

横須賀市立地適正化計画見直し検討業務委託 質問と回答

	質問項目	質問内容	回答
1	企画提案書について	様式4「企画提案書」については、片面で3枚以内という理解でよろしいでしょうか。また、フォントの大きさ(ポイント数)の指定はありますでしょうか。	A4片面3枚以内となります。 また、フォントの大きさについて指定はしませんが、見やすさ、分かりやすさに配慮した資料作成をお願いいたします。
2	企画提案書について	様式4「企画提案書」では、社名もしくは社名を特定できる内容(実績等)を記載することは問題ないでしょうか。	企画提案書では社名及び実績を記載いただいて問題ございませんが、選考委員には社名は伏せた状態に修正し資料を渡します。 また、プレゼンで使用するPower Pointについては、社名は伏せた状態で作成をお願いいたします。
3	企画提案書について	企画提案書を提出する際、ア～カのデータ形式として指定はありますでしょうか。 (例：ア・イはワードとPDF、ウ～オはPDF、カはパワーポイント等)	Word、Excel、Power Point、PDFの内いずれかをお願いいたします。 例示いただいた形式であれば問題ありません。
4	企画提案書について	募集要領P5ウ、エの実績を証明する契約書の写しについては、同じ業務の場合は1部提出すればよいでしょうか。それぞれ、同じものを1部ずつ添付する必要があるでしょうか。	募集要領P5のア～カについては、すべてデータによる提出となります。 最初に掲示した募集要領に紙での提出を前提とした記述がありましたので、4月22日に修正した募集要領を掲示いたしました。 混乱を招く記述があったこと、大変申し訳ありませんでした。
5	企画提案書について	企画提案書は電子メールでの提出となっておりますが、副本6部の提出方法についてご教示いただけますでしょうか。	募集要領P5のア～カについては、すべてデータによる提出となります。 最初に掲示した募集要領に紙での提出を前提とした記述がありましたので、4月22日に修正した募集要領を掲示いたしました。 混乱を招く記述があったこと、大変申し訳ありませんでした。
6	企画提案書について	副本について、会社名を伏せる必要はございますか。	データによる提出のため、副本は必要ございません。 その他は質問番号2の回答をご参照ください。
7	企画提案書について	「オ 本業務の実施担当者の保有資格」は、エと同様に、管理技術者のみの書類のみの提出でよろしかったでしょうか。	貴認識のとおりです。
8	仕様書について	説明会は1～2回開催とされていますが、地域別等で1～2回ではなく、市全体を対象に1～2回という理解でよいでしょうか。	説明会は、市全体で1～2回を想定しています。
9	仕様書について	計画書及び概要版の製本データについて、現行計画の製本データ(ページ・デザインされたワードファイル等)は提供いただけるでしょうか。	契約後、現行計画書や概要版のデータを提供いたします。
10	仕様書について	立地適正化計画に関する各種会議、地元意見交換会、パブリックコメントの実施時期について、想定されているものがあれば、ご教示いただけますでしょうか。	企画提案書④の内容となるため、回答は控えさせていただきますが、パブリックコメントについては、事前・事後に市議会での報告が必要になりますので、そのことを念頭に提案いただければと思います。
11	選考について	2次選考は、見積額が同額となった場合を除いて、1次選考の評点は考慮されないものと理解してよいでしょうか。	2次選考は価格評価のみによる選考となります。