応募手続及び申込書類提出の詳細について

1. 応募書類提出に関するスケジュール

|  |  |
| --- | --- |
| 日時 | 内容 |
| 令和６年２月９日（金）～２月22日（木） | 募集・応募に関する質問等 |
| 令和６年２月29日（木）　17時締切 | 参加申込書／宣誓書提出 |

1. プロポーザルに関する質問等

「様式１ 質問書」を２月22日（木）までに事務局宛にメールでお送りください。

全ての質問内容・回答を２月26日（月）に横須賀市HP上に掲載します。

事務局　横須賀市民生局福祉こども部子育て支援課

メール　[cw-hw@city.yokosuka.kanagawa.jp](mailto:cw-hw@city.yokosuka.kanagawa.jp)

1. 参加申込書／宣誓書提出

「様式３ 参加申込書／宣誓書」を持参または郵送で提出してください。

1. 日　時　令和６年２月29日（木）17時

（対応時間は土日祝日を除く午前8時30分～午後5時00分まで）

1. 場　所　〒238-8550　神奈川県横須賀市小川町16番地　はぐくみかん５階
2. 事務局 横須賀市民生局福祉こども部子育て支援課（TEL 046-822-9003）
3. 申込書類の作成方法等について
4. 提出部数 ５部
5. 申込書類のまとめ方

ア　添付書類も含め原則Ａ４サイズ、両面印刷をしてください。

イ　申込書類チェックリスト（様式２）の番号順に、Ａ４フラットファイルに綴り、

背表紙に法人名を記入してください。

1. 書類作成上の注意事項

ア　提出書類作成等の応募に係る費用は、全て応募法人の負担とします。

イ　提出書類もれがないよう、必ず「申込書類チェックリスト」で確認してください。

ウ　提出書類は返却しません。

1. 情報の公開

本案件に関する情報公開請求があった場合は、横須賀市情報公開条例に基づき、提出書類を公開することがあります。