横須賀市（役所屋久里浜店）会計年度任用職員募集要項

職種	一般事務（パートタイム）
業務内容	窓口案内、電話応対を含む証明書（住民基本台帳・戸籍・税）発行業務 出納（レジ）業務 業務内容の変更の範囲：変更なし
勤務場所	市民サービスセンター久里浜店（役所屋久里浜店） （横須賀市久里浜４丁目４番 10 号　ウィング久里浜６階） 勤務場所の変更の範囲：なし
募集人数	１名
任用期間	令和９年１月 15 日　～　令和９年３月 31 日
	更新の可能性　あり ・勤務実績等に基づき判断する ・更新回数上限２回（最大任期３年）
試用期間	試用期間あり（１か月）
勤務日数	シフト制により月 12 日程度（土・日曜日、祝日を含む）
勤務時間	シフト制 ①　９時 45 分～14 時 30 分　　④10 時 00 分～13 時 00 分 ②　10 時 00 分～14 時 45 分　　⑤９時 45 分～17 時 30 分 ③　14 時 45 分～19 時 30 分　　⑥11 時 45 分～19 時 30 分 ※①～④は休憩なし ※⑤・⑥ともに内 60 分の休憩あり（取得時間はローテーションによる）
休　　日	毎週　土曜日・日曜日、年末年始（12/29～1/3） ※ただし、月に一度限り土曜日勤務の場合があります。
時間外労働	原則なし。ただし、公務のために臨時又は緊急に必要がある場合においては、時間外労働あり。
賃　　金	時給　1,388 円（交通費別途支給あり） ※人事院勧告に基づき給料表の改定等により遡って給与単価が変更になる場合があります。
加入保険	なし
応募条件 （共通事項）	・令和９年１月１日時点で 65 歳未満の方 （横須賀市会計年度任用職員の任用、勤務時間、休暇等に関する規則第 19 条(3)に定める、退職に関する規定による。） ・地方公務員法第 16 条に定める欠格条項に該当しない人 ・年収調整のためのシフト調整や給与の試算は実施できません。事前に勤務条件や賃金等をご確認の上ご応募お願いいたします。

	・本市以外の法人でのアルバイト等（兼業）は原則禁止していませんが、本市と兼業先との 1 週間の勤務（労働）時間の合計が 38 時間 45 分を超える任用は行いません。また、横須賀市役所内部の兼業も原則不可です。
応募条件 （資格等）	・ワード・エクセル等の基本操作が可能なこと。
応募方法	事前に下記担当に電話連絡の上、履歴書（顔写真付）・自己 PR 文 （A4用紙1枚程度、様式任意）を郵送してください。 【提出先】 〒239-0831 横須賀市久里浜6丁目 14 番2号 久里浜行政センター地域窓口サービス担当　あて ※ 11 月 27 日（金）必着です。 ※ 普通郵便等による郵送の事故等は一切責任を負いません。 ※ 応募書類は返却いたしません。
選考方法	・面接試験により採否を決定します。 （面接試験の日にちは別途ご連絡いたします。）
その他	・敷地内禁煙 ・掲載期間：令和８年 11 月 27 日 ・応募者多数の場合は、期日前に募集を締め切ることがあります。 ・応募後、辞退する場合は必ず連絡してください。
問合せ先	横須賀市役所　久里浜行政センター　地域窓口サービス担当 電　話：046-834-1111 担当者：高階（タカシナ）