

給食申込書

令和 年 月 日

（あて先）横須賀市長

横須賀市給食条例第 4 条の規定に基づき、給食を申し込みます。

横須賀市給食条例施行規則（以下「規則」という。）の規定に基づき、横須賀市ホームページ又は学校内における掲示で給食費の額を毎年度確認し、給食費を納入します。

申込内容に変更が生じたときは、規則第 2 条第 2 項の規定に基づき、速やかに届け出ます。

住 所		〒		
申込者 (保護者等)		フリガナ		
		氏名 (続柄)		
※保護者等全員について記入してください。	申込者 1	生年月日 年 月 日		
		電話		
		勤務先 (電話)		
※給食費に関する連絡は、申込者 1、申込者 2 の順に行います。		フリガナ		
		氏名 (続柄)		
	申込者 2	生年月日 年 月 日		
		電話		
		勤務先 (電話)		

申込内容	幼児・児童・	フリガナ
	生徒氏名	
	生年月日	年 月 日
	学校名	横須賀市立 学校
	期 間	令和 年 月 日 から 卒業 まで

事務処理欄

	受付日 (連絡を受けた日)	対応者	特記事項
学校 記入			
学校食育課 記入			