4　市税の証明

市税の証明

課税（所得）証明▶市民税課▶　☎ 046－822－8192
納税証明▶納　税　課▶　☎ 046－822－8204
固定資産評価/公課証明・台帳謄本・地図の交付▶資産税課▶　☎ 046－822－8195

市税に関する証明は、▼「市税に関する主な証明等一覧」表中の申請窓口で交付しています。

■ 請求ができる人

○本人(相続人、納税管理人などを含む)　○本人と生計を一にする世帯の家族
○本人の委任状などをお持ちの人　○賃貸借契約書などをお持ちの借地借家人

ⓘ法人の証明が必要な場合は、申請書又は委任状に法人代表者印の押印が必要です。
窓口で申請する場合は、申請者欄に、お越しいただく方の住所・氏名を記入してください。
ⓘ車検用（軽自動車税継続検査用）納税証明については、委任状は不要です。
ⓘ税務部備付地図はどなたでも請求できます。

■ 本人確認について（本人、代理人にかかわらず確認します。）

マイナンバーカード、運転免許証など官公署が発行した写真付の証書類をお持ちください。写真付の証書類がない場合は、資格確認書や年金手帳など、氏名、生年月日の記載がある証書類を２種類お持ちください。

■ 市税に関する主な証明等一覧

区　分	主な使用目的等	手　数　料	申請窓口
課税（所得）証明	資金借入、身元保証、扶養認定申請など	１件　300 円	窓口サービス課 市役所本館１号館１階（青色の１から４番窓口）
納　税　証　明	資金借入、身元保証など	１件　300 円	
軽自動車税継続検査用納税証明	軽自動車の継続検査	無　料	各行政センター
固定資産評価・公課証明	土地建物などの登記（相続、贈与、売買）など	所有形態ごと（単有・共有別） 土地…２筆ごと 300 円 家屋…２棟ごと 300 円	市民サービスセンター（役所屋）各店 土日・祝休日や夜間にも請求できます。 [▶36 ページ]
台帳謄本・台帳閲覧・台帳記載事項証明	資産の確認など	同　上	資　産　税　課 市役所本館１号館２階７番窓口
税務部備付地図の交付	所在・地番の確認など	１件　300 円	
未納のないことの証明	資金借入・入札資格など	１件　300 円	

ⓘ受付時間　8:30～17:00　土日・祝休日、年末年始を除く。（市役所・各行政センター）

◆郵送請求について

申請書に下記の①～③を記入し、切手を貼った返信用の封筒（送付先を記入）と手数料分の定額小為替（ゆうちょ銀行（郵便局）でお買い求めください。）を同封して、郵送してください。

① 申請者の住所、氏名、生年月日、電話番号（日中連絡可能な番号）
② 納税義務者の住所、氏名、生年月日
③ 証明の年度、種類、枚数及び使用目的（軽自動車税納税証明には「車両（標識）番号」、固定資産評価・公課証明には「土地や家屋の所在地番、家屋番号」も記入してください。）

＊代理人の場合は委任状が必要です。相続人の場合は、相続関係のわかる書類（戸籍など）が必要です。

市税の証明