

(別表)

## 評価基準及び評価点表

企画提案書に記載された内容について、以下の評価基準により実現性・妥当性等を判断し、採点をします。

評価項目	評価基準	①重要度 係数	②評価点 (0点～10点)	採点 ①×②
1. 実施方針及び 運営計画	<ul style="list-style-type: none"><li>・国の要綱や仕様書等に記載された事項を踏まえ、実施事業を正しく理解しているか。</li><li>・目標が適切に設定されているか。</li><li>・計画的にスケジュールが立てられているか。</li><li>・目標達成度をどのように測定・評価するか。</li></ul>	2		
2. 実施内容	<ul style="list-style-type: none"><li>・幅広いニーズに対応しているか。</li><li>・利用者が多く集まるような工夫がみられるか。</li><li>・デジタルツールを活用しているか。</li><li>・地域や関係機関との連携をどのように想定しているか。</li><li>・その他適切な実施内容か。</li></ul>	4		
3. 職員確保及び 能力開発	<ul style="list-style-type: none"><li>・人員配置計画が適切か。</li><li>・能力開発計画が適切か。</li><li>・職場環境の改善や働きやすさに配慮した施策があるか。</li></ul>	2		
4. 留意事項	<ul style="list-style-type: none"><li>・各対策等についてマニュアル等が整備されているか。</li><li>・実効性があるか。</li></ul>	2		
合 計				