

横須賀市（中央斎場）会計年度任用職員募集要項

職種	火葬作業員（パートタイム）
業務内容	棺の運搬、焼骨を骨壺に納める作業、遺族対応等に従事します。 業務内容の変更の範囲：変更なし
勤務場所	横須賀市立中央斎場（横須賀市坂本町6－18） 勤務場所の変更の範囲：変更なし
募集人数	1名
任用期間	令和8年4月1日～令和9年3月31日 更新の可能性あり ・勤務実績等に基づき判断する ・更新回数上限1回（最大任期2年）
試用期間	試用期間あり（1か月）
勤務日数	月10日（勤務日は別途シフト表により定める日となります。）
勤務時間	勤務時間：8時30分～17時15分 休憩時間：60分（シフト制のため変則的）
休日	友引日、年始（1/1～1/3）及び指定休日（シフト制のため変則的） ※臨時開場により勤務日となる場合あり。
時間外労働	原則なし。ただし、公務のために臨時又は緊急に必要な場合においては、時間外労働あり。
賃金	月額123,592円（地域手当相当分含む） ※別途交通費実費支給（市の規定により、月55,000円まで） ※基本給の他、期末勤勉手当などが条件に応じて支給あり。 ※給料表の改定等により遡って給与単価が変更になる場合があります。
加入保険	労災保険
応募条件 （共通事項）	・令和8年4月1日時点で65歳未満の方 （横須賀市会計年度任用職員の任用、勤務時間、休暇等に関する規則第19条(3)に定める、退職に関する規定による。） ・地方公務員法第16条に定める欠格条項に該当しない人 ・年収調整のためのシフト調整や給与の試算は実施できません。事前に勤務条件や賃金等をご確認の上ご応募お願いいたします。 ・本市以外の法人でのアルバイト等（兼業）は原則禁止していませんが、本市と兼業先との1週間の勤務（労働）時間の合計が38時間45分を超える任用は行いません。また、横須賀市役所内部の兼業も原則不可です。
応募条件 （資格等）	・丁寧な対応や案内ができる人。
応募方法	事前に下記担当に電話連絡の上、履歴書（顔写真付）・自己PR文（A4用紙1枚程度、様式任意）を郵送してください。

	【提出先】 〒238-0043 横須賀市坂本町6-18 横須賀市役所 健康総務課 中央斎場 あて ※ 2月27日(金)必着です。 ※ 普通郵便等による郵送の事故等は一切責任を負いません。 ※ 応募書類は返却いたしません。
選考方法	・書類選考及び面接試験により採否を決定します。 (書類選考結果通知は、提出期限後7日程度で郵送します。) ・書類選考合格者につき、面接試験を実施します。 (令和8年3月6日(金)予定)
その他	・敷地内禁煙 ・掲載期間：令和8年2月27日 ・応募者多数の場合は、期日前に募集を締め切ることがあります。 ・応募後、辞退する場合は必ず連絡してください。
問合せ先	横須賀市役所 健康総務課 中央斎場 電 話：046-823-3809 担当者：内藤・中嶋（ナイトウ・ナカシマ）