

公共施設予約システムの操作方法

(ヴェルクよこすか・産業交流プラザをご利用の皆様へ)

- 1 予約システムの画面を出すには・・・・・・・・・・ 1 頁
- 2 パスワードの登録方法・・・・・・・・・・ 2 頁
- 3 施設を予約するには・・・・・・・・・・ 6 頁

* * * * *

1 予約システムの画面を出すには

公共施設予約システム URL <http://www.pf489.com/yokosuka/>

または「横須賀市ホームページ」より。

ここから予約システムの入り口にお進みください

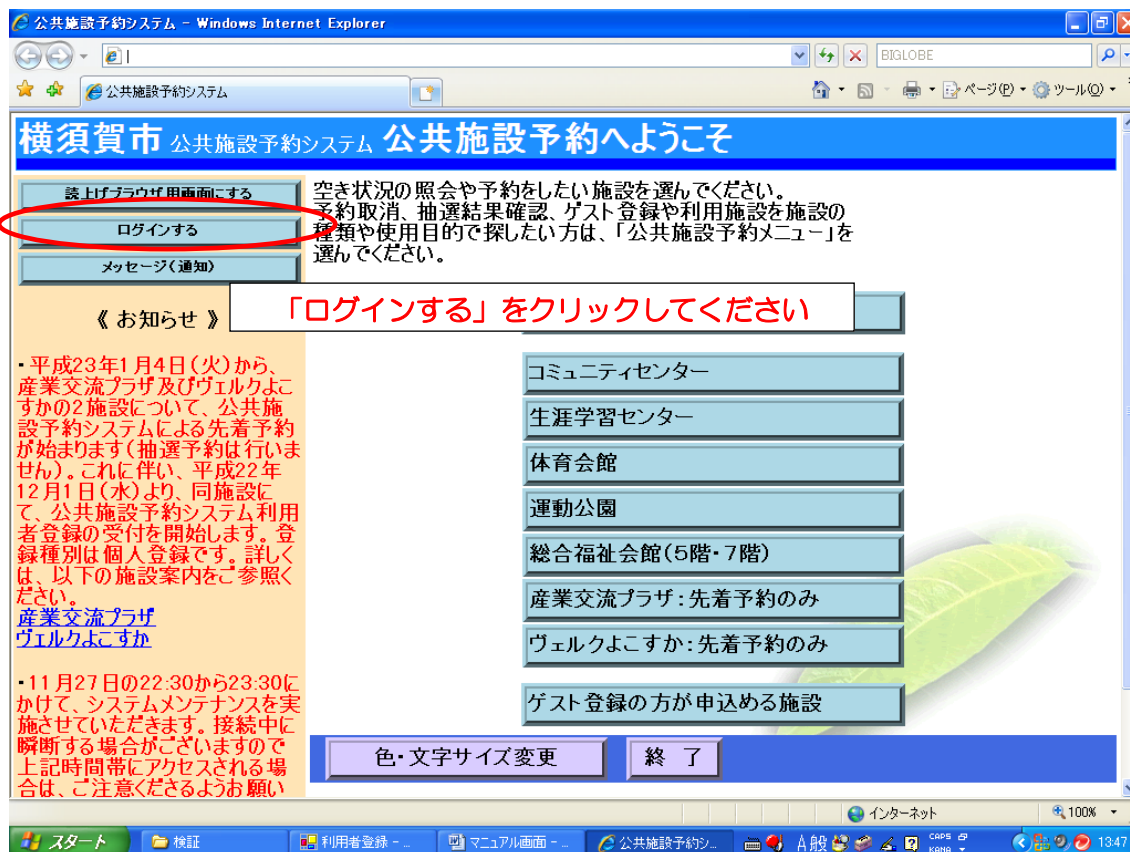


携帯電話の場合は <http://www.pf489.com/yokosuka/mobile/>

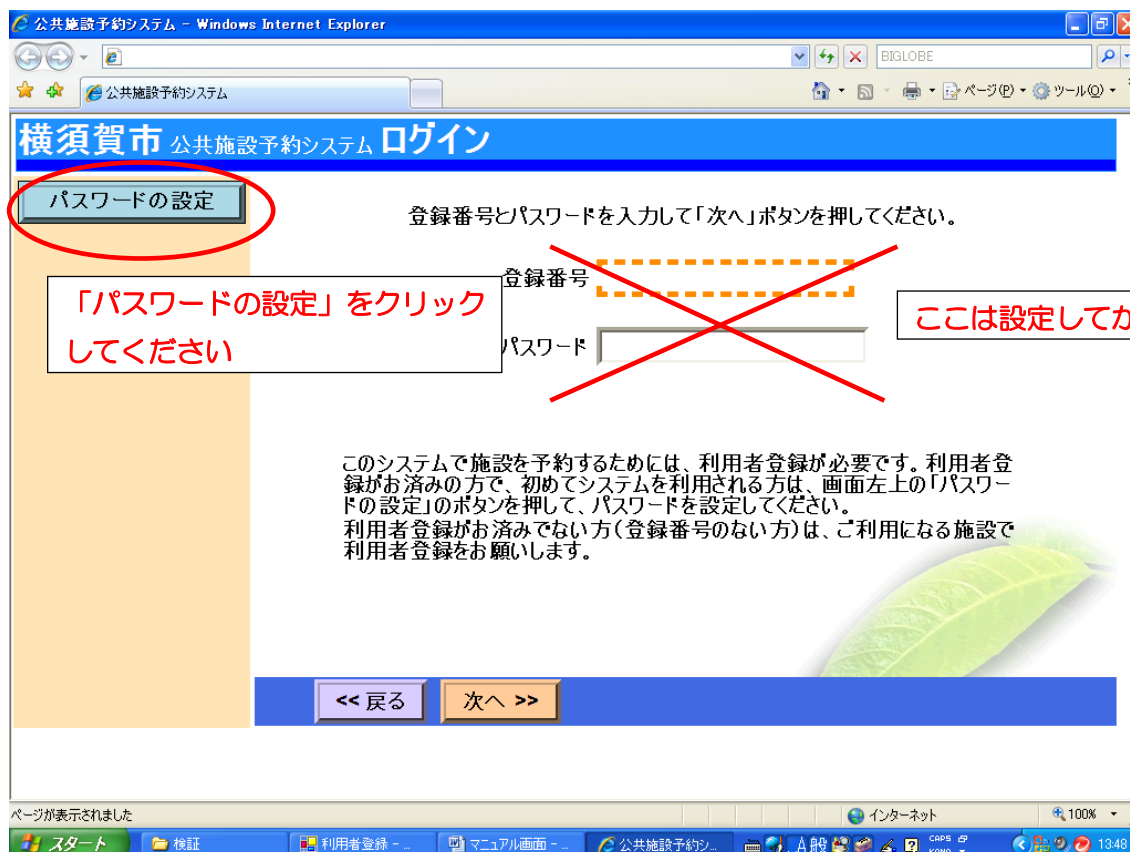
又は利用者登録カード裏の QR コードを参照

2 パスワードの設定方法

① トップ画面を開き、「ログインする」をクリックします。



② 「パスワードの設定」をクリックします。これは初回ログイン時のみ必要な作業です。



③ 利用者登録カードに記載されている登録番号と、電話番号、生年月日を入力します。

横須賀市 公共施設予約システム パスワード設定1

処理ガイド 非表示

1. 登録番号を入力してください

項目を入力して、「次へ」ボタンを押してください。
カードに記載された8桁の数字を入力してください。(半角文字)

登録番号 10292198

2. 電話番号を入力してください
(利用者登録申請書に記入したもの)

電話番号 046 - 822 - 4000

3. 生年月日を入力してください

生年月日 明治 大正 昭和 平成 11 年 11 月 11 日

色・文字サイズ変更 << 戻る 次へ >>

登録番号は、利用者登録カードのバーコード下に記載されている8桁の番号です

4. 「次へ」をクリックしてください

④ パスワードを設定します。

横須賀市 公共施設予約システム パスワード設定2

処理ガイド 非表示

項目を入力して、「設定」ボタンを押してください。

登録番号 10292198

パスワードを入力してください。
4～16文字の任意の半角英数字で入力してください。

パスワード

パスワード(確認)

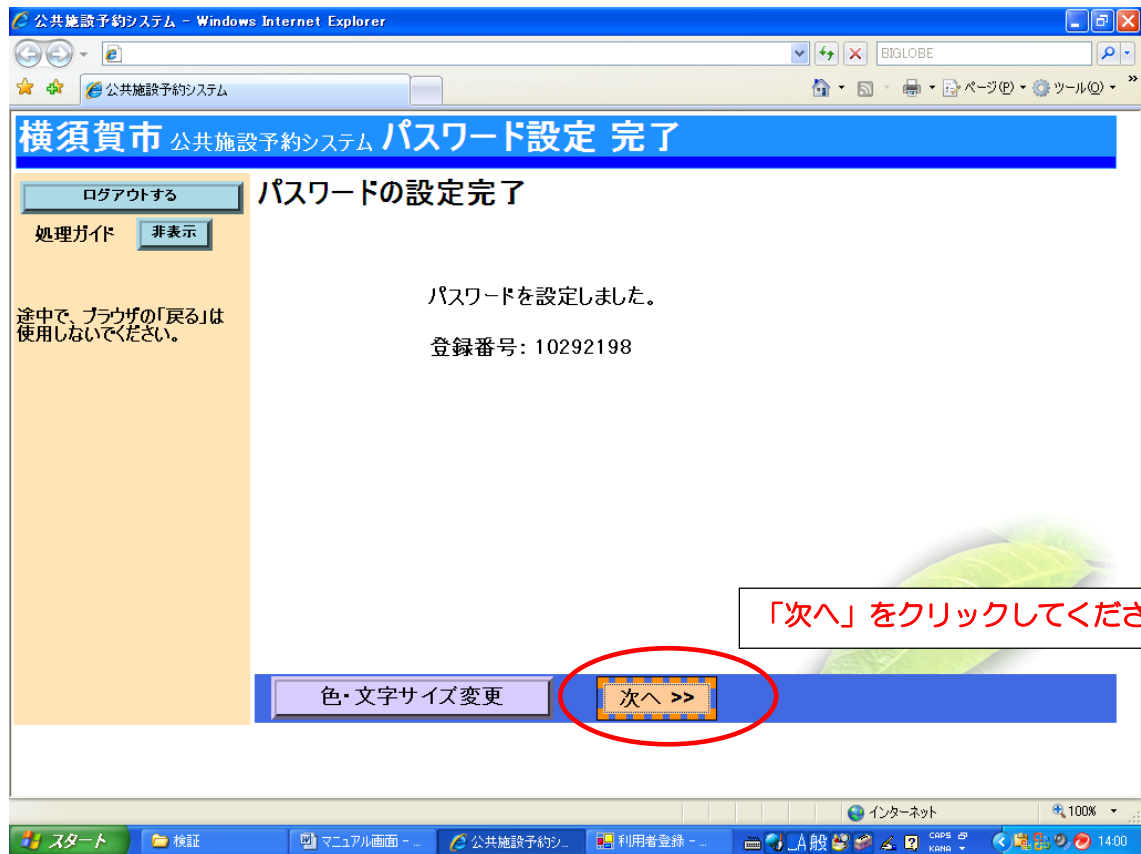
パスワードは任意の4桁から16桁までの半角数字、あるいは半角アルファベットを使って、お客様ご自身で設定してください

1. パスワードを設定し入力してください (確認のため2回)

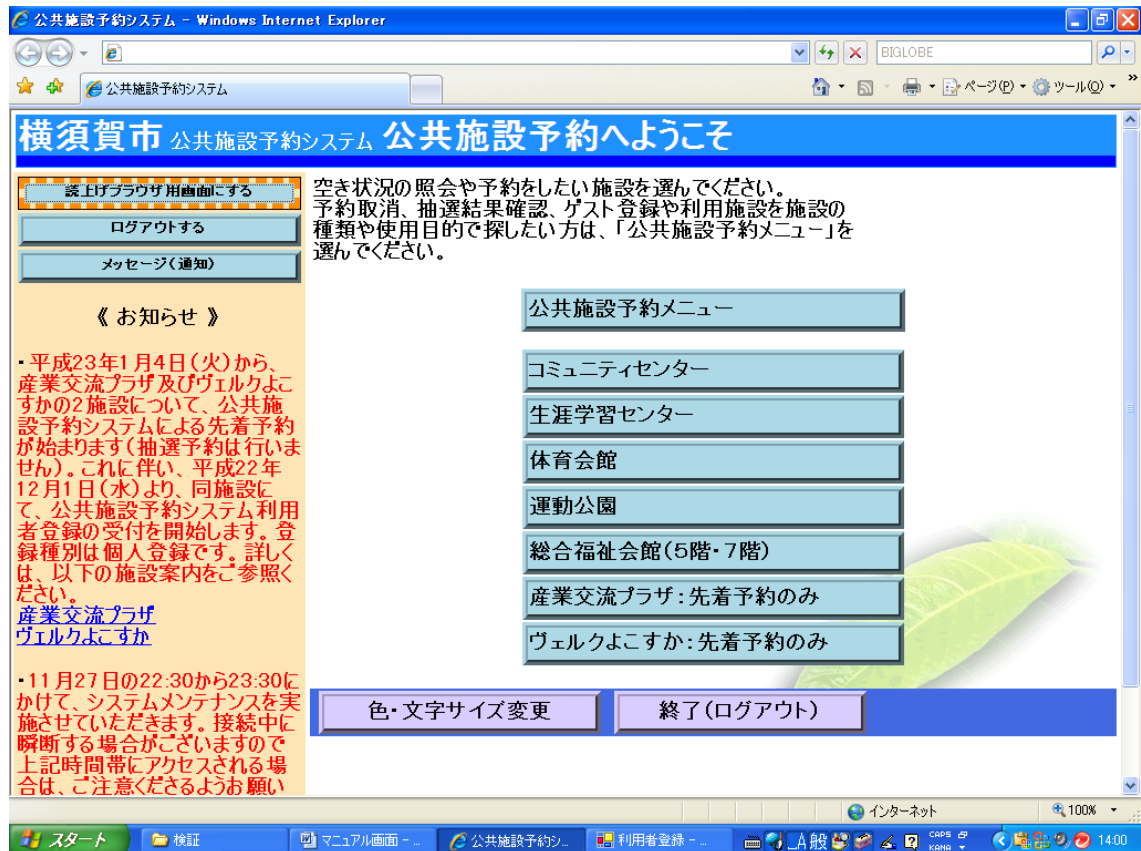
2. 入力後、設定ボタンをクリックしてください

色・文字サイズ変更 << 戻る 設定 >>

⑤ パスワードの設定が完了しました。

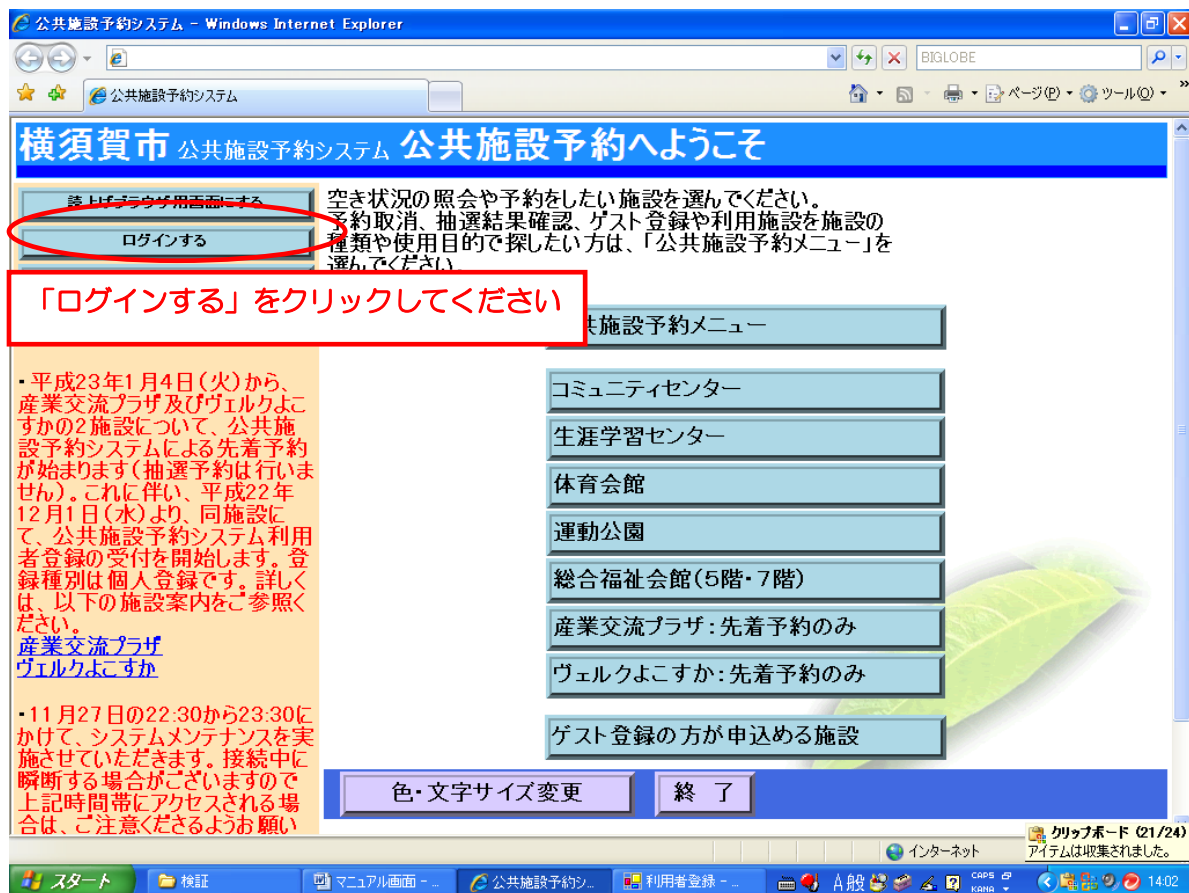


⑥ トップ画面に戻ります。

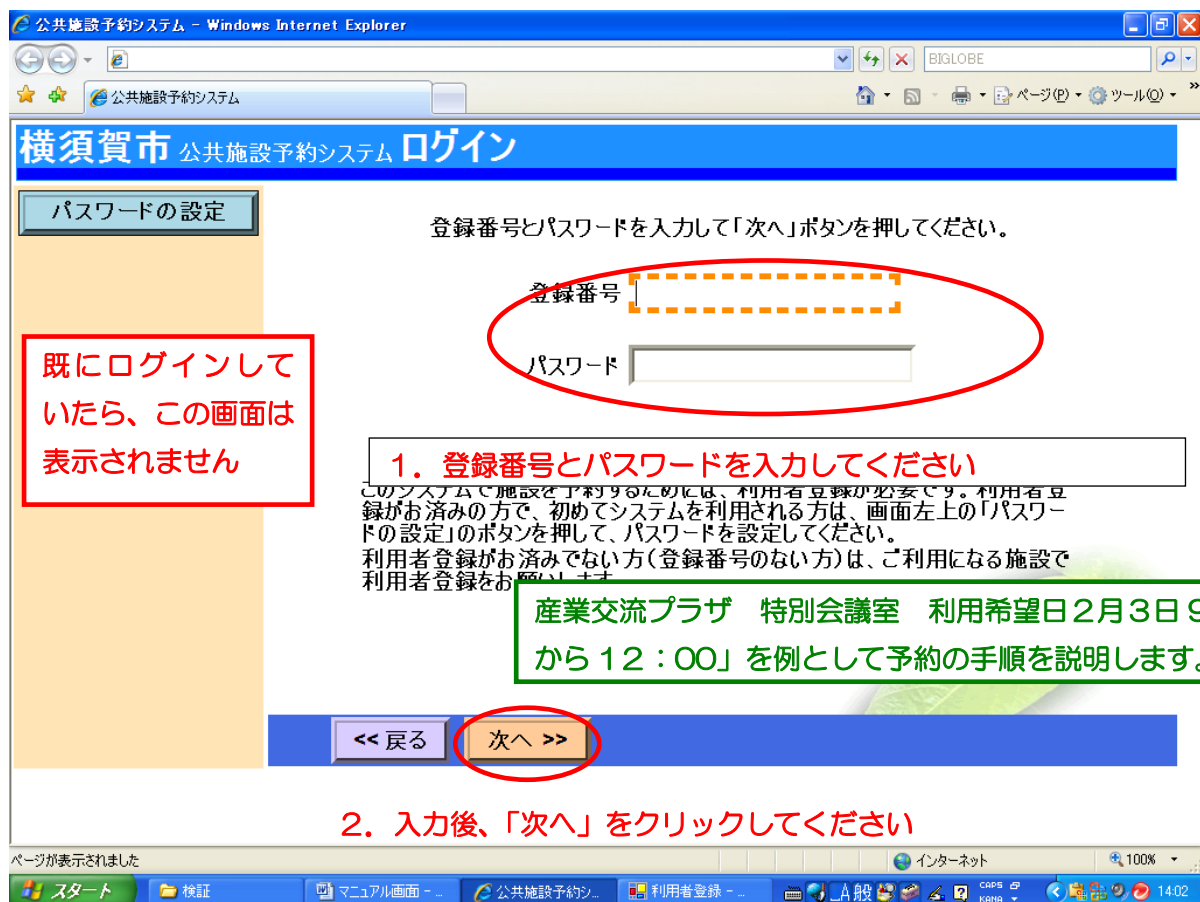


3 施設を予約するには

① トップ画面より、「ログインする」をクリックします。



② お客様の登録番号(カード中央バーコード下の番号 8 ケタ)とパスワードを入力します。



③ 予約する施設をクリックします。

横須賀市 公共施設予約システム 公共施設予約へようこそ

空き状況の照会や予約をしたい施設を選んでください。
予約取消、抽選結果確認、ゲスト登録や利用施設を施設の
種類や使用目的で探したい方は、「公共施設予約メニュー」を
選んでください。

《 お知らせ 》

- 平成23年1月4日(火)から、産業交流プラザ及びヴェルクよこすかの2施設について、公共施設予約システムによる先着予約が始まります(抽選予約は行いません)。これに伴い、平成22年12月1日(水)より、同施設にて、公共施設予約システム利用者登録の受付を開始します。登録種別は個人登録です。詳しくは、[産業交流プラザ](#) [ヴェルクよこすか](#)
- 11月27日の22:30から23:30にかけて、システムメンテナンスを実施させていただきます。接続中に瞬断する場合がございますので上記時間帯にアクセスされる場合は、ご注意くださいようお願いいたします。

公共施設予約メニュー

コミュニティセンター

生涯学習センター

体育会館

運動公園

総合福祉会館(5階・7階)

産業交流プラザ: 先着予約のみ

ヴェルクよこすか: 先着予約のみ

色・文字サイズ変更 終了(ログアウト)

④ もう一度施設をクリックして次へ進みます。

横須賀市 公共施設予約システム 空き照会・予約の申込 施設選択

空き状況の照会や予約をしたい施設を選んで「次へ」のボタンを押してください。
「案内」ボタンで施設の案内情報を表示します。

お知らせのある施設があります。「連絡」ボタンから確認してください。

1. クリックすると色が変わります

連絡 産業交流プラザ 案内

2. 「次へ」をクリックしてください

次へ

- ⑤ 日時選択画面が開きます。最初は現在の日付けのカレンダーが表示されます。

横須賀市 公共施設予約システム 空き照会・予約の申込 日時選択

メッセージ(通知) ログアウトする

処理ガイド 非表示

▼施設選択
ー産業交流プラザ

▼日時選択

▼施設別空き状況
▼時間帯別空き状況
▼申込確認
▼申込完了

途中で、ブラウザの「戻る」は使用しないでください。

空き状況の照会や予約をしたい日や期間を指定して「次へ」のボタンを押してください。

< 2011年1月 >

日	月	火	水	木	金	土
26	27	28	29	30	31	1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29
30	31	1	2	3	4	5

表示対象日・期間

表示開始日 2011 年 1 月 4 日

表示期間 1日 1週間 2週間 1ヶ月

表示曜日 月 火 水 木 金 土 日 祝

表示時間帯 午前 午後 夜間 全日

(1日を選ぶと、曜日は無視されます。)

表示開始日はこのカレンダーから選ぶ事もできます。

色・文字サイズ変更 メニューへ << 戻る 次へ >>

- ⑥ 表示開始日をカレンダーから選択してください。ここでは2月1日を選択します。

横須賀市 公共施設予約システム 空き照会・予約の申込 日時選択

メッセージ(通知) ログアウトする

処理ガイド 非表示

▼施設選択
ー産業交流プラザ

▼日時選択

▼施設別空き状況
▼時間帯別空き状況
▼申込確認
▼申込完了

途中で、ブラウザの「戻る」は使用しないでください。

空き状況の照会や予約をしたい日や期間を指定して「次へ」のボタンを押してください。

< 2011年2月 >

日	月	火	水	木	金	土
30	31	1	2	3	4	5
6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28	1	2	3	4	5
6	7	8	9	10	11	12

表示対象日・期間

表示開始日 2011 年 2 月 1 日

表示期間 1日 1週間 2週間 1ヶ月

表示曜日 月 火 水 木 金 土 日 祝

表示時間帯 午前 午後 夜間 全日

(1日を選ぶと、曜日は無視されます。)

例では1週間分を表示します。
選択した期間の空き状況が表示されます。

1. 表示する最初の日付を選択します

2. 日付を選択したら「次へ」をクリックしてください

色・文字サイズ変更 メニューへ << 戻る 次へ >>

⑦ 1週間分の空き状況が表示されます。3日が空いている事を確認してクリックします。

公共施設予約システム - Windows Internet Explorer

横須賀市 公共施設予約システム 空き照会・予約の申込 施設別空き状況

メッセージ(通知) ログアウトする

処理ガイド 非表示

▼施設選択
- 産業交流プラザ

▼日時選択
- 2011年2月1日
- 表示期間: 1週間
- 時間帯: 全日

▼施設別空き状況
▼時間帯別空き状況
▼申込確認
▼申込完了

途中で、ブラウザの「戻る」は使用しないでください。

“○”、“△”と表示されている日は申込ができます。申込をしたいところを選んで「次へ」のボタンを押してください。選択すると「選択」の文字が表示されます。複数の日にちの申込ができます。
(○: 空き △: 一部空き ×: 空きなし -: 申込期間外 *: 公開対象外)

< 前の期間 別の期間を表示させると、選択の指定は解除されます。 次の期間 >

産業交流プラザ【046-828-1630へ】 施設からのお知らせがあります。

2011年2月 全日	定員	1 火	2 水	3 木	4 金	5 土	6 日	7 月
特別会議室	20人	○	○	選択○	○	○	○	○
第1会議室	20人	○	○	○	○	○	○	○
第2会議室								
第3会議室								
第4会議室								
第5会議室								
第1研修室	64人	○	○	○	○	○	○	○
第2研修室	48人	○	○	○	○	○	○	○
交流サロン	-	○	○	○	○	○	○	○
交流ロビー	-	○	○	○	○	○	○	○

1. 利用希望日をクリックすると表示が「選択○」に変わります。
ここでは特別会議室の3日(木)を選択します。

< 前の期間を表示 << 戻る 次へ >> 次の期間を表示 >

色・文字サイズ変更 メニューへ << 戻る 次へ >>

2. 「次へ」をクリックしてください。

⑧ 2月3日(木)「特別会議室」の時間帯別空き状況が表示されます。

利用したい時間帯(1時間単位・複数選択可)をクリックし選択します。

公共施設予約システム - Windows Internet Explorer

横須賀市 公共施設予約システム 空き照会・予約の申込 時間帯別空き状況

メッセージ(通知) ログアウトする

処理ガイド 非表示

▼施設選択
- 産業交流プラザ

▼日時選択
- 2011年2月1日
- 表示期間: 1週間
- 時間帯: 全日

▼施設別空き状況
▼時間帯別空き状況
▼申込確認
▼申込完了

途中で、ブラウザの「戻る」は使用しないでください。

複数の時間帯の申込ができます。申込をしたいところを選んで「次へ」のボタンを押してください。選択すると「選択」の文字が表示されます。空きの時間帯でも予約が完了するまでの間に他の利用者に予約される場合があります。
(○: 空き ×: 空きなし -: 申込期間外)

産業交流プラザ【046-828-1630へ】 施設からのお知らせがあります。

2011年2月3日 (木)	定員	9:00~ 10:00	10:00~ 11:00	11:00~ 12:00	12:00~ 13:00	13:00~ 14:00	14:00~ 15:00	15:00~ 16:00	16:00~ 17:00	17:00~ 18:00
特別会議室	20人	選択○	選択○	選択○	○	○	○	○	○	○

1. クリックすると色が変わり、表示も「選択○」に変わります。

<< 戻る 次へ >>

色・文字サイズ変更 メニューへ << 戻る 次へ >>

2. 「次へ」をクリックしてください。

⑨ 予約申込確認画面が開きます。詳細申請をクリックします。

公共施設予約システム - Windows Internet Explorer

横須賀市 公共施設予約システム 先着予約 申込内容確認

メッセージ(通知) ログアウトする

処理ガイド 非表示

▼施設選択
- 産業交流プラザ

▼日時選択
- 2011年2月1日
- 表示期間: 1週間
- 時間帯: 全日

▼施設別空き状況

▼時間帯別空き状況

▼申込確認

▼申込完了

途中で、ブラウザの「戻る」は使用しないでください。

申込内容の確認

申込に詳細内容の申請が必要な場合があります。
「詳細申請」ボタンを押して申請を行ってください。

産業交流プラザ 特別会議室

利用日時	2011/2/3	09:00~12:00	施設使用料	未計算	未申請
------	----------	-------------	-------	-----	-----

注意事項

【予約を入力後、3日以内に産業交流プラザへ使用許可申請書をご提出ください (FAX可)。また使用許可申請書の提出から10日以内に利用料金をお支払いください。期限を過ぎた場合は予約を取り消すことがあります。

産業交流プラザは営利目的で使用する場合と非営利目的で使用する場合で利用料金が異なります。

営利目的とは… 物品の展示販売などのほか、販売促進目的の展示・相談会・説明会、参加料を徴収する学習会・講演会・講習会、フランチャイズ登録会、人材登録会、買取査定なども含まれます。】

インターネットから予約の取り消し・変更はできません。施設に電話等でご連絡ください。
お問い合わせは産業交流プラザへ。
電話828-1630 FAX821-1200
窓口受付時間: 午前9時~午後9時

「詳細申請」をクリックしてください

ここではまだクリックしません。詳細申請が終わった後で。

色・文字サイズ変更 メニューへ << 戻る 申込 >>

⑩ 詳細申請画面が開きます。利用人数・使用目的を入力します。

公共施設予約システム - Windows Internet Explorer

横須賀市 公共施設予約システム 先着予約 詳細申請

メッセージ(通知) ログアウトする

処理ガイド 非表示

▼施設選択
- 産業交流プラザ

▼日時選択
- 2011年2月1日
- 表示期間: 1週間
- 時間帯: 全日

▼施設別空き状況

▼時間帯別空き状況

▼申込確認

▼申込完了

途中で、ブラウザの「戻る」は使用しないでください。

施設	産業交流プラザ 特別会議室		
利用日	2011/2/3	利用時間帯	09:00~12:00

以下の詳細申請項目を全て申請して「次へ」ボタンを押してください。

利用人数 人

使用目的

1. 会議 2. 講習・研修 3. その他

3. その他 その他を選んだ場合は、使用目的を入力してください

(半角文字は使用できません)

1. 人数を入力し、使用目的を選びクリックしてください。

2. 「次へ」をクリックしてください。

色・文字サイズ変更 メニューへ << 戻る 次へ >>

⑪ 利用区分を選択します。

公共施設予約システム - Windows Internet Explorer

横須賀市 公共施設予約システム 予約申込 詳細申請

施設 産業交流プラザ 特別会議室
利用日 2011/2/3 利用時間帯 09:00~12:00

メッセージ(通知) ログアウトする

処理ガイド 非表示

▼施設選択
- 産業交流プラザ
▼日時選択
- 2011年2月1日
- 表示期間: 1週間
- 時間帯: 全日
▼施設別空き状況
▼時間帯別空き状況
▼申込確認
▼申込完了

途中で、ブラウザの「戻る」は使用しないでください。

いずれかを選んでください。

09:00~12:00

非営利目的
営利目的

1. 利用区分を選択します。

色・文字サイズ変更 メニューへ << 戻る 次へ >>

2. 「次へ」をクリックしてください。

【注意事項】

利用区分について

産業交流プラザの場合

- 営利目的
- 非営利目的 で利用料金が変わります。

ヴェルクよこすかの場合

- 営利または飲食目的
- その他(通常利用) で利用料金が変わります。

不明の際はお電話、もしくは申請の窓口でご確認ください。

利用区分により次画面で表示される「施設使用料」が変わってきます。

入力間違い等あった際は申請書の提出の際に訂正いただければ問題ありません。

施設より利用区分について確認のお電話等させていただく場合がございます。

あらかじめご了承ください。

⑫ 申込内容確認画面で内容を確認し「申込」をクリックします。

公共施設予約システム - Windows Internet Explorer

横須賀市 公共施設予約システム 先着予約 申込内容確認

メッセージ(通知) ログアウトする

処理ガイド 非表示

▼施設選択
- 産業交流プラザ

▼日時選択
- 2011年2月1日
- 表示期間: 1週間
- 時間帯: 全日

▼施設別空き状況
▼時間帯別空き状況

▼申込確認
▼申込完了

途中で、ブラウザの「戻る」は使用しないでください。

申込内容の確認

申込内容を確認して、よろしければ「申込」ボタンを押してください。

産業交流プラザ 特別会議室

利用日時 2011/2/3 09:00～12:00 施設使用料 4,500円

申請内容 10人、会議

【予約を入力後、3日以内に産業交流プラザへ使用許可申請書をご提出ください (FAX可)。また使用許可申請書の提出から10日以内に利用料金をお支払いください。期限を過ぎた場合は予約を取り消すことがあります。

産業交流プラザは営利目的で使用する場合と非営利目的で使用する場合で利用料金が異なります。

営利目的とは… 物品の展示販売などのほか、販売促進目的の展示・相談会・説明会、参加料を徴収する学習会・講演会・講習会、フランチャイズ登録会、人材登録会、買取査定なども含まれます。】

インターネットから予約の取り消し・変更はできません。施設に電話等でご連絡ください。

お問い合わせは産業交流プラザへ。
電話828-1630 FAX821-1200
窓口受付時間: 午前9時～午後9時

詳細申請 >

色・文字サイズ変更 メニューへ << 戻る 申込 >>

ページが表示されました

スタート 検証 マニュアル画面 - 作業確認 - 横 公共施設予約シ A 般 CAPS KANA 14:35

⑬ 予約が完了しました。

公共施設予約システム - Windows Internet Explorer

横須賀市 公共施設予約システム 先着予約 予約完了

ログアウトする

処理ガイド 非表示

▼施設選択
- 産業交流プラザ

▼日時選択
- 2011年2月1日
- 表示期間: 1週間
- 時間帯: 全日

▼施設別空き状況
▼時間帯別空き状況

▼申込確認
▼申込完了

途中で、ブラウザの「戻る」は使用しないでください。

申込を受付しました。
仮予約として受付けている施設

産業交流プラザ 特別会議室

利用日時 2011/2/3 09:00～12:00 施設使用料 4,500円

申請内容 10人、会議

【予約を入力後、3日以内に産業交流プラザへ使用許可申請書をご提出ください (FAX可)。また使用許可申請書の提出から10日以内に利用料金をお支払いください。期限を過ぎた場合は予約を取り消すことがあります。

産業交流プラザは営利目的で使用する場合と非営利目的で使用する場合で利用料金が異なります。

営利目的とは… 物品の展示販売などのほか、販売促進目的の展示・相談会・説明会、参加料を徴収する学習会・講演会・講習会、フランチャイズ登録会、人材登録会、買取査定なども含まれます。】

インターネットから予約の取り消し・変更はできません。施設に電話等でご連絡ください。

お問い合わせは産業交流プラザへ。
電話828-1630 FAX821-1200

備品予約 >

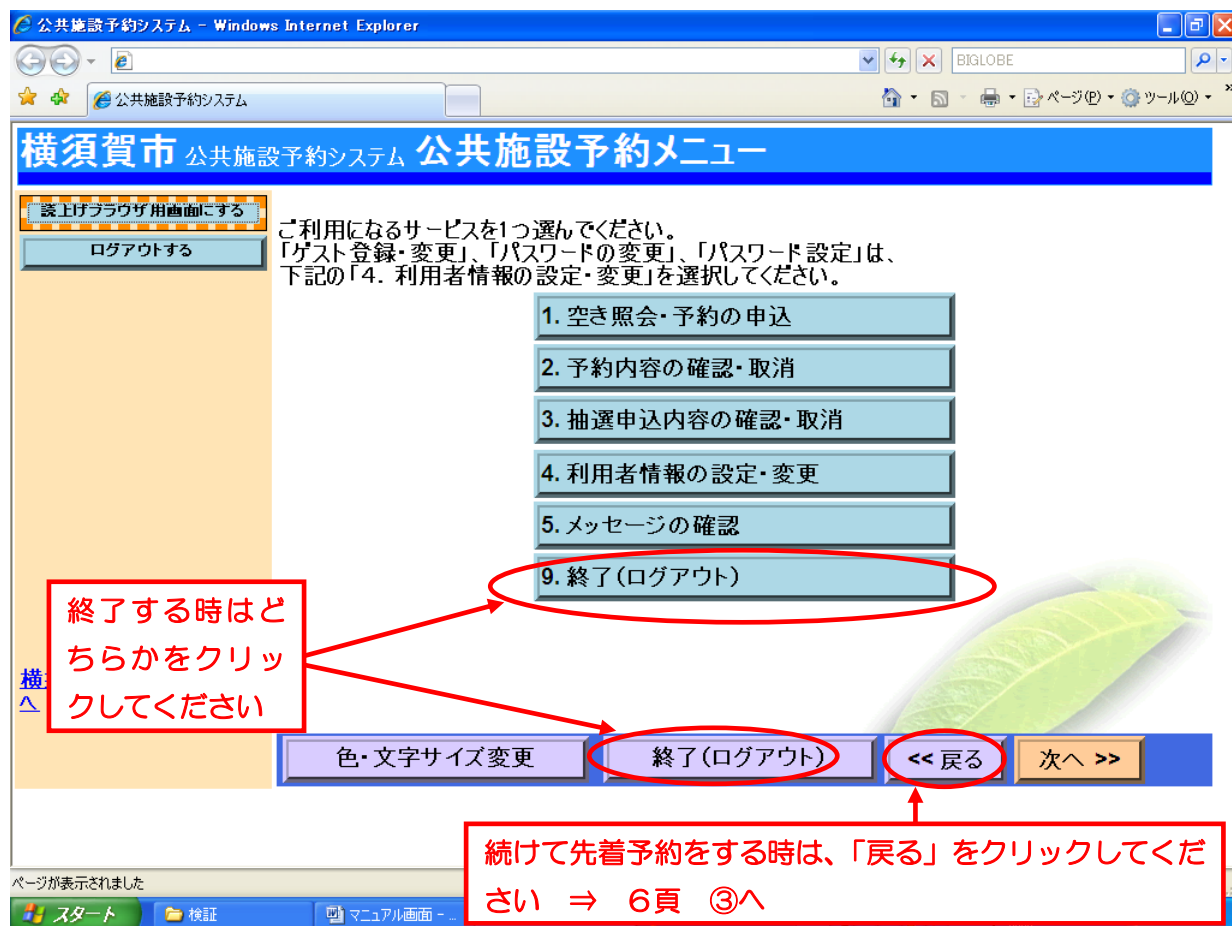
仮予約

色・文字サイズ変更 メニューへ戻る 印刷

ページが表示されました

スタート 検証 マニュアル画面 - 作業確認 - 横 公共施設予約シ A 般 CAPS KANA 14:40

⑭ トップ画面から「施設予約メニュー」を展開した画面に戻ります。



【注意事項】申請書の提出と利用料金の前納について

入力の後、ヴェルクよこすかは 7 日以内・産業交流プラザは 3 日以内に使用許可申請書をご提出ください(FAX 可)。申請書はヴェルクよこすか・産業交流プラザの紹介 HP からダウンロードできます。

利用料金のお支払いは、ヴェルクよこすかは入力後 7 日以内、産業交流プラザは申請書提出後 10 日以内をお願いいたします。

予約システム（ヴェルクよこすか・産業交流プラザ）ご利用の際の注意事項

登録種別は個人登録です。

共通のカードが使える他の施設は生涯学習センター・総合福祉会館・運動公園（テニスコート・野球場など）です。すでにいずれかで登録いただいている方は新たに登録の必要はありません（一人で複数の個人登録はできません）。

登録いただける方は市内在住・在勤・在学者のみです。

市外の方でもヴェルクよこすか・産業交流プラザをご利用いただけますが、予約システムの利用者登録は市内の方しかできませんのでご了承ください。

ご予約は先着順です。

ヴェルクよこすか・産業交流プラザは予約の際に抽選を行っていません。申込初日の午前9時からの先着順予約となります。

予約入力の利用日の6日前まで。

予約入力は利用日6日前（5日前の午前0時）までです。それ以降は利用される施設に直接お申し込みください。

キャンセル・変更はシステムから入力できません。

キャンセル・変更については電話・窓口等利用される施設に直接ご連絡ください。

申請とお支払いをお忘れなく。

システムで入力しても申込手続きがすべて終わったわけではありません。期限までに使用許可申請書の提出と利用料金のお支払いをいただく必要があります。期限を過ぎた場合は予約を取り消す場合があります。

各施設連絡先

産業交流プラザ	電話828－1630	FAX821－1200
ヴェルクよこすか	電話822－0202	FAX824－4462