

## 令和3年度 YES報告書

課 等	監査課
最終更新日	令和4年5月23日
連絡先（内線）	中島（3924）

### 事務・事業の環境負荷低減への取組

評価項目		達成状況
1	一般研修等を実施する	■実施（令和3年4月） □未実施
2	環境法令等の遵守に努める	□達成 □非達成 ■該当なし
3	委託業者や指定管理者等へ環境配慮を要請する	■達成 □非達成 □該当なし
4	始業前、昼休み、残業時、休日出勤時は必要な場所のみ照明を使用し、不要な照明を消す	■達成 □ほぼ達成 □非達成
5	可能な限り社内LAN、電子メール等を活用し、紙の使用を控える	■達成 □ほぼ達成 □非達成
6	電気製品を使用しない時は、待機電力削減のため、原則としてプラグをコンセントから抜く	■達成 □ほぼ達成 □非達成
7	不要紙の裏面利用を徹底するなど用紙類の有効利用に努める	■達成 □ほぼ達成 □非達成
8	業務の効率化や定時退庁に努め、照明などの電気使用量を削減する	■達成 □ほぼ達成 □非達成
9		□達成 □ほぼ達成 □非達成
10		□達成 □ほぼ達成 □非達成

### 環境マネージャー（課長等）による評価等

<p>目標に対する活動の達成状況、特に取り組んでいる環境活動等</p>	<p>紙の使用枚数削減や就業前及び昼休みの節電については、全職員が意識し取り組んでいた。特に用紙類の使用量については、計画が立てられない市民からの住民監査請求などの業務上やむを得ない要因により増加してしまうため、今後も、使用枚数を抑制するために電子決裁の活用や不要紙の裏面利用等について徹底して取り組んでいきたい。</p>
-------------------------------------	---