

※

履歴書

(写真貼付欄)

- ・ 申込前 6 か月以内に撮影

・ 上半身

・ 脱帽

・ 背景なし

・ 縦 4 cm 横 3 cm

令和 年 月 日現在

(ふりがな)		性別				
氏 名						
昭和・平成 年 月 日生 (満 歳)						
現住所 〒 丁目 番 号						
方書		電話 ()				
緊急連絡先 (続柄・氏名)		電話 ()				
学歴	学校及び学部学科名 (中学入学後から記入)	在 学 期 間 (和暦で記入)		修 学 区 分 (該当に○)		
		年 月 ~	年 月	卒業・卒業見込・中退		
		年 月 ~	年 月	卒業・卒業見込・中退		
		年 月 ~	年 月	卒業・卒業見込・中退		
		年 月 ~	年 月	卒業・卒業見込・中退		
		年 月 ~	年 月	卒業・卒業見込・中退		
		年 月 ~	年 月	卒業・卒業見込・中退		
資格・免許	資 格 ・ 免 許 の 名 称 (種 別)		取 得 年 月 日 (和暦で記入)		取 得 区 分 (該当に○)	
			年 月 日		取得済・取得見込	
			年 月 日		取得済・取得見込	
			年 月 日		取得済・取得見込	
			年 月 日		取得済・取得見込	
			年 月 日		取得済・取得見込	
職歴	勤 務 先 及 び 職 業	在 職 期 間 (和暦で記入)		雇用形態 (該当に○)	在職区分 (該当に○)	退職事由 (該当に○)
		年 月 ~	年 月	正規・契約	退職 ・ 在職中	自己都合 ・ 解雇 ・ ()
		年 月 ~	年 月	正規・契約	退職 ・ 在職中	自己都合 ・ 解雇 ・ ()
		年 月 ~	年 月	正規・契約	退職 ・ 在職中	自己都合 ・ 解雇 ・ ()
		年 月 ~	年 月	正規・契約	退職 ・ 在職中	自己都合 ・ 解雇 ・ ()
		年 月 ~	年 月	正規・契約	退職 ・ 在職中	自己都合 ・ 解雇 ・ ()
		年 月 ~	年 月	正規・契約	退職 ・ 在職中	自己都合 ・ 解雇 ・ ()
※職歴が複数あり、欄に記入できない場合、任意の様式により、全ての職歴を記載したものを提出して下さい。						
賞罰	事 項			年 月 日 (和暦で記入)		
				年 月 日		
				年 月 日		
※事務処理欄						

横 須 賀 市

この履歴書 (別紙を含む) に記載したことは事実と相違ありません。

令和 年 月 日 氏 名 _____ (自筆)

(記入注意) ① ペン書き

② 黒インク

③ 該当文字を○でかこむ

④ 数字は算用数字

⑤ 自筆

⑥ ※部分は記入しないこと