

# 横須賀市住民主体の居場所づくり活動支援補助金

## 申請時 書類チェックシート

提出が必須なもの		
名称	様式番号	チェック
補助金等交付申請書	規則第1号様式	<input type="checkbox"/>
予算書	任意様式	<input type="checkbox"/>
事業計画書	様式例1	<input type="checkbox"/>
団体役員名簿	要綱第1号様式	<input type="checkbox"/>
団体会則	任意様式	<input type="checkbox"/>
活動の周知に用いるパンフレット等	任意様式	<input type="checkbox"/>

各種加算を受ける場合に必要なもの		
名称	様式番号	チェック
加算額計算書	要綱第2号様式	<input type="checkbox"/>
1年度の賃借料の見込み額がわかるもの	任意様式	<input type="checkbox"/>
リフォーム等の見込み額や概要がわかるもの	任意様式	<input type="checkbox"/>

## 年度 補助金等交付申請書

年 月 日		
(あて先) 横須賀市長		
申請者	団 体 名 住 所 代表者氏名 代表者役職	
補 助 金 等 の 名 称	横須賀市住民主体の居場所づくり活動支援補助金	
補 助 事 業 等 の 名 称	住民主体の居場所づくり活動支援事業	
交 付 申 請 額	円	
	うち 基準額	円
	うち 加算額	円
添 付 書 類		
そ の 他		
(事務処理欄)		

## 年度 事業計画書

団体代表者	氏名			
	役職名			
	郵便番号			
	住所	横須賀市		
	電話番号			
	メールアドレス			
市から連絡する場合の連絡先	<input type="checkbox"/> 同上			
	<input type="checkbox"/> 別の連絡担当者 (以下に連絡先を記入)			
	氏名			
	郵便番号			
	住所	横須賀市		
	電話番号			
	メールアドレス			
団体設立年月	年	月	活動会員数 (うち65歳以上)	( ) 人
活動場所				
利用料金の有無	有		無	
利用希望者に 公表する連絡先	電話			
	その他 (メール等)			

裏面もあります

年間スケジュール

活動内容（実施日時・プログラム）

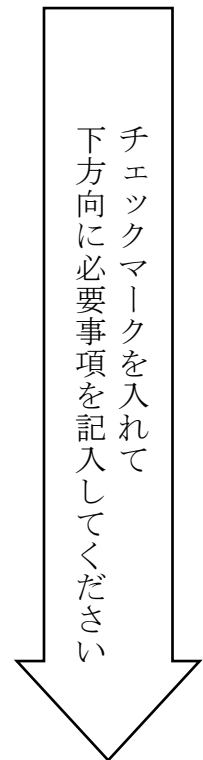
1 開催あたりの参加者見込み数



## 加算額計算書

●希望する加算項目

<input type="checkbox"/> 賃借料加算	<input type="checkbox"/> リフォーム等加算	<input type="checkbox"/> 活動回数加算 (最大 50,000 円まで)
ヒアリング時に <u>1年度の賃借料の総額がわかる書類</u> を提出してください。	ヒアリング時に <u>リフォーム等の概要や金額がわかる書類</u> を提出してください。	予定開催件数 _____ 回 ↓【計算に用いる数字】 _____ 回 - 40 回 = ① _____ 回
【加算金額】  200,000 円	【加算金額】  100,000 円	【加算金額】  ① × 2,500 円 = _____ 円
加算合計額 _____ 円		



<説明>

- 希望する加算項目の□にチェックを入れ、下方向に必要事項を記入してください。
- リフォーム等加算は、過去に利用したことがある場合は、申請できません。
- 活動回数加算では、1年度間に41回以上の開催を計画している場合に1回あたり2,500円を加算します。
- 加算合計額には、希望する加算項目でチェックを入れた項目の【加算金額】の合計額を記入してください。