

【就職・転職を目指すひとり親のための就業支援 無料！パソコン講座一覧】

講座名	目安回数
① パソコン基礎講座	12回 ～ 16回
② Word 5Step Up 講座 Step1～4	各 5回 ～ 10回
③ わかると楽しい Word その 3 ※「Word 5 Step Up 講座 Step5」リリース後、本講座と入れ替えとなります。	10回 ～ 12回
④ Excel 7Step Up 講座 Step1～5	各 5回 ～ 10回
⑤ わかると楽しい Excel その 3 ※「Excel 7Step Up 講座 Step6～7」リリース後、本講座と入れ替えとなります。	10回 ～ 12回
⑥ Excel 講座 データベース活用編	6回 ～ 8回
⑦ Excel 講座 実務で使える関数編	10回 ～ 12回
⑧ 業務効率 UP 講座 Excel 編	5回 ～ 6回
⑨ わかると楽しい PowerPoint	6回 ～ 8回
⑩ プレゼンスキル UP 講座 資料作成編	4回 ～ 5回
⑪ プレゼンスキル UP 講座 プレゼン実施編	4回 ～ 4回
⑫ 日商簿記初級講座	8回 ～ 10回

2025 年度 就業支援 無料！パソコン講座 注意事項

申込みにあたっては下記についてご承諾下さい。

- ① 横須賀市が、申込みに必要な事項を確認するため、公簿の閲覧及び世帯の状況等（申込者の児童扶養手当の受給状況、ひとり親家庭等医療費助成の受給状況、住基情報、市民税課税資料）についての調査に同意すること。
- ② 横須賀市及び横須賀商工会議所が、就労状況等に関するアンケート等の際、お申し込み時にご記入いただいた個人情報を利用すること。
- ③受講を開始してからも就労相談のご予約のご連絡がない場合、その後の受講をお断りさせていただく場合がございます。
- ④教室の受講規約およびスタッフの指示に従って受講してください。無断欠席は厳禁です。連絡なく欠席や遅刻をされた場合はその後の受講をお断わりいたします。※振替ができますので必ずご連絡下さい。
- ⑤受講期間は 2 か月間。20 コマご受講いただきます。
受講期間が過ぎた場合は、受講コマ数が余っていても無料での受講はできません。（実費負担となります）また、受講期間内に 20 コマ受講し、さらにそれ以上受講される場合は実費負担となります。
2 ヶ月で 20 コマ受講するためには週に 2～3 時間の受講が必要です。
- ⑥午後の時間帯（14：00～17：00）の受講に可能な限りご協力をお願いいたします。
また、一度に予約できるコマ数は 6 コマです。ご希望の日時に必ず予約が取れるとはかぎりませんのであらかじめご了承ください。
- ⑦受講日時の変更及びキャンセルについては、前日 17：00 までにご連絡いただかない場合、振替等の措置はできません。
- ⑧保育を利用される場合は別紙申込用紙でお申し込みください。生後 6 か月～未就学児までが対象です。
保育申込時に 2 か月間の受講スケジュールをご提出ください。※申込は会議所 2F 情報企画課まで

上記項目に承諾しました。署名 _____ 生年月日 _____ お電話 _____