

参考

〇〇町内会総会議事録

- 開催の日時
令和〇年〇月〇日 午後〇時〇〇分から午後〇時〇〇分まで
- 開催の場所
横須賀市〇〇町〇丁目〇番地〇 〇〇町内会館
- 出席会員の数
総会員〇〇名中〇〇名出席（うち委任状による出席者〇〇名）
- 出席者の氏名
別紙のとおり
- 議題
第1号議案 令和〇年度事業計画に関する件
第2号議案 令和〇年度予算に関する件
第3号議案 役員改選に関する件
第4号議案 〇〇〇〇に関する件
第5号議案 〇〇〇〇に関する件

6 議事の経過の概要及び議決事項

※（議長の選任、会員数及び出席者についての報告、総会が規約に基づき成立している旨の発表並びに議事録署名人の選任について記述してください。）

第1号議案 令和〇年度事業計画に関する件

令和〇年度事業計画案について、その内容を説明し諮ったところ、質疑なく満場一致で承認された。

第2号議案 令和〇年度予算に関する件

令和〇年度予算案について、その内容を説明し諮ったところ、質疑なく原案のとおり満場一致で承認された。

第3号議案 役員改選に関する件

役員改選について諮ったところ、別紙(第3号議案)のとおり満場一致で次期役員が選任された。

※（以下同様に各議案ごとに審議内容の概要及び議決の認否について記述してください。なお、質疑がなされた場合にはその要旨を記述してください。）

以上をもって全て議事を終了したので、議長は午後〇時〇〇分閉会を宣言し、解散した。

本総会の議事の経過概要及びその結果を明確にするため本議事録を作成し、議長並びに議事録署名人は次のとおり署名押印した。

令和〇年〇月〇日

〇〇町内会総会
議長
議事録署名人
議事録署名人

〇〇〇〇 (自筆で署名) 印
〇〇〇〇 (自筆で署名) 印
〇〇〇〇 (自筆で署名) 印

規約または会則等で署名押印が必要となっている団体は必ず押印をお願いいたします