

※6月30日(日)に実施する正規職員採用試験及び非常勤職員(各職種)の重複応募はできません。
(応募は1職種に限ります)

平成25年度(2013年度)
非常勤職員採用試験受験案内
横須賀市総務部人事課

1 募集職種及び主な業務内容

窓口対応多し(窓) 電話対応多し(電)

- ・窓口サービス業務員(窓口サービス課、行政センター)(窓)(電) 窓口案内業務・住民記録等に関する届出の受付及び証明書発行等
- ・窓口サービス業務員(市民サービスセンター(役所屋))(窓)(電) 窓口証明・税証明発行及び各種収納業務

2 任用予定期間

・窓口サービス業務員(窓口サービス課、行政センター) ・窓口サービス業務員(市民サービスセンター(役所屋))	平成25年(2013年)10月1日～平成26年(2014年)3月31日
---	-------------------------------------

※任用の更新については、勤務成績が良好でかつ必要と認められた場合は、上限4回までとなります。
ただし、年齢が65歳に達した日以後の最初の3月31日に退職となります。

3 受験資格及び採用予定人数

1) 年齢条件 平成25年4月1日現在で65歳未満の方

2) 必要資格・条件等及び採用予定人数

募集職種	人数	受験資格
・窓口サービス業務員(窓口サービス課、行政センター)	7名	丁寧な窓口対応業務や窓口案内が可能な人で、パソコンの入力作業が可能な人
・窓口サービス業務員(市民サービスセンター(役所屋))	1名	丁寧な窓口対応業務や窓口案内が可能な人で、ワード・エクセル等の操作が可能な人

3) 本市に通勤可能な人

ただし、次のいずれかに該当する人は、受験できません。

ア) 地方公務員法第16条に定める欠格条項に該当する人
(欠格条項)

- ・成年被後見人、被保佐人(民法の一部を改正する法律(平成11年法律第149号)附則第3条第3項の規定により従前の例によることとされる準禁治産者を含む。)
- ・禁錮以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの人
- ・横須賀市職員として懲戒免職の処分を受け、当該処分の日から2年を経過しない人
- ・日本国憲法施行の日以後において、日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した人

4) 外国籍の人について、採用日において就労が制限される在留資格の人は採用されません。

また、採用後、「公権力の行使」又は「公の意思形成への参画」にあたる業務には従事できません。

4 第1次試験(筆記試験)

1) 試験日時 平成25年(2013年)6月30日(日) 試験時間 午前10時から午前11時30分まで
(受付は、午前9時15分から午前9時30分まで・時間厳守)

2) 試験の内容

一般教養	90分	社会常識、日本語能力及び数的処理能力等の筆記試験
------	-----	--------------------------

※解答は、マークシート方式のため、必ず鉛筆(HB・シャープペンシル可)及びプラスチック消しゴムを持参すること。

3) 試験会場 横須賀市立横須賀総合高等学校

横須賀市久里浜6-1-1 電話 (046) 833-4111

※採用試験申込み時に案内図をお渡しします。

※試験会場には駐車場がありませんので、車での来場はできません。

★試験会場は変更となる場合がありますので、あらかじめご了承ください。

5 第2次試験(面接試験)

第1次試験合格者に別途期日を指定します。

6 報酬・勤務条件等

・窓口サービス業務員(窓口サービス課、行政センター)	月額報酬 167,400円 週5日勤務(原則、土・日曜日・祝日は除く、ただし、繁忙期に土・日勤務の場合あり) 勤務時間 8:30~17:15のうち6時間45分をシフト勤務(休憩60分) 勤務場所 市役所本庁舎窓口サービス課及び各行政センター ※任用期間中に他の行政センター等に異動する場合あり	加入保険:健康保険・介護保険・厚生年金・雇用保険
・窓口サービス業務員(市民サービスセンター(役所屋))	月額報酬 167,400円 週5日勤務(土・日曜日・祝日の勤務あり) 勤務時間 早番 9:30~17:15(休憩60分) 遅番 11:45~19:30(休憩60分) 勤務場所 市民サービスセンター(役所屋 追浜店) ※任用期間中に他の市民サービスセンターに異動する場合あり	加入保険:健康保険・介護保険・厚生年金・雇用保険

※ 月額報酬の他に、市の規定に基づき1日580円を上限として交通費が支給されます。(その他手当はありません。)

※ 勤務成績が良好な場合、6月と12月に約2~24万円の報償金を支給します。

7 受験手続及び受付期間

※Eメール・FAXでの申し込みはできません。

申込方法	提出書類	所定の申込書(右頁) 1通 (自筆・写真2枚貼付) (注)写真 申し込み前3か月以内に撮影 上半身、脱帽、背景なし 縦4cm、横3cm
	受付場所	横須賀市役所総務部人事課(本庁舎(1号館)5階) 横須賀市小川町11番地 (〒238-8550) 電話 (046) 822-8174
	受付期間	平成25年(2013年)6月5日(水)~7日(金)の午前9時から午後5時まで
	郵便で申し込みの場合	・80円切手を貼ったあて先明記の返信用定形封筒を 必ず同封して下さい 。 定形外封筒を使用の場合には120円切手を貼って下さい。 ・郵送での申し込みは受験案内配布日から受け付けています。 ・平成25年(2013年)6月6日(木)の消印まで有効 ・平成25年(2013年)6月17日(月)までに受験票が返送されない場合は、上記にお問い合わせください。

8 その他

1) この採用試験の結果については、簡易開示を請求することができます。

なお、電話・はがき・電子メールなどによる請求はできませんので、受験者本人がお越しください。

その際には、必ず受験票を必ずお持ちください(受験票がない場合には開示できません)。

ア) 開示請求できる人 第1次試験の不合格者(本人に限る)

イ) 開示内容 第1次試験の順位及び得点

ウ) 開示場所 総務部人事課(本庁舎1号館5階)

エ) 開示期間 第1次試験合格発表日から1か月間の開庁時間内(8:30~17:15)

2) 受付後は、提出していただいた書類等は返却いたしません。また、受付後の応募職種の変更はできませんので、ご了承ください。

3) 採用日以降は、**兼業禁止**となりますので、**あらかじめご了承ください**。

4) 受験にあたっては、第三者からの紹介などは、一切受け付けておりません。もし、紹介行為などがあった場合は、横須賀市職員倫理条例に抵触することとなり、受験をご遠慮いただくこととなりますので、ご承知おきください。