

補助金等交付申請書記入例

令和4年度 補助金等交付申請書

<p>(あて先) 横須賀市長</p> <p style="text-align: center;">団 体 名 ○○小・中学校避難所運営委員会</p> <p style="text-align: center;">委員長住所 横須賀市 ○○町 ××-△△</p> <p style="text-align: center;">委員長氏名 横須賀 太郎</p>	
補助金等の名称	避難所運営委員会活動費補助金
補助事業の名称	避難所運営委員会活動事業
交付申請額	¥ ○○, ○○○
添付書類	<ol style="list-style-type: none"> 1 事業計画書 2 収支予算書 3 事務連絡票 4 避難所運営委員会組織編成表 5 見積書等

押印は不要です。

申請する金額(補助対象品目の合計金額)を記入してください。
 ※上限額 50,000 円
 ※ご不明な場合は、地域安全課にご確認ください。

見積書等は、3,000 円以上の備品を購入する場合は添付してください。
 (コピー可、カタログ等添付)

*市民サービスの向上と事務処理の効率化

令和4年度 事業計画書

月	会議・訓練等行事名	内 容	備 考
5	総 会	今年度の活動方針の確認	
6	委 員 会	避難所運営マニュアルの検討	
7	委 員 会	避難所運営訓練の企画	
8	委 員 会	避難所運営訓練実施内容の検討	
9	委 員 会	避難所運営訓練細部計画作成	
10	避難所運営訓練	〇〇を想定した訓練の実施	
11	委 員 会	避難所運営訓練結果の検証	
1	委 員 会	必要物品の購入検討及び実施	
2	委 員 会	今年度の活動内容検証	
3	委 員 会	次年度の活動方針の決定	
* できる限り欄を埋めて、活動のアピールをしてください。			

自己資金がある場合は記入してください。

令和4年度 収支予算書

(収入)

(単位 円)

項目	金額	内 訳
自己資金 (A)	〇〇, 〇〇〇	各町内会・自治会からの会費 〇, 〇〇〇円×5
市補助金 (B)	〇〇, 〇〇〇	申請額を記入します。 <u>上限額 50,000 円</u>
計 (C)=(A)+(B)	〇〇, 〇〇〇	

(支出)

(単位 円)

	項目	金額	内 訳
補助対象経費	備品購入費	〇〇, 〇〇〇	拡声器 (@〇〇円×1台×1.1)
	備品購入費	〇, 〇〇〇	非接触型体温計 (@〇〇円×1個×1.1)
	消耗品費	〇, 〇〇〇	手指消毒用スプレー・マスク
	食料費	〇, 〇〇〇	委員会参加者用飲料水
	送料	〇〇〇	
	振込手数料	〇〇〇	物品名、経費等を記入して下さい。
			送料・振込手数料などは対象になります。
	補助対象経費合計 (D)	〇〇, 〇〇〇	
補助対象外経費	項目	金額	内 訳
	食料費	〇, 〇〇〇	訓練参加者用飲料水
			補助対象外の経費がある場合は記入してください。 訓練参加者用の飲料水は対象外です (委員会参加者用の飲料水は対象になります)
	補助対象外経費合計 (E)	〇, 〇〇〇	

(C) = (D) + (E)

事務連絡票

委員会名 〇〇小・中学校避難所運営委員会

1 事務担当（補助金の問合せ先）

フリガナ	ヨコカ ハコ	* 要記入
氏名	横須賀 花子	
役職	会計	
住所	横須賀市 〇〇町 □□-△△	
自宅電話	〇〇〇-〇〇〇〇	
携帯電話	〇〇〇-〇〇〇〇-〇〇〇〇	

※連絡先は、自宅・携帯どちらかでも結構です。

2 口座名義人

フリガナ	ヨコカ タロウ
氏名	横須賀 太郎
役職	委員長
住所	横須賀市 〇〇町 ××-△△
電話番号	〇〇〇-〇〇〇〇

3 事務連絡欄（口座情報が変更になる場合のみ記入してください。）

金融機関名 : 〇〇銀行 本店・支店名 : ××支店 種類 : 当座・普通 口座番号 : △△△△△△△△ 口座名義 : ヨコカ タロウ
--

避難所運営委員会編成表

令和4年度

委員会名(○○小・中学校避難所運営委員会)

役職名	氏 名	住 所	電話番号
委員長			
副委員長			
会 計	※委員長等役員は、氏名、住所、電話番号を記入してください。		
会計監査			

町内会・自治会等名称	委員氏名	電話番号
※役員以外の委員は、氏名、電話番号等を記入してください。		
※既存の編成表があれば、この様式でなくても構いません。		