

## 令和7年度横須賀市立中央斎場業務打ち合わせ会（第1回）

### 議事概要

日 時 令和7年5月19日（月）16時～17時

会 場 横須賀市立中央斎場2階 6号室

出席者 市 : 笠原課長、内藤場長、二本木班長、中嶋、町田

後藤所長

葬儀社：18社 20名

### 1 挨拶

笠原健康総務課長から開会のあいさつがあった。

### 2 中央斎場からの報告・依頼事項

#### （1）待合室5改修工事について

##### [説明]

- ・待合室不足及び和洋室を洋室化する要望に対応するため、待合室5を2部屋に分割し、洋室化する工事を行う。
- ・工事期間は、一般競争入札前で業者が決まっていないため未定であるが、7月から10月末くらいの工期で実施する予定である。
- ・工事期間中、騒音の発生する作業が見込まれるが、できるだけ友引日に実施する。
- ・葬家には、葬儀社様から工事があること、騒音の発生があることを周知してほしい。
- ・工事後の待合室5は、5A／5Bという部屋になる予定。
- ・各部屋の定員は16人で、昨年度の実績では約7割のご予約に対応できる広さです。
- ・テーブルとイスを配置し、お食事のしやすい部屋となります。
- ・入札前のため、図面で説明できないが、手洗い場付近は共有スペースとなり、共有スペースに設置する扉から各部屋に入室いただくこととなる。
- ・現在の待合室5テーブルとイスは待合室11に移動し、食事をとりやすくなるように改善します。

##### [質問]

- ・5Aと5Bの間の壁面は稼働壁であれば広く使うこともできるが、そういう仕様ではないのか。

→ 稼働壁の場合、防音性が低くなるため、今回は採用しておりません。

今後の参考とさせていただきます。

## (2) 待合室 1, 2, 3 の補助エアコン設置について

### [説明]

・昨年度、猛暑に対応するため全館空調の調整を業者に依頼し実施したが、当斎場が建設された令和 5 年当時は最高気温が 35 度を超える日が続く想定でなかったため、現状では対応が難しいことが判明した。

・火葬棟 2 階の和洋室 1～3 については、補助エアコンを設置し、猛暑日に対応する。

・設置するエアコンは、家庭用エアコンと同じなので、リモコンで操作できる。

・工事は友引日で実施し、6 月末までに設置工事を終える予定で進めている。

### [質問]

・待合室 10 も西日のあたりが強く午後に暑くなるが、工事の予定はないのか。

→ 今年度の予定はない。来年度以降で検討します。

・リモコンは、なくなるといけないので、湯茶さんの部屋で管理するのがよい。

→ そのようにしたいと思います。

## (3) 火葬炉修繕期間中の火葬件数の縮小について

### [説明]

・今年度も火葬炉耐火煉瓦の全体積替えを実施する。(5 年計画の 4 年目)

・工事期間中は、10 炉ある中 8 炉で火葬を行うため、1 日 22 件の火葬件数を 19 件に縮小して火葬を行う。(時間帯別の火葬枠は記載のとおり)

・工事期間は記載の通り。昨年度と比較し 2 週間ほど工期が長くなっているが、排煙から有害物質を取り除く電気集塵機の改修工事が加わるためである。

・火葬件数の縮小期間が長くなり申し訳ないが、ご協力をお願いいたします。

### [質問]

なし

## (3) その他連絡事項

### ①市民優先予約時間帯について

### [説明]

・平時の市民優先枠の時間帯を午前は短く、午後を長くしてはどうか。

・記載の A 案、B 案に加え、現状維持の 3 案の中で意見交換したい。

→ 現状維持でよい。

[その他意見]

- ・ 冬季の市外の予約は9時のみとなっており、もう少し広げてもよいのではないか。

②予約システムについて

[説明]

- ・ 今後、新予約システムを検討するにあたり、皆様が他の火葬場を利用した経験から、良い事例や期待されるシステムについて、お教えいただきたい。

[意見]

- ・ 現在のアナログ的な方法も時代の流れからすると、どうかなという面はあるが、FAX を送信し、双方で確認できるのは安心感があるし、不正予約を防止する面でも今の方法で良い面もあると思う。
- ・ 横浜市の方法だと、P Cで予約した情報を当日、窓口で時間をかけて双方で確認する作業を行い、急いでいるのに時間が取られてよくないと思う。
- ・ 横浜は待合室が決まるのも当日霊柩車が到着してからなので、使いづらい。
- ・ 横浜市の斎場の中で、南部斎場のやり方は参考にしないでほしい。  
→ 横須賀市の方法の良い面は継承した形で、検討していきます。

③火葬場使用料のキャッシュレス対応について

[説明]

- ・ 様々な公共施設でキャッシュレス決済の導入が進んでいます。
- ・ 皆様からキャッシュレス決済を導入してほしいとの要望は受けておりませんが、ニーズはありますか。

[意見]

- ・ 葬儀社が代行して使用料を納めているため、現金で支障はない。
- ・ お客様が斎場で利用する自動販売機のキャッシュレス化は進めたらよい。

④遅延理由の集計結果について

[説明]

- ・ 過去半年間の遅延理由の分析を説明した。
- ・ 予約時間の10分前到着で計画していただくよう要請した。

## ⑤追加事項

### [説明]

- ・ 副葬品として棺に入れることができない物のうち、眼鏡、アクセサリー類等は骨壺に収めることができるため、葬家にご案内いただきたい。
- ・ ペースメーカーの届出漏れが散見されるので、葬家とお打ち合わせの際に忘れずにご確認をお願いしたい。
- ・ ワイヤー綴じのノートですが、できればワイヤー部分は外していただきたい。
- ・ 遺体保管庫の件です。藤沢市の葬祭業者が使用した際に棺に入れず持ち込みすることがありました。棺に入れるルールですので、情報共有をお願いいたします。
- ・ 葬儀社の保管庫から棺を出して中央斎場に持ち込む際に、保管庫から別の方の棺を運搬した事例がありました。間違えないようなチェック体制を組んでいると思いますが、ご確認をお願いいたします。

## 3 葬儀社様からのご要望・ご意見など

- ・ 棺に入れることのできない副葬品やお客様に中央斎場のルール（車の乗り入れ台数の制限や予約時間の厳守等）を説明する印刷物を作成していただけないか。  
→ 作成します。
- ・ 待合室のゴミの件です。仕出し弁当はごみを持ち帰りとしていますが、お客様の残したゴミは、まとめて置いて行ってよいルールとなっている。職員によっては持ち帰ってほしいと言われるため、運用を統一してほしい。  
→ 統一します。
- ・ 待合室の入れ替えがギリギリになることが増えている。片づけ方法を見直せないか。  
案）湯茶と清掃は同時に入ってもらうことができないか。  
案）毎回掃除機をかけているが、汚れていないときは省略してもよいのではないか。  
→ 検討します。
- ・ 予約ですが、現在 10 日前から取れるようになっていますが、これは続くのですか。  
→ 1 月から繁忙対策として特別な運用をしております。元に戻した方がよいということでしたら戻しますが、いかがでしょうか。 ➡ このままでよい