横須賀市（健康保険課）会計年度任用職員募集要項

職種	一般事務（フルタイム）
業務内容	健康保険業務（窓口・電話応対・相談・パソコン入力） 業務内容の変更の範囲：変更なし
勤務場所	横須賀市小川町 11 番地　横須賀市役所　健康保険課 勤務場所の変更の範囲：変更なし
募集人数	１名
任用期間	令和９年１月１日　～　令和９年３月 31 日
	更新（再度の任用）の可能性　なし
試用期間	試用期間あり（１か月）
勤務日数	週５日
勤務時間	8：30～17：15（休憩 60 分・勤務時間７時間 45 分）
休　　日	土日、祝日、年末年始（12/29～1/3）
時間外労働	原則なし。ただし、公務のために臨時又は緊急に必要がある場合においては、時間外労働あり。
賃　　金	月額　232,624 円（地域手当相当分含む） （市の規定により別途通勤費を支給） ※人事院勧告に基づき給料表の改定等により遡って給与単価が変更になる場合があります。
加入保険	雇用保険、公務災害補償、健康保険、厚生年金
応募条件 （共通事項）	・令和８年４月１日時点で 65 歳未満の方 （横須賀市会計年度任用職員の任用、勤務時間、休暇等に関する規則第 19 条(3)に定める、退職に関する規定による。） ・地方公務員法第 16 条に定める欠格条項に該当しない人 ・年収調整のためのシフト調整や給与の試算は実施できません。事前に勤務条件や賃金等をご確認の上ご応募お願いいたします。 ・他事業所及び横須賀市役所内部の兼業はできません。
応募条件 （資格等）	・窓口、電話での丁寧な応対や説明ができ、ワード・エクセル等の操作が可能な人 ※第一種自動車運転免許を取得している人ならなお可（公用車の運転業務あり）

応募方法	事前に下記担当に電話連絡の上、履歴書（顔写真付）・自己 PR 文 （A4用紙1枚程度、様式任意）を郵送してください。 【提出先】 〒238-8550 横須賀市小川町 11 番地　横須賀市役所　健康保険課　総務係　あて ※　11月 18 日（水）必着です。 ※　普通郵便等による郵送の事故等は一切責任を負いません。 ※　応募書類は返却いたしません。
選考方法	・書類選考及び面接試験により採否を決定します。 ・書類選考合格者につき、面接試験を実施します。 （令和８年 11 月 26 日（木）予定）
その他	・敷地内禁煙 ・掲載期間：令和８年 11 月 18 日 ・応募者多数の場合は、期日前に募集を締め切ることがあります。 ・応募後、辞退する場合は必ず連絡してください。
問合せ先	横須賀市役所　健康保険課　総務係 電　話：046-822-8231 担当者：神崎