

就 労 証 明 書

(あて先) 横須賀市長

下記のとおり就労(内定)していることを証明します。

事業所記入欄	項目		
	就労者氏名	(児童との続柄)	
	就労者住所	横須賀市	
	勤務先名称	※【証明欄】と同じときは記入不要	
	勤務先所在地	※【証明欄】と同じときは記入不要 勤務先(派遣先)電話番号 ()	
	証明者との続柄	<input type="checkbox"/> 本人 <input type="checkbox"/> 配偶者 <input type="checkbox"/> 親族(就労者との続柄)	
	就労形態	<input type="checkbox"/> 個人事業主 <input type="checkbox"/> 事業専従者 <input type="checkbox"/> 正社員 <input type="checkbox"/> パート・アルバイト ※契約期間が決まっている場合 年 月 日契約終了、更新予定 <input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 未定	
	就労開始年月日	年 月 日	
	勤務先の所在地	<input type="checkbox"/> 自宅(居宅内) <input type="checkbox"/> 自宅(店舗等併設) <input type="checkbox"/> 自宅以外事務所・店舗現場など	
	仕事の内容		
	勤務時間・休日	定例時間勤務の方	不定期時間勤務の方
○勤務時間 時 分 ~ 時 分 休憩 分 ○休日 毎週 曜日 その他 ()		① 時 分 ~ 時 分 休憩 分(月 回勤務) ② 時 分 ~ 時 分 休憩 分(月 回勤務) ③ 時 分 ~ 時 分 休憩 分(月 回勤務)	
備考			

【証明欄】

年 月 日

所在地 _____

事業所名 _____

代表者氏名 _____ (印)

電話番号 _____

担当者氏名 _____

※保護者記入欄

児童氏名	
児童氏名	
児童氏名	

就労証明書の内容が事実と相違した場合は、放課後児童クラブの使用許可を取り消すことがあります。