

ご用意いただく書類

紙申請は、書類作成・公的書類および住宅関連経費の書類提出が必要です。

1 申請時に作成していただく書類

- ☐ 横須賀市結婚新生活支援補助金交付申請書
- ☐ 誓約書兼同意書
- ☐ 実績報告書
- ☐ 請求書

※様式は市企画調整課窓口に配架またはホームページに掲載があります。

2 公的証明書

- ☐ 婚姻届受理証明書または婚姻後の戸籍謄本
- ☐ パートナシップ宣誓証明書の写し
(横須賀市、鎌倉市、逗子市、三浦市、葉山町で発行されたもの)
- ☐ 住民票の写し (二人分)
- ☐ 申請日時点、最新の課税(所得)証明書 (二人分)
※毎年6月1日から当該年度の証明書が発行されます。

3 補助額算出に必要な書類

住宅関連経費の種類	提出書類
	☐ を記載した項目が確認できることが必要です
賃貸費用	賃貸借契約書写し ☐ 契約日 ☐ 物件住所 ☐ 契約者 ☐ 同居人 ☐ 賃料・敷金・礼金・共益費・管理費・仲介手数料の額
引越し費用	支払いが確認できる書類 ☐ 払い込み票(領収書など)
住宅購入費	契約書または売買契約書の写し ☐ 契約者 ☐ 契約日 ☐ 物件住所 ☐ 住宅部分の購入額
リフォーム費	工事請負契約書の写し ☐ 契約者 ☐ 契約日 ☐ 物件住所 ☐ リフォーム内容 ☐ 契約額
共通	支払いが確認できる書類(領収書等) ☐ 取引年月日 ☐ 受領金額 ☐ 発行者 ☐ 但し書き※ ☐ 受領者名(事業者名称)

※但し書き…(例) リフォーム費用として などの記載

4 該当する方が提出する書類

- ☐ 貸与型奨学金 返済証明書類（世帯所得が 500 万円を超える場合）

※「課税（所得）証明書」と同じ期間分の証明が必要です。

- ☐ 給与明細書（賃貸費用の申請者で住宅手当を受けとっている方のみ）