

戸籍証明書等請求書

横須賀市長

太わくの中だけ、お書きください。

年 月 日

※本人確認を実施しておりますので、窓口に来た方の確認資料（運転免許証等）をご提示ください。

- ・必要なものに☑をしてください。
- 戸籍全部（謄本）
 - 戸籍個人（抄本）
 - 除籍・原戸籍（昭・平）
 - 全部（謄本）
 - 個人（抄本）
 - 受理証明
 - 記載証明
 - 婚姻 離婚
 - 出生 死亡
 - その他（ 届 ）
 - 附票（現・平）
 - 全員
 - 一部
 - 身分証明
 - その他
- 最近（2週間程度）、戸籍の届出をした場合は☑をしてください。（ ）

①本籍 横須賀市 筆頭者（戸籍のはじめに書かれている人）
（明・大・昭・平・令 年 月 日生）

②戸籍個人 附票の一部 身分証明 の場合どなたのですか 何通必要ですか
名前
明・大・昭・平・令 年 月 日生 通

③使う人（請求者）の資格
 本人・夫・妻・子・父・母・（ ）
 その他の人（ ）
 使いみち []

④使う人の住所 ①の欄と同じ フリガナ氏名（省略せずご記入ください）
（大・昭 平・令 年 月 日生）
 電話（ ）

⑤窓口に来たあなたの住所 ①の欄と同じ ④の欄と同じ 受付
フリガナ氏名 ④の欄と同じ 入力
（大・昭 平・令 年 月 日生）
 電話（ ） 使う人との関係（ ）

事務処理欄
 免許証 パスポート 個人番号カード
 写真付住民基本台帳カード 身分証 保険証
 年金手帳 その他（ ）
 聴聞（ ）
 職務上請求用紙添付 委任状添付 戸籍確認
 手数料 円

※本人確認を実施しておりますので、窓口に来た方の確認資料（運転免許証等）をご提示ください。

①注意 戸籍法及び住民基本台帳法の規定により、偽りその他の不正な手段により交付を受けたときは、処罰されます。

戸籍証明書等請求書

記載例

横須賀市長

太わくの中だけ、お書きください。

00年 00月 00日

- ・必要なものに☑をしてください。
- 戸籍全部（謄本）
 - 戸籍個人（抄本）
 - 除籍・原戸籍（昭・平）
 - 全部（謄本）
 - 個人（抄本）
 - 受理証明
 - 記載証明
 - 婚姻 離婚
 - 出生 死亡
 - その他（ 届 ）
 - 附票（現・平）
 - 全員
 - 一部
 - 身分証明
 - その他
- 最近（2週間程度）、戸籍の届出をした場合は☑をしてください。（ ）

①本籍 横須賀市 筆頭者（戸籍のはじめに書かれている人）
 小川町〇〇番地 戸籍 太郎
明・大・昭・平・令27年11月8日生

②戸籍個人 附票の一部 身分証明 の場合どなたのですか 何通必要ですか
名前
明・大・昭・平・令 年 月 日生 1 通

③使う人（請求者）の資格
 本人・夫・妻・子・父・母・（ ）
 その他の人（ ）
 使いみち []

④使う人の住所 ①の欄と同じ フリガナコセキ ジロウ氏名（省略せずご記入ください）
 横須賀市大矢部1-〇〇-〇 戸籍 次郎
（大・昭 平・令57年3月29日生）
 電話（ 822 ）0000

⑤窓口に来たあなたの住所 ①の欄と同じ ④の欄と同じ 受付
フリガナ シヤクジョ ハナコ氏名 ④の欄と同じ 入力
（大・昭 平・令48年9月10日生）
 横須賀市衣笠町〇〇-〇 市役所 花子
 電話（ 825 ）0000 使う人との関係（ 代理人 ）

【ご注意】
 使う人と窓口に来た人が異なる場合、使う人からの委任状が必要になります。

窓口に来た人の本人確認のできる書類が必要です。

【窓口サービス課および行政センターの窓口請求用】



※点線に沿って左半分の請求書を切り取り、ご使用ください。