

令和元年度 YESシート

課 等	福祉総務課(総合福祉会館含む)
最終更新日	令和2年5月11日
連絡先(内線)	矢野 (内)2113

(必須)

事務・事業の環境負荷低減

(1)各課等の業務に即した環境工夫の推進 (必須・2つ以上は任意)

目標・計画	評価	コメント
事務用品の再利用、裏面使用可能な用紙の再利用等、環境配慮行動の実践に努める	<input checked="" type="checkbox"/> 達成 <input type="checkbox"/> ほぼ達成 <input type="checkbox"/> 非達成	

環境法令等の遵守

(1)今年度の新規又は改正された法令等の状況 (該当があれば記入)

	新規又は改正された法令等	新規又は改正された法令等の概要及びそれにもとづく対応
1		
2		

(2)遵守状況 (該当があれば記入・YESハンドブック「環境法令等一覧」参照)

	法 令 等	遵 守 状 況	違反の原因及び対応等
1	フロン排出抑制法 (フロン類の使用の合理化及び管理の適正化に関する法律)	<input checked="" type="checkbox"/> 遵守 <input type="checkbox"/> 違反あり	
2	廃棄物処理法(廃棄物の処理及び清掃に関する法律)	<input checked="" type="checkbox"/> 遵守 <input type="checkbox"/> 違反あり	
3	消防法 等	<input checked="" type="checkbox"/> 遵守 <input type="checkbox"/> 違反あり	
4	省エネ法(エネルギーの使用の合理化に関する法律)	<input checked="" type="checkbox"/> 遵守 <input type="checkbox"/> 違反あり	

職員研修 (必須・2つ以上は任意)

研修名称	研修内容	実績(実施した月)
一般研修	5月:目標や役割を理解する	5月16日計画通り実施 YESハンドブックを使用し、目標や役割の確認を共有しました
研修名称	研修内容	実績(実施した月)

委託業者、指定管理者等への環境配慮の要請等 (該当があれば記入)

	対 象 者	要 請 内 容 及 び 方 法	実 施 状 況	取組結果の有効性評価又は未実施の原因及び対応等
1	受託業者全員	エネルギー使用量の削減及び資源の有効利用について協力要請文を送付	<input checked="" type="checkbox"/> 実施 <input type="checkbox"/> 未実施	全受託業者・各施設全職員に文書にて一斉に「横須賀市の環境保全活動への協力依頼」を通知した事により、取組に対する理解が得られました。
2	総合福祉会館内各施設全職員	エネルギー使用量の削減及び資源の有効利用について協力要請文を送付	<input checked="" type="checkbox"/> 実施 <input type="checkbox"/> 未実施	全受託業者・各施設全職員に文書にて一斉に「横須賀市の環境保全活動への協力依頼」を通知した事により、取組に対する理解が得られました。

環境マネージャー(課長等)による評価等 (報告時必須)

	年間(3月まで)
以下について評価 目標の達成・非達成とその理由、特に取り組んでいる環境活動など	目標については達成できた。 引き続き安易な複写を避けたり、裏面利用を心がけたりするなど、環境配慮行動の実践に努めていきたい。

令和元年度 YESシート

課 等	指導監査課
最終更新日	令和2年5月18日
連絡先(内線)	内線2125

(必須)

事務・事業の環境負荷低減

(1)各課等の業務に即した環境工夫の推進 (必須・2つ以上は任意)

目標・計画	評価	コメント
出張時での公用車の相乗りを促進する	<input checked="" type="checkbox"/> 達成 <input type="checkbox"/> ほぼ達成 <input type="checkbox"/> 非達成	実地指導等で酋長の際に実施している。
目標・計画	評価	コメント
不要紙の裏面利用を徹底するなど用紙類の有効利用に努める	<input type="checkbox"/> 達成 <input checked="" type="checkbox"/> ほぼ達成 <input type="checkbox"/> 非達成	外部向け講習会資料など裏紙を使用できないケースも多いが、今後も可能な部分において裏紙利用等を促していく。

環境法令等の遵守

(1)今年度の新規又は改正された法令等の状況 (該当があれば記入)

	新規又は改正された法令等	新規又は改正された法令等の概要及びそれにもとづく対応
1		
2		

(2)遵守状況 (該当があれば記入・YESハンドブック「環境法令等一覧」参照)

	法 令 等	遵 守 状 況	違反の原因及び対応等
1		<input type="checkbox"/> 遵守 <input type="checkbox"/> 違反あり	
2		<input type="checkbox"/> 遵守 <input type="checkbox"/> 違反あり	

職員研修 (必須・2つ以上は任意)

研修名称	研修内容	実績(実施した月)
一般研修	公用車運転でのエコドライブ促進と目標達成のための課及び職員の役割の確認	4月
研修名称	研修内容	実績(実施した月)

委託業者、指定管理者等への環境配慮の要請等 (該当があれば記入)

	対 象 者	要 請 内 容 及 び 方 法	実 施 状 況	取組結果の有効性評価又は未実施の原因及び対応等
1			<input type="checkbox"/> 実施 <input type="checkbox"/> 未実施	
2			<input type="checkbox"/> 実施 <input type="checkbox"/> 未実施	

環境マネージャー(課長等)による評価等 (報告時必須)

	年間(3月まで)
以下について評価 目標の達成・非達成とその理由、特に取り組んでいる環境活動など	公用車の相乗りについては、他課の応援職員を含めて達成しており、公用車使用台数を必要最小限に抑えられた。 用紙については、裏面使用で差し支えないものについては、できる限り裏面を使うことで節約に努めており、ほぼ達成できた。

令和元年度 YESシート

課 等	障害福祉課(福祉支援センター含む)
最終更新日	令和2年5月8日
連絡先(内線)	田中(2194)

(必須)

事務・事業の環境負荷低減

(1)各課等の業務に即した環境工夫の推進 (必須・2つ以上は任意)

目標・計画	評価	コメント
回覧等の課内スペース掲載に努める等で事務用紙の使用枚数を削減できるようにする。	<input checked="" type="checkbox"/> 達成 <input type="checkbox"/> ほぼ達成 <input type="checkbox"/> 非達成	両面印刷する等で、使用枚数を削減できた。
目標・計画	評価	コメント
チューブファイル等の事務用品を再利用する。	<input checked="" type="checkbox"/> 達成 <input type="checkbox"/> ほぼ達成 <input type="checkbox"/> 非達成	チューブファイル、ボールペン等を再利用できた。

環境法令等の遵守

(1)今年度の新規又は改正された法令等の状況 (該当があれば記入)

	新規又は改正された法令等	新規又は改正された法令等の概要及びそれにもとづく対応
1		
2		

(2)遵守状況 (該当があれば記入・YESハンドブック「環境法令等一覧」参照)

	法 令 等	遵 守 状 況	違反の原因及び対応等
1	廃棄物処理法(廃棄物の処理及び清掃に関する法律)	<input checked="" type="checkbox"/> 遵守 <input type="checkbox"/> 違反あり	
2	消防法	<input checked="" type="checkbox"/> 遵守 <input type="checkbox"/> 違反あり	
3	フロン排出抑制法 (フロン類の使用の合理化及び管理の適正化に関する法律)	<input checked="" type="checkbox"/> 遵守 <input type="checkbox"/> 違反あり	

職員研修 (必須・2つ以上は任意)

研修名称	研修内容	実績(実施した月)
一般研修	5月 YESハンドブック及び目標と取組について	5月 実施した
研修名称	研修内容	実績(実施した月)

委託業者、指定管理者等への環境配慮の要請等 (該当があれば記入)

	対象者	要 請 内 容 及 び 方 法	実 施 状 況	取組結果の有効性評価又は未実施の原因及び対応等
1	社会福祉法人 横須賀市社会福祉事業団 (かがみ田苑指定管理者)	目標と取組についてを説明し、理解と協力を求める。	<input checked="" type="checkbox"/> 実施 <input type="checkbox"/> 未実施	目標と取組について、理解してもらえた。
2			<input type="checkbox"/> 実施 <input type="checkbox"/> 未実施	

環境マネージャー(課長等)による評価等 (報告時必須)

	年間(3月まで)
以下について評価 目標の達成・非達成とその理由、特に取り組んでいる環境活動など	全職員が目標を理解し、概ね達成できた。また、用紙類の有効利用や文房具のリユースなど、日頃から環境配慮行動を実践している。今後も継続して取り組みたい。

令和元年度 YESシート

課 等	障害福祉課点字図書館
最終更新日	令和2年5月12日
連絡先(内線)	金谷(2285)

(必須)

事務・事業の環境負荷低減

(1)各課等の業務に即した環境工夫の推進 (必須・2つ以上は任意)

目標・計画	評価	コメント
資料の印刷や複写をする際は、必要な枚数を十分に吟味し、余分に用意して廃棄することがないように注意する。	<input checked="" type="checkbox"/> 達成 <input type="checkbox"/> ほぼ達成 <input type="checkbox"/> 非達成	なるべくギリギリの枚数で用意し、不足が出たときはすぐに用意できるように準備していたが、そのような事になることなく、無駄を出さずに達成できた。
目標・計画	評価	コメント
	<input type="checkbox"/> 達成 <input type="checkbox"/> ほぼ達成 <input type="checkbox"/> 非達成	

環境法令等の遵守

(1)今年度の新規又は改正された法令等の状況 (該当があれば記入)

	新規又は改正された法令等	新規又は改正された法令等の概要及びそれにもとづく対応
1		
2		

(2)遵守状況 (該当があれば記入・YESハンドブック「環境法令等一覧」参照)

	法 令 等	遵 守 状 況	違反の原因及び対応等
1		<input type="checkbox"/> 遵守 <input type="checkbox"/> 違反あり	
2		<input type="checkbox"/> 遵守 <input type="checkbox"/> 違反あり	

職員研修 (必須・2つ以上は任意)

研修名称	研修内容	実績(実施した月)
一般研修	5月:昨年度の反省点の確認と今年度の目標の周知 翌4月:今年度の取り組みの結果報告	5月、令和2年5月
研修名称	研修内容	実績(実施した月)

委託業者、指定管理者等への環境配慮の要請等 (該当があれば記入)

	対 象 者	要 請 内 容 及 び 方 法	実 施 状 況	取組結果の有効性評価又は未実施の原因及び対応等
1			<input type="checkbox"/> 実施 <input type="checkbox"/> 未実施	
2			<input type="checkbox"/> 実施 <input type="checkbox"/> 未実施	

環境マネージャー(課長等)による評価等 (報告時必須)

	年間(3月まで)
以下について評価 目標の達成・非達成とその理由、特に取り組んでいる環境活動など	資料を必要以上に用意して廃棄する紙が減ったという点では取り組みの効果はあったが、ミスプリントなどで資源を無駄に使ってしまうことは未だに見られるので、今後はそのような点にも注意していきたい。

令和元年度 YESシート

課 等	生活福祉課
最終更新日	令和2年5月18日
連絡先(内線)	阿部(2211)

(必須)

事務・事業の環境負荷低減

(1)各課等の業務に即した環境工夫の推進 (必須・2つ以上は任意)

目標・計画	評価	コメント
ケース訪問に際、公共交通機関及び貸し出し自転車を積極的に利用する。	<input type="checkbox"/> 達成 <input checked="" type="checkbox"/> ほぼ達成 <input type="checkbox"/> 非達成	公共交通機関の積極的利用は行なえたが、貸し出し自転車の利用数が少なかった。
目標・計画	評価	コメント
	<input type="checkbox"/> 達成 <input type="checkbox"/> ほぼ達成 <input type="checkbox"/> 非達成	

環境法令等の遵守

(1)今年度の新規又は改正された法令等の状況 (該当があれば記入)

	新規又は改正された法令等	新規又は改正された法令等の概要及びそれにもとづく対応
1		
2		

(2)遵守状況 (該当があれば記入・YESハンドブック「環境法令等一覧」参照)

	法 令 等	遵 守 状 況	違反の原因及び対応等
1		<input type="checkbox"/> 遵守 <input type="checkbox"/> 違反あり	
2		<input type="checkbox"/> 遵守 <input type="checkbox"/> 違反あり	

職員研修 (必須・2つ以上は任意)

研修名称	研修内容	実績(実施した月)
一般研修	YES目標の周知を図る。また、環境に配慮した行動、実践のため、職員の意識向上、役割の確認をする。	5月に実施。
研修名称	研修内容	実績(実施した月)

委託業者、指定管理者等への環境配慮の要請等 (該当があれば記入)

	対 象 者	要 請 内 容 及 び 方 法	実 施 状 況	取組結果の有効性評価又は未実施の原因及び対応等
1	特定非営利法人こどもの夢サポートセンター	委託仕様書にグリーン購入及び環境配慮に関する記載をし、本市YES活動への協力を求める。	<input checked="" type="checkbox"/> 実施 <input type="checkbox"/> 未実施	目標と取組について、理解してもらえた。
2			<input type="checkbox"/> 実施 <input type="checkbox"/> 未実施	

環境マネージャー(課長等)による評価等 (報告時必須)

	年間(3月まで)
以下について評価 目標の達成・非達成とその理由、特に取り組んでいる環境活動など	多くの職員が目標を理解し、概ね達成できた。 用紙類の有効利用や文房具のリユース、また庁内フォーラムやスペースの活用による紙の使用枚数の軽減を今後も継続して取り組みたい。

令和元年度 YESシート

課 等	高齢福祉課(各老人デイサービスセンター等)
最終更新日	令和2年5月15日
連絡先(内線)	中島(2101)

(必須)

事務・事業の環境負荷低減

(1)各課等の業務に即した環境工夫の推進 (必須・2つ以上は任意)

目標・計画	評価	コメント
紙の使用を抑えるために、庁内LANのフォーラムやスペースを積極的に利用して不要な印刷は行わないようにする。	<input type="checkbox"/> 達成 <input checked="" type="checkbox"/> ほぼ達成 <input type="checkbox"/> 非達成	印刷は必要最小限にとどめ、極カデータ上で確認するよう課内に周知を行った。
目標・計画	評価	コメント
	<input type="checkbox"/> 達成 <input type="checkbox"/> ほぼ達成 <input type="checkbox"/> 非達成	

環境法令等の遵守

(1)今年度の新規又は改正された法令等の状況 (該当があれば記入)

	新規又は改正された法令等	新規又は改正された法令等の概要及びそれにもとづく対応
1		
2		

(2)遵守状況 (該当があれば記入・YESハンドブック「環境法令等一覧」参照)

	法 令 等	遵 守 状 況	違反の原因及び対応等
1	廃棄物処理法施行令(廃棄物の処理及び清掃に関する法律施行令)	<input checked="" type="checkbox"/> 遵守 <input type="checkbox"/> 違反あり	
2	フロン類の使用の合理化及び管理の適正化に関する法律(フロン排出抑制法)	<input checked="" type="checkbox"/> 遵守 <input type="checkbox"/> 違反あり	
3	消防法	<input checked="" type="checkbox"/> 遵守 <input type="checkbox"/> 違反あり	
4	水質汚濁防止法	<input checked="" type="checkbox"/> 遵守 <input type="checkbox"/> 違反あり	

職員研修 (必須・2つ以上は任意)

研修名称	研修内容	実績(実施した月)
一般研修	温室効果ガスの削減目標を達成するための取り組みの確認	5月
研修名称	研修内容	実績(実施した月)

委託業者、指定管理者等への環境配慮の要請等 (該当があれば記入)

	対象者	要 請 内 容 及 び 方 法	実 施 状 況	取組結果の有効性評価又は未実施の原因及び対応等
1	社会福祉法人 湘南福祉協会	横須賀市の環境への取り組みに対する理解と管理事業における環境への配慮行動を依頼。	<input checked="" type="checkbox"/> 実施 <input type="checkbox"/> 未実施	
2	社会福祉法人 横須賀市社会福祉事業団	横須賀市の環境への取り組みに対する理解と管理事業における環境への配慮行動を依頼。	<input checked="" type="checkbox"/> 実施 <input type="checkbox"/> 未実施	
3	一般社団法人 シティサポートよこすか	横須賀市の環境への取り組みに対する理解と管理事業における環境への配慮行動を依頼。	<input checked="" type="checkbox"/> 実施 <input type="checkbox"/> 未実施	

環境マネージャー(課長等)による評価等 (報告時必須)

	年間(3月まで)
以下について評価 目標の達成・非達成とその理由、特に取り組んでいる環境活動など	環境配慮行動については、全職員が取り組みを理解しほぼ達成できた。

令和元年度 YESシート

課 等	介護保険課
最終更新日	令和2年5月15日
連絡先(内線)	千葉(内線2236)

(必須)

事務・事業の環境負荷低減

(1)各課等の業務に即した環境工夫の推進 (必須・2つ以上は任意)

目標・計画	評価	コメント
可能な限り庁内LAN、電子メール、庁内フォーラム等を活用して、紙の使用を控える。	<input checked="" type="checkbox"/> 達成 <input type="checkbox"/> ほぼ達成 <input type="checkbox"/> 非達成	継続的な取り組みにより概ね習慣化できている。
目標・計画	評価	コメント
事務用紙の使用量を毎月グラフ化するとともに、印刷前の内容確認を促すなど、職員の意識向上を図る。	<input checked="" type="checkbox"/> 達成 <input type="checkbox"/> ほぼ達成 <input type="checkbox"/> 非達成	課内の見やすい位置に毎月欠かさず掲示し、継続的な取り組みができています。

環境法令等の遵守

(1)今年度の新規又は改正された法令等の状況 (該当があれば記入)

	新規又は改正された法令等	新規又は改正された法令等の概要及びそれにもとづく対応
1		
2		

(2)遵守状況 (該当があれば記入・YESハンドブック「環境法令等一覧」参照)

	法 令 等	遵 守 状 況	違反の原因及び対応等
1		<input type="checkbox"/> 遵守 <input type="checkbox"/> 違反あり	
2		<input type="checkbox"/> 遵守 <input type="checkbox"/> 違反あり	

職員研修 (必須・2つ以上は任意)

研修名称	研修内容	実績(実施した月)
一般研修	課内の目標、取り組むべき内容の確認等	5月～6月
研修名称	研修内容	実績(実施した月)

委託業者、指定管理者等への環境配慮の要請等 (該当があれば記入)

	対 象 者	要 請 内 容 及 び 方 法	実 施 状 況	取組結果の有効性評価又は未実施の原因及び対応等
1			<input type="checkbox"/> 実施 <input type="checkbox"/> 未実施	
2			<input type="checkbox"/> 実施 <input type="checkbox"/> 未実施	

環境マネージャー(課長等)による評価等 (報告時必須)

	年間(3月まで)
以下について評価 目標の達成・非達成とその理由、特に取り組んでいる環境活動など	<ul style="list-style-type: none"> 可能な限り庁内LAN、電子メール、庁内フォーラム等を活用し、紙の使用を控える努力をした。 高齢者等、来庁者が多いため、始業前後に消灯の取り組みをおこなっている。 可能な範囲で努力をしており、評価できる。 各業務の繁忙期に違いはあるが、できる限り定時退庁に努め、電力消費の節約となるよう今後も徹底したい。

令和元年度 YESシート

課 等	健康保険課
最終更新日	令和2年5月12日
連絡先(内線)	村松・佐野(内線1991)

(必須)

事務・事業の環境負荷低減

(1)各課等の業務に即した環境工夫の推進 (必須・2つ以上は任意)

目標・計画	評価	コメント
・内部資料の作成や、供覧等の実施方法の見直しにより、紙の使用量の軽減を図る。	<input type="checkbox"/> 達成 <input checked="" type="checkbox"/> ほぼ達成 <input type="checkbox"/> 非達成	庁内LANが一人に付き一台無い等の環境により、完全に紙から電子への供覧にすることは難しかったが、事務用紙の削減は達成できた。
目標・計画	評価	コメント
	<input type="checkbox"/> 達成 <input type="checkbox"/> ほぼ達成 <input type="checkbox"/> 非達成	

環境法令等の遵守

(1)今年度の新規又は改正された法令等の状況 (該当があれば記入)

	新規又は改正された法令等	新規又は改正された法令等の概要及びそれにもとづく対応
1		
2		

(2)遵守状況 (該当があれば記入・YESハンドブック「環境法令等一覧」参照)

	法 令 等	遵 守 状 況	違反の原因及び対応等
1		<input type="checkbox"/> 遵守 <input type="checkbox"/> 違反あり	
2		<input type="checkbox"/> 遵守 <input type="checkbox"/> 違反あり	

職員研修 (必須・2つ以上は任意)

研修名称	研修内容	実績(実施した月)
一般研修	5月・新年度の目標等の決定及び周知 3月・活動実績からの振り返り	5月・新年度の目標等の決定及び周知 3月・活動実績からの振り返り
研修名称	研修内容	実績(実施した月)

委託業者、指定管理者等への環境配慮の要請等 (該当があれば記入)

	対 象 者	要 請 内 容 及 び 方 法	実 施 状 況	取組結果の有効性評価又は未実施の原因及び対応等
1			<input type="checkbox"/> 実施 <input type="checkbox"/> 未実施	
2			<input type="checkbox"/> 実施 <input type="checkbox"/> 未実施	

環境マネージャー(課長等)による評価等 (報告時必須)

	年間(3月まで)
以下について評価 目標の達成・非達成とその理由、特に取り組んでいる環境活動など	膨大な量の資料の供覧については電子にて確認するように促したため、紙の使用量削減の目標は概ね達成できた。 また、日頃から職員が用紙の裏紙や封筒等、紙の有効活用を意識しているため、使用量が軽減したと思われる。