

## 浄化槽保守点検業登録事項変更届

		令和 年 月 日
(あて先) 横 須 賀 市 長		
住 所		
氏 名		
電 話		
( 法人にあっては、主たる事務所の所在地、名称および代表者の氏名 )		
変 更 の 内 容	変 更 事 項	
	変 更 前	
	変 更 後	
変 更 年 月 日	令和 年 月 日	
変 更 の 理 由		
(事務処理欄)		

添付書類  
変更を証する図書

## 浄化槽保守点検業登録事項変更届の添付書類など

変更の届出は、変更の日から 30 日以内に提出してください。

(遅延の場合は「遅延理由書」が必要になります。任意様式。日付、社名・住所を明記。)

複数の変更事項がある場合、一つの届に記載し提出することも可能です。

(「変更事項」欄に複数の変更事項を、「変更前」「変更後」欄に変更事項と変更内容を記入。)

### 変更事項

- 1 申請者の氏名 (法人は名称)
- 2 申請者の住所 (法人は主たる事務所の所在地)
- 3 営業所 (住所、増加、減少)
- 4 法人の代表者・役員
- 5 浄化槽管理士

### 添付書類など

住民票の写し・履歴事項全部証明書 (住民票の写し) は原本が必要です。

添付書類は、一つの届にそれぞれ 1 部を添付してください。

- 1 申請者の氏名 (法人は名称)
  - 添付書類 ・ 個人は本人の住民票の写し (法人は履歴事項全部証明書)
  - ・ 誓約書 (署名または押印が必要)
- 2 申請者の住所 (法人は主たる事務所の所在地)
  - 添付書類 ・ 個人は本人の住民票の写し (法人は履歴事項全部証明書)
  - ・ 案内図
- 3 営業所 (住所・増加・減少・名称)
  - 添付書類 ・ 保守点検器具一覧表 (減少・名称は添付不要)
  - ・ 保守点検器具の写真 (減少・名称は添付不要)
  - ・ 案内図 (減少・名称は添付不要)
  - ・ 浄化槽管理士免状の写し (既登録者は添付不要)
  - \* 住所・増加の場合、関係職員による立入検査を後日行います。
  - \* 増加の場合、増加した営業所に専任の浄化槽管理士が必要です。
- 4 法人の代表者・役員
  - 添付書類 ・ 履歴事項全部証明書
  - ・ 誓約書 \* 署名または押印が必要 (減少は添付不要)
  - \* 記入内容 変更前：変更前の代表者および全役員の役職と氏名
  - 変更後：変更後の代表者および全役員の役職と氏名
  - (役職は履歴事項全部証明書のとおり、代表取締役等。任意一覧で別添可)
- 5 浄化槽管理士
  - 添付書類 ・ 浄化槽管理士免状の写し (既登録者は添付不要)
  - ・ 研修計画書 \* 様式は任意 (既登録者は添付不要)
  - (必要項目：見出し「研修計画書」、会社名、浄化槽管理士の氏名、受講予定年度)
  - \* 記入内容 変更前：変更前の全浄化槽管理士 (任意一覧で別添可)
  - 変更後：変更後の全浄化槽管理士 (任意一覧で別添可)