

# 代理人による障害者手帳等に関する申請をされる方へ

同居の家族以外の方が代理で申請される場合は、代理権の確認書類（委任状等）と代理人の本人確認書類が必要となります。

※住民票上、同一世帯のご家族様が代理で申請される場合は、委任状は不要です。

## ● 委任状に関する注意事項

- 委任状は委任する本人が作成してください。氏名を署名した場合は、押印を省略することができます。
- 訂正箇所は、二重線で消して、委任者の印を押してください。
- 委任状に不備がある場合は、お受けできない場合があります。委任する権限を明確にご記入ください。
- 委任状の作成日から3か月を過ぎた委任状は使用できません。

見本

### 委 任 状

令和〇〇年〇〇月〇〇日

横須賀市長 殿

【委任者】

住 所 : 〒〇〇〇—〇〇〇〇  
横須賀市□□町〇丁目〇番〇号

氏 名 : 〇〇 〇〇 印

生年月日 : 〇〇年〇〇月〇〇日

次の者を代理人と定め、下記に関する一切の権限を委任します。

【代理人】

住 所 : 〒〇〇〇—〇〇〇〇  
〇〇市△△町〇丁目〇番〇号

氏 名 : 〇〇 〇〇

生年月日 : 〇〇年〇〇月〇〇日

続 柄 : 〇〇

記

.....

.....

以上

委任状を書いた日

委任した人

代理として窓口に来る人

委任する事項

【例】

- 身体障害者手帳
- 精神障害者保健福祉手帳
- 療育手帳
- (新規申請・障害追加・更新・再交付申請・住所変更・返還 等)
- 自立支援(精神通院)医療
- 自立支援(更生医療)医療
- その他手帳に付随するサービス等の申請や受領 など

本人確認書類	
1点でよいもの	2点必要なもの
(1) 運転免許証 (2) 運転経歴証明書 (3) 旅券 (4) 身体障害者手帳 (5) 精神障害者保健福祉手帳 (6) 療育手帳 (7) 在留カード (8) 特別永住者証明書 など	(1) 公的医療保険の被保険者証 (2) 介護保険被保険者証 (3) 健康保険日雇特例被保険者手帳 (4) 共済組合組合員証 (加入者証) (5) 年金手帳 (6) 児童扶養手当証書 (7) 特別児童扶養手当証書 など

# 委任状

令和 年 月 日

横須賀市長 殿

**【委任者】**

住 所 : 〒

.....

氏 名 : ..... 印

※氏名を署名した場合は、押印を省略することができます。

生年月日 : .....

次の者を代理人と定め、下記に関する一切の権限を委任します。

**【代理人】**

住 所 : 〒

.....

氏 名 : .....

生年月日 : .....

続 柄 : .....

電話番号 : .....

記

.....

.....

.....

.....

以上