

子どもごみ教室申込書
(学習单元例 出前授業用)

課長	係長	担当者

		年 月 日	
(あて先) 環境部環境政策課長			
(申込者) 所在地			
学校名			
学校長名		電話	
担当者名		FAX	
日 時	(第1希望)	年 月 日	曜日 第 校時
	(第2希望)	年 月 日	曜日 (第 : ~ : 校時)
	(第3希望)	年 月 日	曜日 (第 : ~ : 校時)
		年 月 日	曜日 (第 : ~ : 校時)
授業会場 (教室名等)			
内 容 (ご希望にチェック を入れて下さい)	<input type="checkbox"/> 担当職員による出前授業(所要時間:1校時) <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin: 5px 0;"> <input type="checkbox"/> ごみの分別ルールと分別体験(单元例2時間目) <input type="checkbox"/> ごみの行方(单元例3、5時間目) <input type="checkbox"/> ごみの量と処理経費(单元例7時間目) <input type="checkbox"/> ごみの減量化・資源化(单元例8、9時間目) </div> <p>↑ 分別ルールを中心に一通り説明します。 特に重視したい項目があればチェックして下さい。</p>		
	<input type="checkbox"/> ごみ収集車の学校への派遣(单元例5時間目 所要時間:1校時) <input type="checkbox"/> その他 { }		
対象学年・学級	第 学年 組		
児童数	人		
備 考	※ごみ収集車の派遣は12月までとなります。 ※ごみ収集車の学校への派遣は校庭等で行います。晴天時雨天時の駐車場所を 校内図にてご指定ください。出前授業は教室など室内になります。		

【事務担当は、環境政策課普及啓発・美化担当 電話:822-8230 FAX:823-0865】

FAX: 823-0865 への送信で申込みできます。