

| 業務委託主管 | | | |
|--------|--|-------|-----|
| 課長 | | 係長・主査 | 担当者 |
| | | | |

現場代理人及び主任技術者等届

| | |
|-----|---|
| 契約第 | 号 |
|-----|---|

年 月 日

(あて先) 横 須 賀 市 長

住 所

請負者

氏 名 印

年 月 日付け契約に係る

業務 の現場代理人及び主任技術者等

を下記のとおり定めたので、届け出ます。

| | |
|---------------|--|
| 現 場 代 理 人 氏 名 | |
| 主 任 技 術 者 氏 名 | |
| 監 理 技 術 者 氏 名 | |
| 専 門 技 術 者 氏 名 | |
| その他の技術者氏名 | |
| 備 考 | |

備考 責任者及び担当者の氏名並びに連絡先(電話番号)を記載した場合は、押印を省略することができます。

(様式1)

契約保証金還付請求書

年 月 日

(あて先) 横須賀市長

住 所

氏 名

印

下記契約における保証金の還付を請求致します。

_____ 円

(契約番号) _____

(件 名) _____

※契約課記載欄

| | | | |
|------------|-----|-----|--|
| 検査日 | 月 日 | 確認印 | |
| 契約課 確認日 | 月 日 | | |

*この請求書は財務部契約課に提出してください。

保守業務委託実施報告書

横須賀市長 様
横須賀市上下水道事業管理者 様

会 社 名
作業担当者氏名
担当者連絡先

契約番号

| | | |
|--|-----------------------|-------------------|
| 業務名 | | |
| 障害発生状況 又は 定期保守内容 | | |
| 作業を依頼した日時 | 年 月 日 時 分 | |
| 作業期間 | 年 月 日 時 分 ~ 年 月 日 時 分 | |
| 作業の結果(具体的に 記入し、成果品がある場 合は添付すること。) | | |
| 概算費用 今回の作業費に相当す る金額(今回の作業をス ポット保守で行ったと仮定 した場合の参考金額でも 可) | 人件費 | |
| | 材料費 | |
| | 諸経費 | |
| | 合 計 | |
| 作業人数 | 人数 | 人 ※別紙作業人名簿を添付すること |
| 事務処理欄 | | |

※ 概算費用についてはあくまで保守作業の規模を把握するためのものですので参考額で結構です。

| | 氏 名 | 所属会社名(下請の場合のみ) | 資 格 | 作業従事期間 |
|----|-----|----------------|-----|-----------|
| 1 | | | | 月 日 ~ 月 日 |
| 2 | | | | |
| 3 | | | | |
| 4 | | | | |
| 5 | | | | |
| 6 | | | | |
| 7 | | | | |
| 8 | | | | |
| 9 | | | | |
| 10 | | | | |
| 11 | | | | |
| 12 | | | | |
| 13 | | | | |
| 14 | | | | |
| 15 | | | | |
| 16 | | | | |
| 17 | | | | |
| 18 | | | | |
| 19 | | | | |
| 20 | | | | |