

特定建築物届出事項変更届

年 月 日

(あて先) 横須賀市長

届出者 住所又は法人の所在地

フリガナ

氏名又は法人名称

法人の代表者

電話番号

特定建築物の届出事項を変更したので、建築物における衛生的環境の確保に関する法律第5条第3項の規定により届出します。

建築物の所在地	横須賀市	電話番号	
フリガナ			
建築物の名称			
変更事項	変更前	変更後	
<input type="checkbox"/> 所有者に関する事項 <input type="checkbox"/> 全部の管理の権原者に関する事項 <input type="checkbox"/> 維持管理権原者に関する事項 <input type="checkbox"/> 建築物の名称 <input type="checkbox"/> 構造設備 <input type="checkbox"/> 管理技術者 <input type="checkbox"/> その他			
変更年月日	年 月 日		
備考			

- 添付書類
- 届出済証の記載事項を変更する場合は、届出済証
 - 特定建築物の用途又は面積を変更した場合は、変更部分を明示した図面
 - 主要設備を変更した場合は、変更部分を記入した概要書
 - 所有者以外に当該建築物の維持管理、もしくは全部の管理について権原を有するものがある場合には、その権原を有することを証する書類。

- 注意事項
- 届出者は、建築物の所有者又は全部の管理の権原者となります。
 - 建築物環境衛生管理技術者の変更にあつては、免状番号、他の建築物の兼任の状況、住所及び氏名を記入してください。
 - 建築物環境衛生管理技術者の免状は本証をお持ちください。
 - 訂正する場合は、その箇所を二本線で消し、書き直してください。
 - 備考欄は、届出済証を添付できない場合、その理由を記入してください。

事務処理欄（この欄には記入しないでください）

発議	令和	年	月	日	<table border="1"> <tr> <th>課長</th> <th>係長</th> <th>担当者</th> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </table>	課長	係長	担当者			
課長	係長	担当者									
決裁	令和	年	月	日							
完結	令和	年	月	日							
台帳処理	照合				(伺い) 本件、届出済証を書換交付してよろしいか。						