述に際し、インターネット中継において	音声と映像が中継されることを承諾しまっ	j.
	意見陳述の際は、他人の個人情報等に配慮して	発言します	

意見陳述申出書 意見陳述は原則提出者本人が行って下さい。 ※連名提出の場合は代表者名をご記入下さい。 ※代理人による陳述の場合でも、提出者名をご記入下さい。 横須賀市議会 議長 様 (請願・陳情提出者) 住所 請願または陳情に○をして下さい。 氏名 (印または自署) 以下の請願・陳情についての意見陳述を希望します。 本人または代理人の□にチェックをして下さい。 意見陳述は原則提出者本人が行ってください。 代理人による陳述をご希望される場合は下記の四角の中の 要件をご確認頂き、必要事項をご記入ください。 1 請願・陳情名 ____ 2 意見陳述を行う方 □ 本人 □ 代理人 (代理人による陳述の場合は下の欄もご記入ください。) 下記の代理人に意見陳述を行う権利を委任します。 請願・陳情提出者 (印または自署) 代理人の氏名 代理人の連絡先(電話番号) (団体提出の場合) 代理人の当該団体における所属名称や役職 (記載例:○○団体○○部長または○○役員、○○支店長 など) (個人提出の場合) 理由 (記載例:○○の障害により、意見陳述を行うことができないため) ※代理人による意見陳述は、以下の範囲で、委員会が認める場合に限る。 ①提出者が団体の場合は、当該団体の所属員のうち代表者から委任を受けた者 ②提出者が個人の場合は、身体的又は精神的障害等により陳述ができない場合で、かつ提出者から委任を受けた者。 3 補助員の有無 □ 補助員を付ける(※補助員を1人付けることができます。補助員は発言することはできません。) 補助員の住所 補助員の氏名 補助員の有無について、該当する□に チェックを入れてください。 □ 補助員を付けない 補助員は1人付けることができます。 補助員は発言することはできません のでご注意ください。 「意見陳述実施にかかる確認事項」 確認されたら□にチェックをお願いします □ 意見陳述は15分以内に行います 必ずご確認ください。 □ 陳述内容は請願・陳情の願意に関することに限ります ご了承頂きましたら、□にチェック をご記入ください。 □ 意見陳述に際し、氏名等が会議録に掲載されることを承諾します □ 意見陳述に際し、インターネット中継において音声と映像が中継されることを承諾します □ 意見陳述の際は、他人の個人情報等に配慮して発言します