別紙２

浦賀駅前周辺地区活性化事業

提案様式集

令和６年１１月２９日

|  |
| --- |
| 2月28日時点修正版 |

横須賀市

# Ⅰ．様式一覧

1. 参加に係る様式

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 様式番号 | 提出書類の名称 | サイズ | 枚数 |
| 様式Ａ－１ | 応募希望表明書（単体企業用） | Ａ４ | １枚 |
| 様式Ａ－２ | 応募希望表明書（グループ用） | Ａ４ | 適宜 |
| 様式Ｂ | 守秘義務対象資料受取希望書兼守秘義務誓約書 | Ａ４ | 適宜 |
| 様式Ｃ | 守秘義務対象資料返却及びデータ消去・破棄届 | Ａ４ | 適宜 |
| 様式Ｄ－１ | 公募要項等に関する質問書（単体企業用） | データ提出 | |
| 様式Ｄ－２ | 公募要項等に関する質問書（グループ用） | データ提出 | |
| 様式Ｅ－１ | 現地説明会参加申込書（単体企業用） | Ａ４ | １枚 |
| 様式Ｅ－２ | 現地説明会参加申込書（グループ用） | Ａ４ | １枚 |
| 様式Ｆ－１ | 公募要項等に関する質問書②（単体企業用） | データ提出 | |
| 様式Ｆ－２ | 公募要項等に関する質問書②（グループ用） | データ提出 | |
| 様式Ｇ | 参加申請書 | Ａ４ | 適宜 |
| 様式Ｈ | 誓約書 | Ａ４ | 適宜 |
| 様式Ｉ | 委任状 | Ａ４ | 適宜 |

２．土地活用計画に係る様式

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 様式番号 | 提出書類の名称 | サイズ | 枚数 |
| 様式１－１ | 全体コンセプト | Ａ３ | ３枚以内 |
| 様式１－２ | 全体配置図 | Ａ３ | １枚 |
| 様式１－３ | 鳥瞰パース | Ａ３ | ５枚以内 |
| 様式２－１ | 民有地開発事業に関する提案 | Ａ３ | ２枚以内 |
| 様式２－２ | 民有地施設計画の概要 | Ａ４ | 適宜 |
| 様式２－３ | 民有地活用事業（駅前工場跡エリア）各施設計画の概要 | Ａ４ | 適宜 |
| 様式２－４ | 民有地活用事業（みかん山エリア）各施設計画の概要 | Ａ４ | 適宜 |
| 様式２－５ | 民有地開発事業における運営内容・運営体制に関する提案 | Ａ３ | １枚 |
| 様式３－１ | 市有地活用事業に関する提案 | Ａ３ | ２枚以内 |
| 様式３－２ | 市有地活用事業配置図 | Ａ３ | １枚 |
| 様式３－３－１ | 市有地活用事業施設計画の概要 | Ａ４ | １枚 |
| 様式３－３－２ | 市有地活用事業各施設計画の概要 | Ａ４ | 適宜 |
| 様式３－３－３ | 市有地活用事業各施設平面図 | Ａ３ | 適宜 |
| 様式３－３－４ | 市有地活用事業各施設立面図 | Ａ３ | 適宜 |
| 様式３－３－５ | 市有地活用事業各施設断面図 | Ａ３ | 適宜 |
| 様式３－３－６ | 市有地活用事業パース（提案に当たって重要な箇所） | Ａ３ | １枚 |
| 様式３－４－１ | 市有地活用事業（収益施設）各施設計画の概要 | Ａ４ | 適宜 |
| 様式３－４－２ | 市有地活用事業（収益施設）各施設平面図 | Ａ３ | 適宜 |
| 様式３－４－３ | 市有地活用事業（収益施設）各施設立面図 | Ａ３ | 適宜 |
| 様式３－４－４ | 市有地活用事業（収益施設）各施設断面図 | Ａ３ | 適宜 |
| 様式３－４－５ | 市有地活用事業（収益施設）パース（提案に当たって重要な箇所） | Ａ３ | １枚 |
| 様式３－５ | 市有地活用事業の官民連携の事業スキーム | Ａ３ | １枚 |
| 様式３－６ | 市有地活用事業における運営内容・運営体制に関する提案 | Ａ３ | １枚 |
| 様式３－７ | 地元貢献・地域連携についての提案 | Ａ３ | １枚 |
| 様式３－８ | 周辺環境との調和や防災・環境への配慮等に関する提案 | Ａ３ | １枚 |

３．事業計画に係る様式

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 様式番号 | 提出書類の名称 | サイズ | 枚数 |
| 様式４－１ | 土地購入額に関する様式 | Ａ４ | １枚 |
| 様式４－２ | 事業計画・運営計画に関する提案 | Ａ３ | 適宜 |
| 様式４－３－１ | 事業収支計画算出書（資金計画内訳書） | Ａ４ | 適宜 |
| 様式４－３－２ | 事業収支計画算出書（出資・借入金明細表） | Ａ４ | 適宜 |
| 様式４－３－３ | 事業収支計画算出書（損益計算書・キャッシュフロー計算書） | Ａ３ | 適宜 |
| 様式４－３－４ | 事業収支計画算出書（貸借対照表） | Ａ３ | 適宜 |
| 様式４－４－１※ | 市有地活用事業（浦賀ドッグ等活用等）収支計画 | Ａ３ | 適宜 |
| 様式４－４－２ | 市有地活用事業（収益施設）収支計画 | Ａ３ | 適宜 |
| 様式４－５※ | 市有地活用事業における投資計画 | Ａ３ | 適宜 |
| 様式４－６※ | 民有地活用事業における税収効果 | Ａ３ | 適宜 |
| 様式４－７ | 全体開発計画（敷地全体での開発のプロセス） | Ａ３ | １枚 |
| 様式４－８ | 整備に係る工程計画（開発スケジュール） | Ａ３ | １枚 |
| 様式４－９ | 課題・リスクへの対応策に関する提案 | Ａ３ | １枚 |

※様式４－４－１、４－５、４－６は12月下旬に公開予定

４．実施体制に係る様式

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 様式番号 | 提出書類の名称 | サイズ | 枚数 |
| 様式５－１ | 業務体制、事業スキームに関する提案 | Ａ３ | ２枚以内 |
| 様式５－２ | 開発業務の事業実績に関する調書（要件確認） | Ａ４ | 適宜 |
| 様式５－３ | 開発業務の事業実績に関する調書 | Ａ４ | 適宜 |
| 様式５－４ | 設計・工事監理業務の事業実績に関する調書 | Ａ４ | 適宜 |
| 様式５－５ | 運営及び維持管理業務の事業実績に関する調書 | Ａ４ | 適宜 |
| 様式５－６ | 建設業務の事業実績に関する調書 | Ａ４ | 適宜 |

５．その他の様式

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 様式番号 | 提出書類の名称 | サイズ | 枚数 |
| 様式６ | 構成企業変更承諾願 | Ａ４ | １枚 |
| 様式７－１ | 辞退届（単体企業用） | Ａ４ | １枚 |
| 様式７－２ | 辞退届（グループ用） | Ａ４ | １枚 |

# Ⅱ．記載要領

１．提案書作成に関する留意事項

・簡潔でわかりやすい記載に努めてください。

・提案書で使用する文字の大きさは、原則として10.5ポイント以上としてください。図中の文字についてはこの限りではないですが、文字が十分に読み取れる程度としてください。

・各様式において、記載が必要とされている事項は必ず記載してください。

・各様式に記載されている注記事項等は削除したうえで提案内容を記載してください。

・各様式で指定する用紙サイズで作成してください。

・各様式で指定する枚数を厳守してください。

・提案書（様式１－１～５－６）には通しでページ番号を付けてください。

・提案書の副本には、代表企業及び構成企業の企業名及び企業名を類推できる記載（ロゴマーク等の利用）はしないでください。

２．提案書を提出にあたっての留意事項

・様式Ａを提出しないと様式Ｂ～Ｆを提出することはできません。

・様式Ｂを提出する際、様式Ａ－２を提出したグループは記載した企業（代表企業、構成企業）ごとに提出してください。

・様式Ａを提出しなくても提案書は提出できます。

・提案書の提出部数は、正１部、副12部とします。

・それぞれ様式の順にA4ファイルに綴じてください。また、表紙と背表紙に「浦賀駅前周辺地区活性化事業」と記載してください。

・提出時には、提出書類と同じ内容を保存したCDまたはDVDを２枚提出してください。

・電子データを保存するアプリケーションソフトは、原則としてMicrosoft Word及びExcelとします。Microsoft Word及びExcelのデータに加え、PDFのデータも提出してください。Excelの様式は、計算の数式や他のシートとのリンクを残したまま提出してください。

# Ⅲ．様式集

# １．応募に係る様式

# 様式Ａ－１　応募希望表明書（単体企業用）

令和　　年　　月　　日

応募希望表明書

当法人は、「浦賀駅前周辺地区活性化事業」への応募を希望します。

また、応募にあたり下記の分野の担当を予定しています。

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 所在地 | |  |
| 商号又は名称 | |  |
| 代表者職・氏名 | | 印 |
| 担当分野 | | プロジェクトマネジメント業務、民有地開発業務、民有地設計・監理業務、浦賀ドック再整備・運営事業基本計画検討業務、市有地活用事業プロジェクトマネジメント業務、市有地活用事業設計・監理業務、市有地活用事業維持管理・運営業務、市有地活用事業開発業務 |
| 担当者 | 氏名 |  |
| 所属／役職名 |  |
| 所在地 |  |
| 電話番号 |  |
| メールアドレス |  |

１　本表明書に所要の事項を記入し、事前に受付窓口に連絡し受付日時を調整した上で、受付期間中に受付窓口に持参してください。部数は正副２部とします。

２　本表明書を提出していない場合は、様式Ｂ～Ｆを提出できません。

３　予定している担当分野に○を付けてください。

横須賀市確認印

# 様式Ａ－２　応募希望表明書（グループ用）

令和　　年　　月　　日

応募希望表明書

当グループは、「浦賀駅前周辺地区活性化事業」への応募を希望します。

また、各法人は応募にあたり下記の分野の担当を予定しています。

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1.代表企業 | | | |
|  | 所在地 | |  |
| 商号又は名称 | |  |
| 代表者職・氏名 | | 印 |
| 担当分野 | | プロジェクトマネジメント業務、民有地開発業務、民有地設計・監理業務、浦賀ドック再整備・運営事業基本計画検討業務、市有地活用事業プロジェクトマネジメント業務、市有地活用事業設計・監理業務、市有地活用事業維持管理・運営業務、市有地活用事業開発業務 |
| 担当者 | 氏名 |  |
| 所属／役職名 |  |
| 所在地 |  |
| 電話番号 |  |
| メールアドレス |  |
| 2.構成企業 | | | |
|  | 所在地 | |  |
| 商号又は名称 | |  |
| 代表者職・氏名 | | 印 |
| 担当分野 | | プロジェクトマネジメント業務、民有地開発業務、民有地設計・監理業務、浦賀ドック再整備・運営事業基本計画検討業務、市有地活用事業プロジェクトマネジメント業務、市有地活用事業設計・監理業務、市有地活用事業維持管理・運営業務、市有地活用事業開発業務 |
| 担当者 | 氏名 |  |
| 所属／役職名 |  |
| 所在地 |  |
| 電話番号 |  |
| メールアドレス |  |
| 3.構成企業 | | | |
|  | 所在地 | |  |
| 商号又は名称 | |  |
| 代表者職・氏名 | | 印 |
| 担当分野 | | プロジェクトマネジメント業務、民有地開発業務、民有地設計・監理業務、浦賀ドック再整備・運営事業基本計画検討業務、市有地活用事業プロジェクトマネジメント業務、市有地活用事業設計・監理業務、市有地活用事業維持管理・運営業務、市有地活用事業開発業務 |
| 担当者 | 氏名 |  |
| 所属／役職名 |  |
| 所在地 |  |
| 電話番号 |  |
| メールアドレス |  |

１　本表明書に所要の事項を記入し、事前に受付窓口に連絡し受付日時を調整した上で、受付期間中に受付窓口に持参してください。部数は正副２部とします。

２　本表明書を提出していない場合は、様式Ｂ～Ｆを提出できません。

３　法人ごとに予定している担当分野に○を付けてください。

４　記入欄が足りない場合は追加してください。

５　応募審査にあたり応募希申請を行ったグループでの提案を義務付けるものではありません。

横須賀市確認印

# 様式Ｂ　守秘義務対象資料受取希望書兼守秘義務誓約書

　　令和　　年　　月　　日

守秘義務対象資料受取希望書兼守秘義務誓約書

当法人は、浦賀駅前周辺地区活性化事業の守秘義務対象資料の受取を希望します。また、配付資料について、下記事項を遵守し、秘密を保持することを誓約します。

記

第１　（利用の目的）

　１　当法人は、本事業の応募のためにのみ、資料の配付を受けるものであり、本目的以外に守秘義務対象資料を利用しません。

　２　当法人は、本書記載の遵守事項と同一の守秘義務の履行を横須賀市に対して誓約した場合に限り、本目的を達するため必要な範囲及び方法で、別紙二次開示先企業一覧に記載の当社の代理人、補助者その他の者に対し、守秘義務対象資料の全部または一部を開示します。

３　二次開示先企業を追加する場合は、守秘義務対象資料の開示前に別紙二次開示先企業一覧（変更）を市に提出します。

第２　（秘密の保持）

　　　当法人は、配付された資料を秘密として保持するものとし、前項に定める場合のほか、第三者に対し開示しません。また、当法人内においては、●（部署名等を記入すること）以外のものには開示しません。

第３　（期間）

　　　前項までに定める秘密の保持は、当社が本事業に応募しない場合及び優先交渉権者とならなかった場合であっても、存続します。

商号又は名称

所在地

代表者職・氏名　　　　　　　　　　　　　　　　　　印

| 担当者 | 氏名 |  |
| --- | --- | --- |
| 所属 |  |
| 役職名 |  |
| 所在地 |  |
| 電話 |  |
| メールアドレス |  |

１　本誓約書に所要の事項を記入し、事前に受付窓口に連絡し受付日時を調整した上で、受付期間中に受付窓口に持参してください。部数は正副２部とします。

２　様式Ａを提出していない法人およびグループは本様式を提出できません。

３　様式Ａ－２を提出するグループは、記載のある企業（代表企業、構成企業）ごとに提出してください。

別紙　二次開示先企業一覧

提出日　令和　　年　　月　　日

| 法人名称等 | | |
| --- | --- | --- |
| 法人名 | 所在地 |  |
| 商号又は名称 |  |
| 代表者　職・氏名 |  |
| 法人名 | 所在地 |  |
| 商号又は名称 |  |
| 代表者　職・氏名 |  |
| 法人名 | 所在地 |  |
| 商号又は名称 |  |
| 代表者　職・氏名 |  |
| 法人名 | 所在地 |  |
| 商号又は名称 |  |
| 代表者　職・氏名 |  |
| 法人名 | 所在地 |  |
| 商号又は名称 |  |
| 代表者　職・氏名 |  |
| 法人名 | 所在地 |  |
| 商号又は名称 |  |
| 代表者　職・氏名 |  |
| 法人名 | 所在地 |  |
| 商号又は名称 |  |
| 代表者　職・氏名 |  |

※欄が不足する場合は適宜追加してください。

|  |
| --- |
| 横須賀市確認印 |
|  |

別紙　二次開示先企業一覧（変更）

提出日　令和　　年　　月　　日

| 法人名称等 | | |
| --- | --- | --- |
| 法人名 | 所在地 |  |
| 商号又は名称 |  |
| 代表者　職・氏名 |  |
| 法人名 | 所在地 |  |
| 商号又は名称 |  |
| 代表者　職・氏名 |  |
| 法人名 | 所在地 |  |
| 商号又は名称 |  |
| 代表者　職・氏名 |  |
| 法人名 | 所在地 |  |
| 商号又は名称 |  |
| 代表者　職・氏名 |  |
| 法人名 | 所在地 |  |
| 商号又は名称 |  |
| 代表者　職・氏名 |  |
| 法人名 | 所在地 |  |
| 商号又は名称 |  |
| 代表者　職・氏名 |  |
| 法人名 | 所在地 |  |
| 商号又は名称 |  |
| 代表者　職・氏名 |  |

※欄が不足する場合は適宜追加してください。

|  |
| --- |
| 横須賀市確認印 |
|  |

# 様式Ｃ　守秘義務対象資料返却及びデータ消去・破棄届

　　令和　　年　　月　　日

守秘義務対象資料返却及びデータ消去・破棄届

当法人は、浦賀駅前周辺地区活性化事業の守秘義務対象資料を返却します。

また、守秘義務対象資料のデータについては、記録した一切の媒体（紙及び電磁的記録媒体等）に含まれる情報をすべて消去し、二次開示先についても同様の対応を行ったことを届け出ます。

商号又は名称

所在地

代表者職・氏名　　　　　　　　　　　　　　　　　　印

| 担当者 | 氏名 |  |
| --- | --- | --- |
| 所属 |  |
| 役職名 |  |
| 所在地 |  |
| 電話 |  |
| メールアドレス |  |

１　本届に所要の事項を記入し、事前に受付窓口に連絡し受付日時を調整した上で、受付窓口に持参してください。部数は正副２部とします。

２　提案書提出後速やかに資料を返却してください。

３　辞退する場合には、辞退後速やかに資料を返却してください。

別紙　二次開示先企業一覧

提出日　令和　　年　　月　　日

| 法人名称等 | | |
| --- | --- | --- |
| 法人名 | 所在地 |  |
| 商号又は名称 |  |
| 代表者　職・氏名 |  |
| 法人名 | 所在地 |  |
| 商号又は名称 |  |
| 代表者　職・氏名 |  |
| 法人名 | 所在地 |  |
| 商号又は名称 |  |
| 代表者　職・氏名 |  |
| 法人名 | 所在地 |  |
| 商号又は名称 |  |
| 代表者　職・氏名 |  |
| 法人名 | 所在地 |  |
| 商号又は名称 |  |
| 代表者　職・氏名 |  |
| 法人名 | 所在地 |  |
| 商号又は名称 |  |
| 代表者　職・氏名 |  |
| 法人名 | 所在地 |  |
| 商号又は名称 |  |
| 代表者　職・氏名 |  |

※欄が不足する場合は適宜追加してください。

|  |
| --- |
| 横須賀市確認印 |
|  |

# 様式Ｅ　現地説明会参加申込書

令和　　年　　月　　日

現地説明会参加申込書

当グループは、「浦賀駅前周辺地区活性化事業」に関する現地説明会への参加を申し込みます。

＜代表企業＞

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 所在地 | |  |
| 商号又は名称 | |  |
| 代表者職・氏名 | |  |
| 担当者 | 氏名 |  |
| 所属／役職名 |  |
| 所在地 |  |
| 電話番号 |  |
| メールアドレス |  |

参加者

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | 商号又は名称 | 氏名 |
| ① |  |  |
| ② |  |  |

希望日時（希望する枠に○をつけてください）

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | 午前 | 午後 |
| 12/17（火） |  |  |
| 12/23（月） |  |  |
| 12/24（火） |  |  |

１　参加者はグループで18名までとしてください。

２　当日、公募要項等の配布、質疑応答は行いません。

３　記入欄が足りない場合は追加してください。

４　様式Ａ－２を提出していないグループは申込できません。

# 様式Ｇ　参加申請書

令和　　年　　月　　日

参加申請書

「浦賀駅前周辺地区活性化事業」　募集要項に基づき、下記の構成により、参加を申請します。

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| １.代表企業 | | | | | |
|  | | 所在地 | |  | |
| 商号又は名称 | |  | ※３ |
| 代表者職・氏名 | |  | 印 |
| ２.構成企業 | | | | | |
|  | | 所在地 | |  | |
| 商号又は名称 | |  | ※３ |
| 代表者職・氏名 | |  | 印 |
| ３.構成企業 | | | | | |
|  | | 所在地 | |  | |
| 商号又は名称 | |  | ※３ |
| 代表者職・氏名 | |  | 印 |
| ４.構成企業 | | | | | |
|  | 所在地 | |  | | |
| 商号又は名称 | |  | | ※３ |
| 代表者職・氏名 | |  | | 印 |

１　記入欄が足りない場合は追加してください。

２　代表企業、各構成企業の代表者は代表権のある役員としてください。

３　資格要件を満たす構成企業として申請する者は、その分野（開発業務（民有地）、設計・監理（民有地）、設計・監理（市有地））を記入してください。

４　法人ごとに、以下の資料を添付してください。（各1部）

◇定款（最新のもの）

◇会社概要（最新のもの。パンフレット等の使用も、可とする。）

◇印鑑証明書（公募集要項公表日以降に交付されたもの）

◇使用印鑑届（実印に代わる印鑑を契約等に使用する場合。様式は随意）

◇法人税納税証明書（地方税に係るものを含む。事業者募集要項公表日以降に交付されたもの）

◇法人登記簿謄本（事業者募集要項公表日以降に交付されたもの）

◇貸借対照表（直近実績３年分）

◇損益計算書（直近実績３年分）

◇利益処分及び損失の処理に関する議案（直近実績３年分）

５　設計・監理業務の資格要件を満たす構成企業はそれぞれ以下の資料を添付してください。（各1部）

◇一級建築士事務所登録を証明する書類

# 様式Ｈ　委任状

令和　　年　　月　　日

委任状

（各構成企業の代表者から代表企業の代表者への委任状）

（委託者）

所在地

商号又は名称

代表者名　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　印

私は、次の企業を応募者の代表企業とし、「浦賀駅前周辺地区活性化事業」（以下「本事業」という。）に関し、次の権限を委任します。

（受託者）

所在地

商号又は名称

代表者名　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　印

委任事項

１　提案について

２　その他、本事業への応募に関する必要な事項について

※法人ごとに作成してください。

# 様式Ｉ　誓約書

令和　　年　　月　　日

誓　約　書

商号又は名称

所在地

代表者職・氏名　　　　　　　　　　　　　　　　　　印

「浦賀駅前周辺地区活性化事業」に参加するに当たり、本誓約書に基づく義務を負うことを確認し、加えて、次のとおり誓約します。

記

（１）会社更生法（平成14年法律第154号）に基づく更生手続き開始の申立て、民事再生法（平成11年法律第225号）に基づく再生手続き開始の申立て、破産法（平成16年法律第75号）に基づく破産の申立てを受けている法人でないこと。

（２）当該法人の設立根拠法に規定する解散または清算の手続きに入っている法人でないこと。

（３）地方自治法施行令第167条の４に該当する法人でないこと。

（４）参加申請の提出期限の最終日及び基本協定の締結の日に、横須賀市一般競争入札参加停止及び指名停止等措置要領に基づく停止措置を受けている法人でないこと。

（５）最近の２年間において、法人税、本店所在地の法人市町村税、固定資産税、消費税及び地方消費税の滞納のある法人（徴収猶予を受けているときは滞納していないものとみなす。）でないこと。

（６）横須賀市暴力団排除条例（平成23年横須賀市条例第９号）に定める暴力団員等、暴力団経営支配法人等または暴力団員等と密接な関係を有すると認められる法人でないこと。

（７）神奈川県暴力団排除条例（平成22年神奈川県条例第75号）第23条第１項または第２項の規定に違反する法人でないこと。

（８）本公募設置等指針等の作成に関する業務を本市が委託した株式会社日本総合研究所と資本関係（発行済み株式総数の100分の25を超える株式を有し、またはその出資の総額の100分の25を超える出資をしていることをいう。）または人事関係（会社の代表者または役員が関与者の代表者または役員を兼ねていることをいう。）がある者でないこと。

※　法人ごとに作成してください。

# ２．土地活用計画に係る様式

# 様式１－１　全体コンセプト

|  |
| --- |
| 次の事項に留意して、提案すること。   * 要求水準（コンセプトブック）を踏まえた、本市に相応しい、魅力的な 整備コンセプト、導入機能となっていること。 * 敷地全体のゾーニングや施設配置、動線配置など、合理的な全体計画と なっていること。 * 民有地の全てを活用した提案であること。 |

# 様式１－２　全体配置図

|  |
| --- |
| 次の事項に留意して、提案すること。   * 全体のコンセプトや全体のプランに合致した提案とすること。 * 敷地全体の各施設の配置を表すこと。 * 各施設に施設番号（①～）を付すこと。 |

# 様式１－３　鳥瞰パース

|  |
| --- |
| 次の事項に留意して、提案すること。   * 本事業にて提案を行う施設全体について、敷地全体の鳥瞰図、エリアごとの鳥瞰図を示すこと。敷地全体の各施設の配置を表すこと。 * 全体のコンセプトや全体のプランに合致した提案とすること。 |

# 様式２－１　民有地開発事業に関する提案

|  |
| --- |
| 次の事項に留意して、提案すること。   * 駅前工場跡エリアについて、要求水準（コンセプトブック）を踏まえた、本市に相応しい、魅力的な施設等の整備内容となっていること。 * みかん山周辺エリアについて、居住環境や住民の利便性に配慮した、適切な整備内容となっていること。 * マーケット動向や土地利用等の制約等を踏まえた実現可能な提案となっていること。 |

# 様式２－２　民有地施設計画の概要

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | １ | 敷地面積 |  | ㎡ |  |  | | ２ | 棟数 |  | 棟 |  |  | | ３ | 建築面積 |  | ㎡ |  |  | | ４ | 建ぺい率 |  | ％ |  |  | | ５ | 延床面積 |  |  |  |  | |  | 施設名 | 延べ床面積 | 容積対象床面積 | 占有床面積 |  | |  | ① | ㎡ | ㎡ | ㎡ |  | |  | ② | ㎡ | ㎡ | ㎡ |  | |  | ③ | ㎡ | ㎡ | ㎡ |  | |  | … | ㎡ | ㎡ | ㎡ |  | |  | 合計 | ㎡ | ㎡ | ㎡ |  | | ６ | 容積率 |  | ％ |  |  |   ※　全体の概要について記載すること。  ※　各施設の延床面積は、「様式１－２　全体配置図」で施設に付した施設番号と合わせて記載すること。  ※　応募者の提案に応じて、項目を追加・変更すること。 |

# 様式２－３　民有地活用事業（駅前工場跡エリア）各施設計画の概要

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | １ | 施設番号 | ① |  | |  |  | | ２ | 用途 |  |  | |  |  | | ３ | 建築面積 |  | ㎡ | |  |  | | ４ | 延床面積 |  |  | |  |  | |  | 区　分 | 延べ床面積 | 容積対象床面積 | | 占有床面積 |  | |  |  | ㎡ | ㎡ | | ㎡ |  | |  |  | ㎡ | ㎡ | | ㎡ |  | |  |  | ㎡ | ㎡ | | ㎡ |  | |  |  | ㎡ | ㎡ | | ㎡ |  | |  |  | ㎡ | ㎡ | | ㎡ |  | |  |  | ㎡ | ㎡ | | ㎡ |  | |  | 合　計 | ㎡ | ㎡ | | ㎡ |  | | ５ | 軒高 |  | m | |  |  | | ６ | 最高高さ |  | m | |  |  | | ７ | 階数 | 地上　　階／地下　　階 | | |  |  | | ８ | 構造種別 |  |  | |  |  | | ９ | 外部仕上表 |  |  | |  |  | |  | 項目 | 仕上げ | | 下地 | |  | |  | 屋根 |  | |  | |  | |  | 外壁 |  | |  | |  | |  | その他 |  | |  | |  | |  |  |  |  | |  |  |   ※　「様式１－２　全体配置図」で施設に付した施設番号ごとに概要を記載すること。  ※　施設ごとにＡ４版１枚にまとめること。  ※　応募者の提案に応じて、項目を追加・変更すること。 |

# 様式２－４　民有地活用事業（みかん山エリア）各施設計画の概要

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | １ | 施設番号 | ① |  | |  |  | | ２ | 用途 |  |  | |  |  | | ３ | 建築面積 |  | ㎡ | |  |  | | ４ | 延床面積 |  |  | |  |  | |  | 区　分 | 延べ床面積 | 容積対象床面積 | | 占有床面積 |  | |  |  | ㎡ | ㎡ | | ㎡ |  | |  |  | ㎡ | ㎡ | | ㎡ |  | |  |  | ㎡ | ㎡ | | ㎡ |  | |  |  | ㎡ | ㎡ | | ㎡ |  | |  |  | ㎡ | ㎡ | | ㎡ |  | |  |  | ㎡ | ㎡ | | ㎡ |  | |  | 合　計 | ㎡ | ㎡ | | ㎡ |  | | ５ | 軒高 |  | m | |  |  | | ６ | 最高高さ |  | m | |  |  | | ７ | 階数 | 地上　　階／地下　　階 | | |  |  | | ８ | 構造種別 |  |  | |  |  | | ９ | 外部仕上表 |  |  | |  |  | |  | 項目 | 仕上げ | | 下地 | |  | |  | 屋根 |  | |  | |  | |  | 外壁 |  | |  | |  | |  | その他 |  | |  | |  | |  |  |  |  | |  |  |   ※　「様式１－２　全体配置図」で施設に付した施設番号ごとに概要を記載すること。  ※　施設ごとにＡ４版１枚にまとめること。  ※　応募者の提案に応じて、項目を追加・変更すること。 |

# 様式２－５　民有地開発事業における運営内容・運営体制に関する提案

|  |
| --- |
| 次の事項に留意して、提案すること。   * 将来的にも持続可能な、運営内容・運営体制等の提案となっていること。 |

# 様式３－１　市有地活用事業に関する提案

|  |
| --- |
| 次の事項に留意して、提案すること。   * 要求水準（コンセプトブック）を踏まえた、本市に相応しい、魅力的な施設等の整備内容となっていること。 * 市有地を活用した積極的な民間収益事業が提案されていること。 |

# 様式３－２　市有地活用事業配置図

|  |
| --- |
| 次の事項に留意して、提案すること。   * 全体のコンセプトや全体のプランに合致した提案とすること。 * 市有地全体の各施設の配置を表すこと。 * 動線やエリアについてわかりやすく記載すること。 * 各施設に施設番号（①～）を付すこと。 |

# 様式３－３－１　市有地活用事業施設計画の概要　※収益施設以外

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | １ | 敷地面積 |  | ㎡ |  |  | | ２ | 棟数 |  | 棟 |  |  | | ３ | 建築面積 |  | ㎡ |  |  | | ４ | 建ぺい率 |  | ％ |  |  | | ５ | 延床面積 |  |  |  |  | |  | 施設名 | 延べ床面積 | 容積対象床面積 | 占有床面積 |  | |  | ① | ㎡ | ㎡ | ㎡ |  | |  | ② | ㎡ | ㎡ | ㎡ |  | |  | ③ | ㎡ | ㎡ | ㎡ |  | |  | … | ㎡ | ㎡ | ㎡ |  | |  | 合計 | ㎡ | ㎡ | ㎡ |  | | ６ | 容積率 |  | ％ |  |  |   ※　全体の概要について記載すること。  ※　各施設の延床面積は、「様式３－２　市有地活用事業配置図」で施設に付した施設番号と合わせて記載すること。  ※　応募者の提案に応じて、項目を追加・変更すること。 |

# 様式３－３－２　市有地活用事業各施設計画の概要　※収益施設以外

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | １ | 施設番号 | ① |  | |  |  | | ２ | 用途 |  |  | |  |  | | ３ | 建築面積 |  | ㎡ | |  |  | | ４ | 延床面積 |  |  | |  |  | |  | 区　分 | 延べ床面積 | 容積対象床面積 | | 占有床面積 |  | |  |  | ㎡ | ㎡ | | ㎡ |  | |  |  | ㎡ | ㎡ | | ㎡ |  | |  |  | ㎡ | ㎡ | | ㎡ |  | |  |  | ㎡ | ㎡ | | ㎡ |  | |  |  | ㎡ | ㎡ | | ㎡ |  | |  |  | ㎡ | ㎡ | | ㎡ |  | |  | 合　計 | ㎡ | ㎡ | | ㎡ |  | | ５ | 軒高 |  | m | |  |  | | ６ | 最高高さ |  | m | |  |  | | ７ | 階数 | 地上　　階／地下　　階 | | |  |  | | ８ | 構造種別 |  |  | |  |  | | ９ | 外部仕上表 |  |  | |  |  | |  | 項目 | 仕上げ | | 下地 | |  | |  | 屋根 |  | |  | |  | |  | 外壁 |  | |  | |  | |  | その他 |  | |  | |  | |  |  |  |  | |  |  |   ※　「様式３－２　市有地活用事業配置図」で施設に付した施設番号ごとに概要を記載すること。  ※　施設ごとにＡ４版１枚にまとめること。  ※　応募者の提案に応じて、項目を追加・変更すること。 |

# 様式３－３－３　市有地活用事業各施設平面図　※収益施設以外

|  |
| --- |
| 次の事項に留意して、提案すること。   * 全体のコンセプトや全体のプランに合致した提案とすること。 * 「様式３－２　市有地活用事業配置図」で施設に付した施設番号ごとに記載すること。 * 提案によって施設ごとに様式を分けるなどわかりやすく記載すること。 |

# 様式３－３－４　市有地活用事業各施設立面図　※収益施設以外

|  |
| --- |
| 次の事項に留意して、提案すること。   * 全体のコンセプトや全体のプランに合致した提案とすること。 * 「様式３－２　市有地活用事業配置図」で施設に付した施設番号ごとに記載すること。 * 提案によって施設ごとに様式を分けるなどわかりやすく記載すること。 |

# 様式３－３－５　市有地活用事業各施設断面図　※収益施設以外

|  |
| --- |
| 次の事項に留意して、提案すること。   * 全体のコンセプトや全体のプランに合致した提案とすること。 * 「様式３－２　市有地活用事業配置図」で施設に付した施設番号ごとに記載すること。 * 提案によって施設ごとに様式を分けるなどわかりやすく記載すること。 |

# 様式３－３－６　市有地活用事業パース（提案に当たって重要な箇所）　※収益施設以外

|  |
| --- |
| 次の事項に留意して、提案すること。   * 提案に当たって重要と考える箇所についてのパースを示すこと。 * 全体のコンセプトや全体のプランに合致した提案とすること。 |

# 様式３－４－１　市有地活用事業（収益施設）各施設計画の概要

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | １ | 施設番号 | ① |  | |  |  | | ２ | 用途 |  |  | |  |  | | ３ | 建築面積 |  | ㎡ | |  |  | | ４ | 延床面積 |  |  | |  |  | |  | 区　分 | 延べ床面積 | 容積対象床面積 | | 占有床面積 |  | |  |  | ㎡ | ㎡ | | ㎡ |  | |  |  | ㎡ | ㎡ | | ㎡ |  | |  |  | ㎡ | ㎡ | | ㎡ |  | |  |  | ㎡ | ㎡ | | ㎡ |  | |  |  | ㎡ | ㎡ | | ㎡ |  | |  |  | ㎡ | ㎡ | | ㎡ |  | |  | 合　計 | ㎡ | ㎡ | | ㎡ |  | | ５ | 軒高 |  | m | |  |  | | ６ | 最高高さ |  | m | |  |  | | ７ | 階数 | 地上　　階／地下　　階 | | |  |  | | ８ | 構造種別 |  |  | |  |  | | ９ | 外部仕上表 |  |  | |  |  | |  | 項目 | 仕上げ | | 下地 | |  | |  | 屋根 |  | |  | |  | |  | 外壁 |  | |  | |  | |  | その他 |  | |  | |  | |  |  |  |  | |  |  |   ※　「様式３－２　市有地活用事業配置図」で施設に付した施設番号ごとに概要を記載すること。  ※　施設ごとにＡ４版１枚にまとめること。  ※　応募者の提案に応じて、項目を追加・変更すること。 |

# 様式３－４－２　市有地活用事業（収益施設）各施設平面図

|  |
| --- |
| 次の事項に留意して、提案すること。   * 全体のコンセプトや全体のプランに合致した提案とすること。 * 「様式３－２　市有地活用事業配置図」で施設に付した施設番号ごとに記載すること。 * 提案によって施設ごとに様式を分けるなどわかりやすく記載すること。 |

# 様式３－４－３　市有地活用事業（収益施設）各施設立面図

|  |
| --- |
| 次の事項に留意して、提案すること。   * 全体のコンセプトや全体のプランに合致した提案とすること。 * 「様式３－２　市有地活用事業配置図」で施設に付した施設番号ごとに記載すること。 * 提案によって施設ごとに様式を分けるなどわかりやすく記載すること。 |

# 様式３－４－４　市有地活用事業（収益施設）各施設断面図

|  |
| --- |
| 次の事項に留意して、提案すること。   * 全体のコンセプトや全体のプランに合致した提案とすること。 * 「様式３－２　市有地活用事業配置図」で施設に付した施設番号ごとに記載すること。 * 提案によって施設ごとに様式を分けるなどわかりやすく記載すること。 |

# 様式３－４－５　市有地活用事業（収益施設）パース（提案に当たって重要な箇所）

|  |
| --- |
| 次の事項に留意して、提案すること。   * 提案に当たって重要と考える箇所についてのパースを示すこと。 * 全体のコンセプトや全体のプランに合致した提案とすること。 |

# 様式３－５　市有地活用事業の民官連携の事業スキーム

|  |
| --- |
| 次の事項に留意して、提案すること。   * 市有地の事業スキームが合理的に提案されていること。   （Park-PFIやみなとPPPなどの民間連携スキーム、国の補助金の活用など） |

# 様式３－６　市有地活用事業における運営内容・運営体制に関する提案

|  |
| --- |
| 次の事項に留意して、提案すること。   * 将来的にも持続可能な、運営内容・運営体制等の提案となっていること。 |

# 様式３－７　地元貢献・地域連携についての提案

|  |
| --- |
| 次の事項に留意して、提案すること。   * 本事業による雇用創出や産業振興、周辺地域との連携による地域の魅力向上などの効果について、十分かつ明確に見込まれていること。 |

# 様式３－８　周辺環境との調和や防災・環境への配慮等に関する提案

|  |
| --- |
| 次の事項に留意して、提案すること。   * 周辺環境との調和や防災面への配慮等が十分な計画となっていること。 * 環境に配慮された計画となっていること。 |

# ３．事業計画に係る様式

# 様式４－１　土地購入額に関する様式

|  |  |
| --- | --- |
| 土地購入提案額  　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　円  上記の土地購入に係る購入額設定の根拠等   |  | | --- | | ・  ・  ・  ・ |   次の事項に留意して、提案すること。   * 土地購入額の算定に係る根拠・妥当性などの根拠を示すこと。 * 実現可能かつ合理的な事業スキーム、及び事業計画・資金計画と合致する数字となっていること。 |

# 様式４－２　事業計画・運営計画に関する提案

|  |
| --- |
| 次の事項に留意して、提案すること。   * 実現可能かつ合理的な事業スキーム、及び事業計画・資金計画となっていること。 * 土地購入額の算定に係る根拠・妥当性が確認できる提案とすること。 |

# 様式４－３－１　事業収支計画算出書（資金計画内訳書）

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | | | | |
|  | 支　　出 | | | 内訳、備考 |  |
|  | 項　目 | | 金額 |  |
|  | 1. 調査費等 | |  |  |  |
|  | 1. 土地購入費 | |  |  |  |
|  | 1. 設計費 | |  |  |  |
|  | 1. 工事費 | |  |  |  |
|  | 1. その他 | |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  | その他計 |  |  |  |
|  | 合　計 | |  |  |  |
|  | 収　　入 | | | 内訳、備考 |  |
|  | 項　　目 | | 金額 |  |
|  | 1. 出資金 | |  |  |  |
|  | 1. 借入金 | |  |  |  |
|  | ③ その他 | |  |  |  |
|  | 合　計 | |  |  |  |
|  | | | | | |

※　記入要領

１　上記に挙げた項目の算出根拠について、可能な限り具体的かつ詳細に記載すること。

２　項目については、他の様式との整合性に留意すること。

３　記入欄の過不足に応じて適宜欄を追加・削除して使用すること。

４　金額は千円単位とし、千円未満を四捨五入すること。

# 様式４－３－２　事業収支計画算出書（出資・借入金明細表）

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 事業収支計画算出書（出資金明細表） | | | | | | | | | | |
|  | 出資者 | 出資金額 | | 出資者の役割・要件の充足等 | | | | その他 | |  |
|  |  |  | |  | | | |  | |  |
|  |  |  | |  | | | |  | |  |
|  |  |  | |  | | | |  | |  |
|  | | | | | | | | | | |
| 事業収支計画算出（借入金明細表） | | | | | | | | | | |
|  | 金融機関名 | | 借入金額 | | 借入条件 | | | | |  |
|  | 借入金利 | 金利の説明 | 返済方法 | | その他 |  |
|  |  | |  | |  |  |  | |  |  |
|  |  | |  | |  |  |  | |  |  |
|  |  | |  | |  |  |  | |  |  |
|  |  | |  | |  |  |  | |  |  |
|  |  | |  | |  |  |  | |  |  |
|  | | | | | | | | | | |

※　記入要領

１　記入欄の過不足に応じて適宜欄を追加・削除して使用すること。

２　金額は千円単位とし、千円未満を四捨五入すること。

３　順次段階別に出資・借入れを受ける場合、必要とする出資金を全て調達した段階の計画を記入すること。

４　出資者名、金融機関名については具体名を記入すること。現段階で具体名を記入することが困難な場合でも、想定される出資者名や業種等、金融機関名についてできる限り具体的に記入すること。

５　出資者の役割については、各出資者が本事業において果たす役割を明確に記述すること。

６　借入条件の借入金利については具体的な金利水準（小数点第二位まで、例えば○.○○％等）、金利の説明については金利水準の算出根拠（例えば、基準金利は○○で○.○○％、利ざやは○.○○％等）や変動・ 固定金利の別等をできる限り詳細に記入すること。返済方法については、元金均等返済等の返済方法を具体的に記入すること。一般的に考えられる返済方法等とは異なる返済方法を採用する場合には、返済方法のみではなく毎年度の返済額等を記入すること。

７「その他」の欄にはこれ以外に応募者が必要と考える内容について適宜記入すること。

# 様式４－７　全体開発計画（敷地全体での開発のプロセス）

|  |
| --- |
| 次の事項に留意して、提案すること。   * マーケット環境の変化や事業者の投資余力等を踏まえた、現実的で合理的な開発のスケジュールやプロセスとなっていること。（一体的整備、段階的整備など） |

# 様式４－８　整備に係る工程計画（開発スケジュール）

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | 本設整備に係る工程表 | | | | | | | | | | | | | 年度月  項　目 | 令和　　年度　　～　　令和　　年度 | | | | | | | | | | | | 月 | 月 | 月 | 月 | ……… | | | 月 | 月 | 月 | 月 | | 設　計 |  |  |  |  | （着手・完了） | | |  |  |  |  | | 各種申請・調査 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | 仮設工事 |  |  |  |  | （着手・完了・運営） | | |  |  |  |  | | 工事着手時期 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | ※可能な限り具体的な記載とすること |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | 工事完成時期 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | 事業運営開始時期 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |   ※実現可能かつ合理的な事業スケジュールとなっていること。  ※工程計画及び工種別の月次人員配置計画について、表形式にて一体的にわかりやすく記載するとともに、工程計画上の工夫や人員配置に係る見通し等をわかりやすく記載すること。  ※複数のエリアに分けて開発を行う場合には、それぞれの開発スケジュールがわかるよう記載すること。  ※提案に応じて、項目を追加・変更すること。 |

# 様式４－９　課題・リスクへの対応策に関する提案

|  |
| --- |
| 次の事項に留意して、提案すること。   * 事業化に向けた課題・リスクが明確となっており、対応策が十分に検討・反映されていること。 * 公募要項に記載したリスク分担表を踏まえて記載すること。 |

# ４．実施体制に係る様式

# 様式５－１　業務体制、事業スキームに関する提案

|  |
| --- |
| 次の事項に留意して、提案すること。   * 全体コンセプト・全体計画及び民有地・市有地の活用を実現可能な業務体制、事業スキームとなっていること。 * プロジェクトマネジメントを担う主体、各役割について明確に記載すること。 * エリアマネジメントの推進体制について明確に記載すること。 |

# 様式５－２　開発業務の事業実績に関する調書（要件確認）

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | | | | |
|  | 所在地 | |  |  |  |
|  | 商号又は名称 | |  |  |  |
|  | 代表者氏名 | |  | 印 |  |
|  | 担当者所属・氏名 | |  |  |  |
|  | 連絡先電話 | |  |  |  |
|  | メールアドレスaddress | |  |  |  |
|  | 宅地建物取引業者  免許証番号 | |  |  |  |
|  |  | | | |  |
|  | 条件 | | 敷地面積５ha以上の開発事業を事業主体として実施した実績 | |  |
|  | 施設名又は事業名 | |  | |  |
|  | 所在地 | |  | |  |
|  | 事業手法 | |  | |  |
|  | 敷地面積 | | ㎡ | |  |
|  | 施設延床面積 | | ㎡ | |  |
|  |  | ㎡ |  | |  |
|  |  | ㎡ |  | |  |
|  |  | ㎡ |  | |  |
|  | 開業年月 | | 平成・令和　年　月 | |  |
|  | 備考 | | ※　実績として記載したプロジェクトの概要、特徴、当該企業の  役割等について記載すること。 | |  |
|  | | | | | |

※１　以下の資料を添付すること。（各１部）

◇上記業務実績を示す資料（業務実績として挙げた建物が、当該開発を担当する応募構成員の業務実績であることが分かる資料(パンフレット等)

# 様式５－３　開発業務の事業実績に関する調書

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 業務実績の有無（どちらかに○を付けること）　　　　　有　　・　　無 | | | | | |
|  | 所在地 | |  |  |  |
|  | 商号又は名称 | |  |  |  |
|  | 代表者氏名 | |  | 印 |  |
|  | 担当者所属・氏名 | |  |  |  |
|  | 連絡先電話 | |  |  |  |
|  | メールアドレスaddress | |  |  |  |
|  | 宅地建物取引業者  免許証番号 | |  |  |  |
|  |  | | | |  |
|  | 条件 | | 対象敷地と同規模または近い規模の開発事業を事業主体として実施した実績（代表的なもの１つ） | |  |
|  | 施設名又は事業名 | |  | |  |
|  | 所在地 | |  | |  |
|  | 事業手法 | |  | |  |
|  | 敷地面積 | | ㎡ | |  |
|  | 施設延床面積 | | ㎡ | |  |
|  |  | ㎡ |  | |  |
|  |  | ㎡ |  | |  |
|  |  | ㎡ |  | |  |
|  | 開業年月 | | 平成・令和　年　月 | |  |
|  | 備考 | | ※　実績として記載したプロジェクトの概要、特徴、当該企業の  役割等について記載すること。 | |  |
|  | | | | | |

※１　以下の資料を添付すること。（各１部）

◇上記業務実績を示す資料（業務実績として挙げた建物が、当該開発を担当する応募構成員の業務実績であることが分かる資料(パンフレット等)

# 様式５－４　設計・工事監理業務の事業実績に関する調書

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 業務実績の有無（どちらかに○を付けること）　　　　　有　　・　　無 | | | | |
|  | 所在地 |  |  |  |
|  | 商号又は名称 |  |  |  |
|  | 代表者氏名 |  | 印 |  |
|  | 担当者所属・氏名 |  |  |  |
|  | 連絡先電話 |  |  |  |
|  | メールアドレス |  |  |  |
|  | 一級建築士事務所  登録番号 |  |  |  |
|  |  | | |  |
|  | 条件 | 提案受付時を基点として過去10年間の、施設ごとに提案内容と同用途・同等以上の規模及び高さの建物の設計・工事監理実績（代表的なもの１つ） | |  |
|  | 提案施設番号 |  | |  |
|  | 施設名 |  | |  |
|  | 所在地 |  | |  |
|  | 発注者 |  | |  |
|  | 建物種類 |  | |  |
|  | 施設延床面積 |  | |  |
|  | 施設の高さ | ｍ | |  |
|  | 階数 | 地上　　階　　　　地下　　階 | |  |
|  | 構造 |  | |  |
|  | 設計実施期間 | 平成・令和　年　月～平成・令和　年　月 | |  |
|  | 工事監理実施期間 | 平成・令和　年　月～平成・令和　年　月 | |  |
|  | 備考 | ※　実績として記載したプロジェクトの概要、特徴、当該企業の  役割等について記載すること。 | |  |
|  | | | | |

※１　１社で複数の業務を担当する場合も、上表は全て記入すること。

※２　提案施設ごとにＡ４版１枚とすること。

※３「様式１－２　全体配置図」または「様式３－２　市有地活用事業配置図」の施設番号を記載すること。

※４　以下の資料を添付すること。（各１部）

◇上記業務実績を示す資料（業務実績として挙げた建物が、設計を担当する応募構成員の業務実績であることが分かる資料（パンフレット等）

# 様式５－５　運営及び維持管理業務の事業実績に関する調書

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 業務実績の有無（どちらかに○を付けること）　　　　　有　　・　　無 | | | | |
|  | 所在地 |  |  |  |
|  | 商号又は名称 |  |  |  |
|  | 代表者氏名 |  | 印 |  |
|  | 担当者所属・氏名 |  |  |  |
|  | 連絡先電話 |  |  |  |
|  | メールアドレス |  |  |  |
|  |  | | |  |
|  | 条件 | 提案受付時を基点として過去10年間における、施設ごとに提案内容と同用途・同等以上の規模の運営及び維持管理業務実績（代表的なもの１つ） | |  |
|  | 提案施設番号 |  | |  |
|  | 業務名 |  | |  |
|  | 業務エリア |  | |  |
|  | 業務種類 |  | |  |
|  | 実施期間 | 平成・令和　年　月～平成・令和　年　月 | |  |
|  | 備考 | ※　実績として記載したプロジェクトの概要、特徴、当該企業の  役割等について記載すること。 | |  |
|  | | | | |

※１　１社で複数の業務を担当する場合も、上表は全て記入すること。

※２　提案施設ごとにＡ４版１枚とする。

※３「様式１－２　全体配置図」または「様式３－２　市有地活用事業配置図」の施設番号を記載すること。

※４　以下の資料を添付すること。（各１部）

◇上記業務実績を示す資料（業務実績として挙げた業務が、運営及び維持管理業務を行う応募構成員の業務実績であることが分かる資料(パンフレット等）

# 様式５－６　建設業務の事業実績に関する調書

※構成企業として必須ではないですが、記載が可能な場合は記載してください。

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 業務実績の有無（どちらかに○を付けること）　　　　　有　　・　　無 | | | | |
|  | 所在地 |  |  |  |
|  | 商号又は名称 |  |  |  |
|  | 代表者氏名 |  | 印 |  |
|  | 担当者所属・氏名 |  |  |  |
|  | 連絡先電話 |  |  |  |
|  | メールアドレス |  |  |  |
|  | 建設業許可番号 |  |  |  |
|  |  | | |  |
|  | 条件 | 提案受付時を基点として過去10年間に、施設ごとに提案内容と同用途・同等以上の規模及び高さの建物の施工実績（代表的なもの１つ） | |  |
|  | 提案施設番号 |  | |  |
|  | 施設名 |  | |  |
|  | 所在地 |  | |  |
|  | 発注者 |  | |  |
|  | 建物種類 |  | |  |
|  | 施設延床面積 |  | |  |
|  | 施設の高さ | ｍ | |  |
|  | 階数 | 地上　　階　　　　地下　　階 | |  |
|  | 構造 |  | |  |
|  | 工事実施期間 | 平成・令和　年　月～平成・令和　年　月 | |  |
|  | 備考 | ※　実績として記載したプロジェクトの概要、特徴、当該企業の役割等について記載すること。 | |  |
|  | | | | |

※１　１社で複数の業務を担当する場合も、上表は全て記入すること。

※２　提案施設ごとにＡ４版１枚とする。

※３「様式１－２　全体配置図」または「様式３－２　市有地活用事業配置図」の施設番号を記載すること。

※４　以下の資料を添付すること。（各１部）

◇上記業務実績を示す資料（業務実績として挙げた建物が、建設を担当する企業の業務実績であることが分かる資料(パンフレット等)

# ５．その他の様式

# 様式６　構成企業変更承諾願

令和　　年　　月　　日

構成企業変更承諾願

＜代表企業＞

商号又は名称

所在地

代表者職・氏名　　　　　　　　　　　　　　　　　印

令和　年　月　日に提出した「浦賀駅前周辺地区活性化事業」の参加申請書（様式Ｇ）に記載した内容の一部変更について、承諾願います。

なお、公募要項に定められた応募者に関する条件を満たしていること並びに本承諾願の記載事項及び添付書類について事実と相違ないことを誓約します。

|  |  |
| --- | --- |
| 変更内容 |  |
| 変更理由 |  |

※1　「参加申請書に添付する資料」を全て添付すること。ただし、先に提出した添付資料と同一内容のものについては、省略することができます。

# 様式７－１　辞退届（単体企業用）

令和　　年　　月　　日

参加辞退届

商号又は名称

所在地

代表者職・氏名　　　　　　　　　　　　　　　　　印

当法人は、「浦賀駅前周辺地区活性化事業」について、参加を辞退します。

# 様式７－２　辞退届（グループ用）

令和　　年　　月　　日

参加辞退届

＜代表企業＞

商号又は名称

所在地

代表者職・氏名　　　　　　　　　　　　　　　　　印

当グループは、「浦賀駅前周辺地区活性化事業」について、参加を辞退します。