

完成検査時に必要な書類(水再生課 電気設備及び機械設備工事)

項目	内容
1 施工計画書	
(1)工事概要	工事名称、場所、契約日、工期、請負金額、発注者、請負者、工事内容等
(2)計画工程表	
(3)現場組織表	組織、作業主任者、安全管理者、命令系統、業務分担、有資格者一覧、資格者証の写し等
(4)作業員名簿	名簿一覧等
(5)機器	名称、型式、仕様、数量等
(6)材料	名称、規格、製造メーカー、数量等
(7)労務計画	就業時間、一日の作業スケジュール等
(8)施工方法	施工方法、使用機械、材料・機器などの仮置場、材料・機器等の運搬経路、仮設物の設置等
(9)施工管理計画	管理方法、各種試験、写真計画、他工事との取り合い等
(10)緊急時の体制	事故又は災害発生時の連絡系統図等
(11)交通管理	通行止め、手続き、過積載防止等
(12)安全管理	管理体制、安全対策、安全教育と活動等
(13)環境対策	排ガス、排水、粉じん、振動、騒音、ゴミ対策等
(14)作業環境の整備	
(15)建設副産物の利用促進	再生資源利用(促進)計画等
(16)産業廃棄物の適正処理	処理フロー、処理委託契約書の写し、委託業者の各種許可証、運搬経路等
(17)施工体制台帳	2次下請以降も含め契約書等の写しを添付する。
(18)施工体系図	
2 直営工事届	
3 建退共関係書類	
4 承諾願	
(1)機器仕様書	
(2)施工図	
(3)その他の承諾事項	
5 実施工程表	
6 コリンズ	
7 コブリス	再生資源利用(促進)実施
8 立会検査報告書	
9 工事用材料検査報告書	
10 議事録	
11 工事日報	提出不要
12 マニフェスト	有価物の台貫伝票含む
13 工事写真	
14 完成図書	機器仕様、工事図面、試験成績書等
15 しゅん工届	
16 請求書	
17 検査評定通知用封筒	宛先の記入、切手貼り付け

※ ここで提示したものは、標準的な工事における提出書類である。

工事の内容により、不要又は追加で必要な書類が生じる場合がある。