UNIVERSITY OF MARYLAND
GLOBAL CAMPUS | ASIA
Formerly UMUC

☆☆★ブリッジプログラム応募事前確認リスト★☆☆

☐ パソコンのメールアドレスが必要です

事務手続きや講師との連絡はすべてメールにて行います。携帯電話やスマートフォンでは受信できない添付ファイル等があるため、応募前に Yahoo mail や、Gmail、Hotmail などのパソコンメールアドレスを取得してください。会社や自宅のみでしかアクセスできないメールの使用は避けてください。

☐ インターネット環境、いろいろなファイルが使える端末が必要です

インターネットを使用し課題提出や、教材等を使用することが多いため、自宅等にインターネット環境があることが望ましいです。自宅等にネット環境がない場合は、ネットカフェなどインターネットが使える施設利用の可能性があります。また、マイクロソフトワードや PDF などのファイルが使える端末が必要です。

☐ 学費の支払いはクレジットカード（または VISA マークがついたデビットカード）のみです

授業料の支払いは、原則クレジットカードとなります。クレジットカードでの支払いができない人は、就学手続き説明会で UMGC のスタッフにご相談ください。事前に了承を得た上で、ご家族のカードを使用することも可能です。

☐ 授業への出席と課題の提出は必須です

すべての授業に出席できるようスケジュールを調整し、また授業で出された課題は必ず提出してください。欠席が多い場合や、課題が未提出の場合は、単位を取得できない可能性があります。単位を落とすと、次の学期に進むことはできず、翌年度の同学期からの受講となります。

☐ 授業の日時は変更になる可能性があります

授業の日時は、受講者にアンケートを実施し、希望が多い日時を優先的に設定しています。プログラムの途中で受講者数が減った場合や大学側の都合により、他の時間帯に変更になる場合があります。ご理解とご協力をお願いします。

☐ 基地入門パスの適正使用、学期前の更新をしてください

受講者は基地入門パスを取得します。このパスは授業が行われる教育センターと図書館へのアクセスのみ許可されています。他の場所での使用が確認された場合、パスを取消しに伴い受講続行不可となります。パスは、学期（約２か月）ごとに更新が必要です。新学期開始前に更新手続きを行ってください。手続きの方法は就学手続き説明会でお知らせします。

☐ 正規コースに編入できます

ブリッジプログラムを一定以上の成績で修了すると正規コースに編入できます。必要書類等手続きについては、修了前にお知らせします。

上記のすべての項目を確認しました。 ※☐にチェック（✔）を入れてください。

氏名（ローマ字・自署）＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿

日付（月/日/年）　＿＿＿＿＿/＿＿＿＿/＿＿＿＿＿＿＿

＊上記項目を確認し、署名、日付を記入してください。提出前に写しをとり保管してください。