

固定資産(土地・家屋・償却資産)に関する証明交付申請書

[評価証明・公課証明]

(あて先) 横須賀市長

下記内容の税証明の交付を申請します。

太
わ
く
の
中
を
お
書
き
く
だ
さ
い
か
ら
(6)
ま
で
)

(1)	年 月 日
(3)	所有者との関係
<input type="checkbox"/> 本人 <input type="checkbox"/> 同一世帯の親族(市内のみ) (続柄) <input type="checkbox"/> 相続人 (続柄) <input type="checkbox"/> その他代理人等 [委任状が必要です]	
(5)	使用目的
<input type="checkbox"/> 相続 <input type="checkbox"/> 不動産の売買 <input type="checkbox"/> 訴訟物価格算定 <input type="checkbox"/> その他 ()	

(2)	住所 (所在地)	(電話番号 - -)
	(フリガナ)	
(4)	住所 (所在地)	<input type="checkbox"/> 申請者と同じ
	(フリガナ)	
(4)	氏名 (名称)	年 月 日生
	氏名 (名称)	<input type="checkbox"/> 申請者と同じ (法人の場合) 代表者 ^⑩ 年 月 日生

(6) 証明する固定資産の内容について (証明の種類と区分については該当するものに○をしてください。)

証明の種類	区分	証明年度	必要枚数	固定資産の所在	家屋番号
評価証明・公課証明	土地・家屋・償却	年度	枚	(町) 丁目 番	
評価証明・公課証明	土地・家屋・償却	年度	枚	(町) 丁目 番	
評価証明・公課証明	土地・家屋・償却	年度	枚	(町) 丁目 番	
評価証明・公課証明	土地・家屋・償却	年度	枚	(町) 丁目 番	
評価証明・公課証明	土地・家屋・償却	年度	枚	(町) 丁目 番	

受 付 処 理 欄	受付	入力	レジ	備 考	
	件数		件	1 マイナンバーカード 2 運転免許証 3 住民基本台帳カード(写真付き) 4 司法書士(補助者)証 5 土地家屋調査士証 6 宅地建物取引士証 7 健康保険証・後期高齢者医療証 年金手帳・年金証書 8 その他()	
	金額		円		