広報よこすか広告掲載業務事業者の公募実施要領

令和６年（2024年）４月１日

１　目的

本市では、市の保有する資産の有効活用と、事業者に安価に広告媒体を提供することで地域経済を活性化するため、広報よこすかに広告を掲載します。

この業務について、委託事業者の公募を行い、見積り合わせにより事業者を選定することとします。

２　広報よこすか広告掲載業務の概要

広報よこすか広告掲載業務の概要は以下のとおりです。詳細については、別掲する「契約書（案）」を参照してください。

（１）委託業務の名称

広報よこすか広告掲載業務

（２）広報よこすか広告掲載業務の最低価格

月額180,000円（消費税別）

（３）広報よこすか広告掲載業務の委託期間（予定）

契約の日から令和７年３月31日まで（令和６年７月号から令和７年４月号まで）

（４）業務内容

ア　広報よこすかに掲載する広告の募集、受付、掲載料の収納

イ　契約金額の納付

３　本件に関するスケジュール

|  |  |
| --- | --- |
| **令和 ６ 年 ４月 ５日（金）15時** | **公募開始** |
| 令和 ６ 年 ４月 12日（金）17時 | 応募に関する質問提出期限 |
| 令和 ６ 年 ４月 16日（火） | 質問に対する回答 |
| **令和 ６ 年 ４月 17日（水）16時** | **公募締切** |
| 令和 ６ 年 ４月 18日（木） | 参加資格者の決定・審査結果通知 |
| 令和 ６ 年 ４月 22日（月） | 見積書の提出期限 |
| **令和 ６ 年 ４月 23日（火）午前** | **見積り合わせ実施、事業者の決定** |

４　応募資格

他団体（公共団体、民間企業の別は問いません）が実施した、本広告掲載業務と同程度の業務を受託した経験があり、随時、本市と面談による打ち合わせが可能な法人とします。

５　応募書類等

1. 会社概要
2. 業務に係る実績

自治体広報紙、タウン紙、ホームページなどの広告掲載業務に係る実績

他団体からの受託実績を、団体名、社員数、受託年度及びその概要について記載してください。

この場合において、団体名を記載することに支障がある場合は、「Ａ市（人口規模○○人）」
「株式会社Ｂ社（従業員数○○人）」といった記載方法としてください。

1. その他

本市から提供する特定の様式はございません。以下により作成願います。

ア　Ａ４判サイズとしてください。

イ　10ページ以内としてください。（表紙、目次、図・表を含む）

ウ　文字フォントは、10.5ポイント以上としてください。

応募書類の返却はいたしません。なお、応募書類については入札参加資格の審査にのみ使用します。

６　応募方法

応募を希望する事業者は、令和６年４月17日（水）16時までに、下記メールアドレスあてに応募書類を添付し、インターネットメール（以下「メール」）でお送りください。その際、メールの表題は「広報よこすか広告掲載業務応募」とし、メール本文に、応募者の名称、住所、本件担当者の所属部署、役職・氏名、電話番号、ファクシミリ番号、メールアドレスを記載してください。

※ メールアドレス：pih-mo@city.yokosuka.kanagawa.jp

７　参加資格者の決定

応募書類により、参加資格を審査します。参加資格の審査結果は、令和６年４月18日（木）までにメールでお知らせします。

８　見積り合わせ方法

（１）本件に要する経費を積算し、見積書の金額は本市に納入できる月ごとの金額を記入してください。

（２）最低価格は月額180,000円（消費税別）、最低価格以上金額でお見積りください。

（３）消費税を除いてください。

※４月22日（月）（必着）までに見積書を郵送してください。

９　見積合わせ日時等

（１）日時：令和６年４月23日（火）（午前中）

場所：横須賀市役所２号館５階251会議室

10　業者の決定

最も高い金額を提示した事業者に決定します（同額の場合は、くじ引きで決定します）。

決定通知は、令和６年４月23日（火）に各応募事業者宛てに送付します。

11　見積書の用紙など

（１）提出用紙

「見積書」に必要事項を記入して、４月 22日（月）（必着）までに郵送してください。

※「見積書」は、横須賀市ホームページ「入札の広場」本件告知サイトからダウンロードできます。

（２）提出部数

１部（紙媒体）

（３）見積りに伴う費用負担

応募者の負担となります。

12　応募に関する質問の方法

応募にあたって疑義が生じた場合には、「質問票」に必要事項を記入し、これを添付ファイルとして、「６　応募方法」に記載したメールアドレスにメールをお送りください。

※「質問票」は、横須賀市ホームページ「入札の広場」の本件告知サイトからダウンロードできます。

その際、メールの表題は「広報よこすか広告掲載業務質問」とし、メール本文に、質問者の名称、本件担当者の所属部署、役職・氏名、電話番号、ファクシミリ番号、メールアドレスを記載してください。

受付期限：令和６年４月12日（金）17時

回答日：令和６年４月16日（火）

回答方法：メール

13　広報よこすかについて（参考）

・毎月１日、約170,000部発行

・町内会・自治会経由で市内の各世帯に配布

・市役所、市の出先機関（行政センター・役所屋など）、市内施設（ＪＲ線・京急線の各駅、主な金融機関に配架）